|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  **(TUẦN 18’ - NĂM HỌC 2022-2023)**  **TỪ NGÀY 9/ 1 ĐẾN NGÀY 14/ 1/2023** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Trực**  **BGH/TPT/**  **Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **9/1** | S | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - - Tổ HC  - GV, HS | - Đ/c Ước - BV |  |
| C | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - Tổ HC  - GV, HS | - BV (Đ/c Ước ) |  |
| **Ba**  **10/1** | S | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - Tổ HC  - GV, HS | Đ/c Nhất  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB  - !3h30: Dự trực tuyến GD tư vấn tâm lí cho HS | | - GV, HS  - Đ/c Chuyên | Đ/c Nhất,Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| **Tư**  **11/1** | S | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - Tổ HC  - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC |  |
| **Năm**  **12/1** | S | - Nộp báo cáo, nhận công văn tại PGD.  - Dạy học theo TKB  - T4,5: Họp tổ và ban thi đua đánh giá HKI. | | - Đ/c Phượng  - GV, HS  - CBGVNV | Đ/c Nhất  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB  - 14h: Dự trực tuyến sơ kết HKI tại PGD | | - GV, HS  - Đ/c Chuyên | Đ/c Nhất  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước) |  |
| **Sáu**  **13/1** | S | - Trực theo lịch phân công  - Dạy học theo TKB | | - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | - Dạy học theo TKB  - Trực theo lịch phân công | | - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  - BV (Đ/c Ước ) |  |
| **Bảy**  **14/1** | S | Nghỉ HKI | | - CBGVNV, HS | - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | Nghỉ HKI | | - CBGVNV, HS | - BV (Đ/c Ước ) |  |
| **CN**  **15/1** | S | - BV trực | | - BV (Đ/c Ước ) | - BV (Đ/c Ước ) |  |
| C | - BV trực | | - BV (Đ/c Ước ) | - BV (Đ/c Ước ) |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.

- BV trực: Đ/c Ước