

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện

Căn cứ Kế hoạch số 322/KH-UBND ngày 09/12/2022 của UBND Thành phố về Công tác thi đua, khen thưởng năm 2023; Kế hoạch số 4582/KH-SGDĐT ngày 26/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023; Công văn số 1387/SGDĐT-VP ngày 28/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc công tác khen thưởng tổng kết nhiệm vụ năm học 2022-2023.

Để thực hiện công tác khen thưởng thành tích phong trào thi đua năm học 2022-2023 đảm bảo tiến độ, chất lượng, công bằng, hiệu quả, đúng quy định, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung công tác thi đua, khen thưởng tổng kết thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

I. VỀ VIỆC BÌNH XÉT THI ĐUA CUỐI NĂM HỌC

Kết thúc năm học, căn cứ đăng ký thi đua đầu năm và thành tích đạt được của tập thể và cá nhân, các đơn vị tổ chức bình xét thi đua và tổng hợp kết quả, hoàn thiện hồ sơ thi đua gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

1. Căn cứ thực hiện

Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng được bình xét theo Luật thi đua, khen thưởng; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Thủ tướng Chính phủ qui định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng năm 2013 (Nghị định số 91/2017/NĐ-CP); Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 30/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục (Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT); Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 28/4/2020 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hà Nội (Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND) và văn bản hướng dẫn liên quan.

2. Đối tượng, tuyến trình khen thưởng

2.1. Đối tượng

- Tập thể: Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc huyện.
- Cá nhân: Là các cá nhân thuộc các tập thể trên.

2.2. Tuyển trình khen thưởng

Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc huyện tổ chức bình xét thi đua tại đơn vị, gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Phòng Giáo dục và Đào tạo như sau:

- Ngày 15/5/2023 gồm:
 - + Bảng điểm đánh giá thi đua năm học 2022-2023 (Bảng điểm 100);
 - + Hồ sơ đề nghị Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo của tập thể và cá nhân;
 - + Danh sách và trích ngang thành tích đề nghị khen cấp Thành phố, cấp Nhà nước của tập thể và cá nhân.
- Trước ngày 31/5/2023 gồm:
 - + Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp huyện;
 - + Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Thành phố, cấp Nhà nước (theo danh sách đã gửi ngày 15/5/2023).

Lưu ý: Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về theo cấp học.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổng hợp hồ sơ đề nghị khen thưởng của các đơn vị gửi về UBND, Hội đồng thi đua khen thưởng huyện (qua phòng nội vụ).

Phòng Nội vụ tổng hợp, thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng của Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu họp Hội đồng Thi đua – Khen thưởng.

3. Danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

a. Khen thưởng cấp huyện

- Tập thể: Tập thể lao động tiên tiến;
- Cá nhân: Lao động tiên tiến, Chiến sỹ thi đua cơ sở.

b. Khen thưởng cấp Thành phố, Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Tập thể: Cờ thi đua xuất sắc của UBND Thành phố, Tập thể Lao động xuất sắc, Bằng khen của UBND Thành phố và Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Cá nhân: Chiến sỹ thi đua Thành phố, Bằng khen của UBND Thành phố và Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c. Khen thưởng cấp nhà nước

- Tập thể: Cờ thi đua Chính phủ; Huân chương các loại và Bằng khen của Thủ tướng chính phủ;

+ Cá nhân: Chiến sỹ thi đua toàn quốc; Huân chương các loại và Bằng khen của Thủ tướng chính phủ.

4. Nguyên tắc bình xét, đề nghị khen thưởng

Thực hiện theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019; Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 30/7/2020; Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 28/4/2020 và văn bản hướng dẫn liên quan.

Căn cứ kết quả đạt được trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023; các đơn vị xét, trình các tập thể, cá nhân đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. Trong đó lưu ý:

- Khi bình xét thi đua cần đảm bảo nguyên tắc công khai, công bằng, dân chủ, thực chất, khen thưởng đúng với thành tích đạt được. Bình xét danh hiệu thi đua trước, hình thức khen thưởng sau theo thứ tự từ thấp đến cao.

- Chú trọng khen thưởng cá nhân người trực tiếp giảng dạy, có nhiều sáng kiến mang lại hiệu quả thiết thực; cá nhân là người đứng đầu đơn vị phải đạt tiêu chuẩn khen thưởng theo quy định và thành tích của tập thể do người đứng đầu đó lãnh đạo phải được Thành phố tặng danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng (*Cờ thi đua xuất sắc của UBND Thành phố, Bằng khen của UBND Thành phố, danh hiệu "Tập thể Lao động xuất sắc"*; không tính các hình thức khen thưởng đột xuất và khen thưởng chuyên đề).

- Đối với đề nghị tặng Bằng khen của UBND Thành phố: Thực hiện theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 6 Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 28/4/2020 và phải xét thành tích trong 02 năm trở lên; trong đó:

+ Tập thể: Căn cứ kết quả đánh giá "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" của cấp có thẩm quyền năm học 2022-2023 và kết quả khen thưởng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã được công nhận tổng kết năm học 2021-2022 theo quy định tại điểm e khoản 2 Điều 4 Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 28/4/2020. Đối với các trường ngoài công lập phải có xác nhận của các cơ quan liên quan về việc chấp hành các chủ trương, chính sách của Đảng, các quy định pháp luật của Nhà nước (*Thuế, BHXH, ATTP, an ninh, trật tự, PCCC và xác nhận của địa phương nơi đơn vị đóng trên địa bàn*).

+ Cá nhân: Căn cứ kết quả đánh giá "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" của cấp có thẩm quyền năm học 2021-2022, 2022-2023 đối với viên chức, người lao động thuộc các nhà trường để làm căn cứ xét khen thưởng.

- Đối với đề nghị tặng Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

+ Cá nhân: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt tiêu chuẩn theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 5 Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 30/7/2020.

+ Tập thể: Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt tiêu chuẩn theo quy định tại điểm a khoản 2 Điều 5 Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 30/7/2020.

- Không xét khen đối với người đứng đầu đơn vị có cá nhân vi phạm đang trong quá trình xem xét thi hành kỷ luật hoặc đang trong thời gian điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm.

- Không xét tặng Giấy khen của Giám đốc Sở đối với tập thể, cá nhân trong khen thưởng cuối năm học.

- Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; đề nghị không quá 15% số viên chức, người lao động trong đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

II. QUY ĐỊNH VỀ HỒ SƠ THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Tờ trình, biên bản họp bình xét của đơn vị.

- Báo cáo thành tích của các trường hợp đề nghị khen thưởng.

- Trích ngang thành tích.

2. Số lượng hồ sơ khen thưởng

- Hồ sơ khen thưởng Cấp Huyện 01 bộ; Cấp Thành phố 03 bộ;

- Hồ sơ khen Cấp Nhà nước: 05 bộ (*gửi trước 01 bản để xem, thẩm định và chỉnh sửa, hoàn thiện*).

- Đối với tập thể, cá nhân đề nghị tặng Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo: gửi 03 quyển/01 tập thể, cá nhân để xét và trình Bộ.

3. Một số nội dung cần lưu ý

- Mỗi đơn vị đề nghị cá nhân không quá 1/3 là cán bộ quản lý đối với Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng phải phù hợp với hình thức, mức hạng khen thưởng theo quy định, đồng thời lưu ý một số nội dung sau:

+ Trang bìa Báo cáo cá nhân/tập thể phải ghi rõ thời gian đề nghị: Từ năm học.... đến năm học.... (*tùy theo hình thức đề nghị*).

+ Trong Báo cáo thành tích của cá nhân, cuối Mục II (*Thành tích đạt được*) cần nêu rõ: các thành tích về nghiên cứu khoa học trong các năm cần báo cáo (*tên đề tài, sáng kiến, cải tiến, giải pháp ứng dụng trong công tác giảng dạy, quản lý; phạm vi áp dụng; hiệu quả đạt được; số Quyết định, ngày tháng năm, cấp ban hành*); số năm được đánh giá công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (*trong 02 hoặc 05 năm trở lên tùy theo hình thức đề nghị*).

+ Báo cáo kèm các minh chứng được đóng thành quyển, đóng dấu giáp lai phần báo cáo thành tích (*ngoài các minh chứng về điều kiện xét theo quy định, đối với tập thể phải kèm thêm quyết định công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến, quyết định công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ cho cá nhân của đơn vị; đối với cá nhân phải kèm thêm quyết định công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học; mục III. Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được*

1/2
DỰ
0
HÀ

trong báo cáo thành tích cần khai, liệt kê đúng nội dung ở các mục danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng, không khai và liệt kê Giấy khen đối với tập thể).

- Đối với các đề nghị tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp Nhà nước chỉ lấy kết quả khen thưởng thành tích công tác năm để làm căn cứ xét khen thưởng. Kết quả khen thưởng phong trào thi đua theo đợt, chuyên đề, khen thưởng đột xuất, các trường hợp khen thưởng khác được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng (các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các tổ chức đoàn thể và các hình thức khen thưởng chuyên đề của Thành phố).

- Đối với báo cáo thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

+ Tập thể: Báo cáo thành tích nêu bật được việc xây dựng thành công môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; khuyến khích được nhiều tập thể, cá nhân tự nguyện tham gia thi đua đổi mới sáng tạo trong dạy và học (nêu rõ cách làm cụ thể, minh chứng bằng số liệu).

+ Cá nhân: Báo cáo thành tích thể hiện rõ nội dung đổi mới, sáng tạo trong dạy và học trong năm học 2022-2023 (nêu rõ những việc làm cụ thể về đổi mới, sáng tạo trong dạy học kèm các minh chứng).

Đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS chỉ đạo đơn vị triển khai thực hiện các nội dung công tác khen thưởng tổng kết nhiệm vụ năm học 2022-2023 đảm bảo tiến độ, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Hoàng Việt Cường