|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG MN HOA PHƯỢNG**Số: 149/KH-MNHP | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập- Tự do- Hạnh Phúc***Cổ Bi, ngày 06 tháng 10 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ năm học 2023-2024**

Căn cứ chỉ thị 23/2006/CT-TT ngày 12/07/2006 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trường học;

Căn cứ thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của bộ Y tế và Bộ GD&ĐT quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ công văn số 224/GD&ĐT ngày 22 tháng 09 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Gia Lâm về việc tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn tại cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn huyện Gia Lâm;

Thực hiện công văn số 225/GD&ĐT ngày 25 tháng 9 năm 2023 của Phòng GD và ĐT huyện Gia Lâm về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2023-2024

Căn cứ vào thông tin tình hình dịch bệnh trong cộng đồng.

Trường mầm non Hoa Phượng xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ năm học 2023 – 2024 như sau:

**I. MỤC TIÊU:**

- Hạn chế tối đa nhất không để dịch đau mắt đỏ xảy ra trong nhà trường.

- Phát hiện sớm các ca bệnh, xử lý kịp thời không để dịch lây lan, bùng phát

**II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

**1. Công tác tuyên truyền:**

**-** Phối kết hợp với Trạm y tế, Ban thông tin của địa phương, cán bộ y tế tổ chức tuyên truyền trên loa đài dịch đau mắt đỏ.

- Cung cấp cho học sinh, CBGV - NV các thông tin về dịch đau mắt đỏ.

- Thấy rõ nguy cơ bùng phát dịch tại Hà Nội và cả nước, nguy cơ bùng phát dịch rất lớn tại các trường học.

- Phối hợp với giáo viên tuyên truyền và trao đổi với phụ huynh các thông tin về bệnh đau mắt đỏ và xây dựng góc tuyên truyền ở lớp.

**2. Công tác tổ chức:**

- Thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch đau mắt đỏ và xây dựng kế hoạch phòng chống. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.

**3. Công tác chuẩn bị cơ số thuốc:**

- Trang bị đầy đủ thuốc nhỏ mắt Natriclorid 0,9%, dung dịch khử khuẩn

Cloramin B 2%, dung dịch sát khuẩn, tẩy rửa chuyên dụng, xà phòng rửa tay…

**4. Trách nhiệm của từng thành viên:**

***4.1. Đ/C trưởng ban:***

- Phụ trách chung, xây dựng kế hoạch chỉ đạo phòng chống dịch đau mắt đỏ

- Chỉ đạo các bộ phận có liên quan thực hiện công tác phòng chống dịch.

- Đảm bảo an toàn thực phẩm, chỉ đạo các bộ phận thực hiện công tác vệ sinh môi trường, thực hiện chế độ thông tin báo cáo với các cấp.

***4.2. CBYT học đường:***

- Tham mưu cho đ/c trưởng ban xây dựng kế hoạch phòng bệnh.

- Nghiên cứu, tìm hiểu các thông tin, số liệu về bệnh dịch đau mắt đỏ, từ đó xây dựng bài tuyên truyền phòng chống bệnh dịch, tuyên truyền công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân cho học sinh.

- Thường xuyên kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh bếp ăn: lớp học, cầu thang, sân trường, nhà vệ sinh, thùng chứa rác, hệ thống cống rãnh, ca uống nước, bình nước các lớp học, khăn ăn của trẻ .. hàng ngày.

- Chủ động đề xuất các phương án phòng dịch, liên hệ với trạm y tế hỗ trợ triển khai công tác chuyên môn khi cần thiết.

***4.3 Giáo viên***

- Nắm chắc kiến thức vệ sinh chăm sóc trẻ, các triệu chứng cũng như cách phòng bệnh đau mắt đỏ.

- Giáo viên duy trì thực hiện tốt quy chế vệ sinh chăm sóc và quy chế chuyên môn, giáo dục tốt cho học sinh thực hiện tốt vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, hướng dẫn trẻ rửa tay bằng xà phòng trước và sau khi ăn, khi đi vệ sinh, khi tay bẩn bằng xà phòng và không được cho tay vào dụi mắt.

- Quản lý, theo dõi sát sao sức khỏe của trẻ trước khi nhận cháu vào lớp và trong lớp học, khi có biểu hiện bệnh phải báo cáo ngay cho nhà trường và phụ huynh để can thiệp kịp thời phòng tránh lây lan.

- Ca cốc, bình đựng nước của trẻ được vệ sinh sạch sẽ, khăn mặt của trẻ

được giặt bằng xà phòng hàng ngày phơi nắng.

***4.4 Nhân viên nuôi dưỡng:***

 - Thực hiện tốt vệ sinh môi trường, vệ sinh bếp ăn và nghiêm túc thực hiện quy trình bếp ăn 1 chiều.

- Kiểm tra thực phẩm trước khi chế biến thức ăn cho trẻ, đảm bảo thực phẩm tươi ngon, chất lượng có nguồn gốc địa chỉ rõ ràng.

- Dụng cụ nấu, sơ chế, bát thìa của trẻ, cô phải được ngâm tráng, hấp sấy thường xuyên. Hàng ngày thực hiện tốt chế độ lưu nghiệm thức ăn.

***4.5 Phụ huynh:***

 ***-*** Phụ huynh học sinh nắm được một số dấu hiệu triệu chứng và cách đề phòng bệnh đau mắt đỏ.

- Phối hợp với nhà trường vệ sinh trẻ sạch sẽ để ngăn chặn dịch bệnh và thường xuyên trao đổi tình hình sức khỏe của trẻ với giáo viên khi ở nhà.

***4.6 Học sinh:***

- Thực hiện tốt thói quen giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, không đưa tay lên dụi mắt, sờ mắt, có kỹ năng rửa tay sạch sẽ bằng xà phòng hàng ngày đặc biệt trước khi ăn, khi đi vệ sinh, khi tay bẩn.

**5. Công tác đảm bảo vệ sinh:**

- Thực hiện hàng ngày vệ sinh môi trường, sân trường, bồn hoa cây cảnh, vệ sinh nền lớp học, cánh cửa, bàn ghế, tay vịn cầu thang, đồ dùng đổ chơi của trẻ….

- Mỗi trẻ có 2 khăn mặt riêng, 1 khăn lau miệng, 1 khăn rửa mặt được giặt bằng xà phòng và phơi nắng hàng ngày.

- Mỗi trẻ có 1 ca uống nước riêng được vệ sinh sạch sẽ hàng ngày được treo cao trên giá.

- Tuyên truyền cho học sinh có thói quen rửa tay bằng xà phòng trước khi ăn và sau khi đi vệ sinh, không cho tay lên dụi mắt, mặt mũi khi tay bẩn.

- Tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần khơi thông cống rãnh, vệ sinh đồ dùng đồ chơi của trẻ ngâm rửa bằng xà phòng, giặt chăn, chiếu gối của trẻ.

- Nhà vệ sinh sạch sẽ, khô ráo không có mùi. Thùng rác có nắp đậy kín

được thu gom rác hàng ngày.

**6. Công tác kiểm tra giám sát:**

- CBYT trường học phối hợp với GVCN các lớp theo dõi, quản lý sức khỏe học sinh, phát hiện sớm những trường hợp mắc bệnh để kịp thời xử lý.

 - Chủ động liên hệ với cơ quan y tế địa phương để được phối hợp, hỗ trợ kịp thời khi có dịch bệnh xảy ra.

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo phòng chống dịch đau mắt đỏ của Trường mầm non Hoa Phượng, yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện. Khi phát hiện dấu hiệu hiện tượng dịch trong phạm vi quản lý cần kịp thời phối hợp báo cáo về Ban chỉ đạo để xin ý kiến các cấp kịp thời xử lý khống chế dập tắt dịch.

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG BAN****(Đã ký)****Đỗ Thị Thu Thanh** | **NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH****(Đã ký)****Dương Thị Hồng Thúy** |