

## **KẾ HOẠCH** **Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023**

Căn cứ Kế hoạch 48/KH-UBND ngày 03/02/2023 của UBND huyện Gia Lâm về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023;

Căn cứ tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Trường MN Bình Minh xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2023 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ đối với nhà trường và các tổ chức đoàn thể, các bộ phận liên quan trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý và đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN.

- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp PCTN, thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng; củng cố lòng tin của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh trong các hoạt động của nhà trường.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn nhằm vụ lợi cá nhân. Từng bước nâng cao hiệu quả của công tác phòng, chống tham nhũng và việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đơn vị.

#### **2. Yêu cầu**

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản về chính sách, pháp luật; các tài liệu về phòng chống tham nhũng nhằm tạo sự chuyển biến, tích cực từ nhận thức đến hành động của cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường trong việc phòng, chống tham nhũng của đơn vị.

- Xác định PCTN là một trong những nhiệm vụ trọng tâm quan trọng, thường xuyên, lâu dài và là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Gắn PCTN với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện Chương trình 10-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy về "Nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm

chống lãng phí giai đoạn 2021-2025" gắn với công tác xây dựng chính đốn Đảng, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chống suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ. Xây dựng văn hóa công sở, văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng trong cán bộ, đảng viên; đảm bảo việc tham gia tích cực của quần chúng nhân dân trong việc phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm, tham nhũng, tiêu cực.

- Xác định trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác PCTN; Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính, kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi các hoạt động gây lãng phí, thất thoát kinh phí và tài sản trong đơn vị, xử lý nghiêm những hành vi tham nhũng, làm cho mọi hoạt động trong nhà trường được minh bạch, nâng cao tính mẫu mực xứng đáng với niềm tin của phụ huynh và nhân dân.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường tính công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật của Nhà nước.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **1. Triển khai thực hiện đồng bộ có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong nhà trường:**

#### *1.1. Công khai minh bạch trong hoạt động của đơn vị*

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế;  
 - Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục;  
 - Công khai chế độ và tiền ăn hàng ngày, hàng tháng của học sinh bán trú;  
 công khai các chế độ của học sinh theo quy định của Nhà nước

- Xây dựng các quy định, quy trình công khai các thủ tục hành chính, chế độ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực thi công việc theo hướng nâng cao tính công khai, minh bạch và phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển dụng, tiếp nhận và phân công đội ngũ cán bộ giáo viên theo năng lực, trình độ.

- Thực hiện tốt công tác Kiểm tra phân bổ ngân sách, nhận chỉ tiêu; kiểm tra các khoản thu ngay từ đầu năm học; kiểm tra chất lượng giáo dục; kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách, nâng lương, nâng lương trước thời hạn, chế độ phụ cấp cho giáo viên; Ngoài ra nhà trường còn làm tốt công tác kiểm tra bếp ăn tập thể của học sinh bán trú với việc thực hiện khẩu phần ăn và kiểm tra công tác vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ. Công khai, minh bạch các hoạt động mua sắm tài sản tài chính: Việc mua sắm tài sản phải được thông qua Hội đồng trường để được bàn bạc thống nhất và quyết định. Thực hiện công khai công tác quy hoạch cán bộ (về tiêu chí, tiêu chuẩn và dân chủ), phân công công tác để đảm bảo công bằng và phát huy được năng lực sở trường của từng công chức, viên chức trong thực hiện công việc được giao.

*1.2. Công khai, minh bạch trong công tác phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị và công tác thi đua khen thưởng, đào tạo, bồi dưỡng*

- Sắp xếp đội ngũ tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, quy hoạch nguồn cán bộ quản lý, phân công công tác, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng... phải đảm bảo đúng quy trình, đúng năng lực và sở trường công tác của từng cá nhân.

- Làm tốt công tác thi đua khen thưởng, đảm bảo công khai, đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua phải có đăng ký giao ước thi đua; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu thi đua.

- Công khai quy hoạch, hợp đồng lao động, đề nghị xét tuyển viên chức, tiếp nhận viên chức, chế độ chính sách, nâng bậc lương, đánh giá xếp loại thi đua của tập thể và cá nhân.

*1.3. Công khai minh bạch trong công tác mua sắm tài sản công, tài chính ngân sách và các khoản đóng góp*

- Thực hiện tốt việc minh bạch, công khai về định mức thu - chi sử dụng ngân sách nhà nước, ngân sách khác, các dự toán kinh phí trước khi cấp kinh phí cho nhà trường; thanh toán, quyết toán các nguồn vốn; quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản, trang thiết bị kỹ thuật, đồ dùng dùng chung; thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, điện thoại công, chế độ công tác phí. Công khai các khoản thu trong học sinh đã được thống nhất với ban đại diện HCMHS và được phê duyệt của lãnh đạo địa phương.

- Thực hiện việc đầu tư mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ chuyên môn, đơn vị theo đúng quy trình, quy chế quản lý tài sản và theo quy chế chi tiêu nội bộ đơn vị cũng như của ngành cấp trên.

- Tổ chức quản lý và sử dụng có hiệu quả quỹ đất hiện có. Hàng năm tổ chức kiểm kê quỹ đất, tài sản gắn liền và thực hiện công khai theo quy định.

*1.4. Công tác xây dựng và thực hiện tiêu chuẩn, định mức, chế độ*

- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế quản lý tài chính, tài sản; quy chế chi tiêu nội bộ theo quy.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ.

**2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường**

- Kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023 của nhà trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tiếp tục đẩy mạnh và làm tốt công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường nói chung cũng như giáo dục các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, và các văn bản mới có liên quan như: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định một số điều chi tiết về Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định hợp nhất số 03/NĐHN-BNV ngày 14/7/2014 của Bộ Nội vụ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách; Thông tư số 04/2014/TT-TTCP ngày 18/9/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định về nhận định tình hình tham nhũng và đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng; Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về "Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về "Tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp".

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN dưới nhiều hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp với nhiều đối tượng để nâng cao sự hiểu biết, ý thức pháp luật trong đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo từ năm học 2013-2014.

### **3. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhất là hiệu trưởng nhà trường:**

- Hiệu trưởng nhà trường tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về PCTN; triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về công tác PCTN đến 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường để công tác PCTN trong nhà trường thực sự có hiệu quả.

- Xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2023 theo hướng dẫn của ngành và phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị;

- Xây dựng và ban hành các loại quy chế của đơn vị như: Quy chế dân chủ trường học, Quy chế phối hợp giữa nhà trường và công đoàn; Quy chế quản lý tài chính, tài sản công; Quy chế chi tiêu nội bộ;... phù hợp với chế độ, chính sách của Nhà nước và tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị; đảm bảo quản lý chặt chẽ và sử dụng có hiệu quả tài sản công, xây dựng quy trình giải quyết công việc đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ; thanh lý kịp thời những tài sản hư hỏng, đúng quy trình; đảm bảo tính hiệu quả, thiết thực trong việc mua sắm tài sản mới; phát huy hiệu quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Phân công Ban KTNB nhà trường kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác PCTN của nhà trường, chỉ đạo xử lý kịp thời, nghiêm minh các vụ việc phát sinh trong nhà trường.

- Phối kết hợp với công đoàn nhà trường tuyên truyền đến 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về PCTN. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị khi để xảy ra tham nhũng tại nhà trường.

#### **4. Thực hiện nghiêm công tác kê khai tài sản, kiểm soát tài sản, thu nhập:**

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cá nhân hàng năm theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 07/3/2022 của UBND Thành phố về thực hiện chuyên đề số 1 "Công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Quản lý, lưu trữ bản kê khai tài sản, thu nhập theo hồ sơ cán bộ viên chức đúng quy định.

#### **5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng**

- Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ, nội dung kiểm tra bao gồm kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, việc quản lý, sử dụng ngân sách, kinh phí, tài sản cơ quan, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

- Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng trường, của ban thanh tra nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng trong nhà trường.

- Kịp thời giải quyết các phản ánh, kiến nghị và khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định của pháp luật. Tập trung giải quyết nhanh, kịp thời và dứt điểm những đơn thư liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí theo thẩm quyền quy định.

- Công bố công khai kết luận kiểm tra, thanh tra và kết quả kiểm tra, thanh tra có liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị; báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

- Đánh giá kịp thời hoạt động chuyên môn, công tác quản lý sử dụng tài chính, cơ sở vật chất, công tác cán bộ, giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân.

#### **6. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng trong nhà trường trong việc phòng, chống tham nhũng, lãng phí**

- Các đoàn thể trong nhà trường có trách nhiệm tham mưu và xem xét, giải quyết, làm rõ và trả lời kịp thời khi nhận được yêu cầu, đề nghị của các cơ

quan, tổ chức có trách nhiệm khi có thông tin về tham nhũng, liên quan đến trách nhiệm, lĩnh vực quản lý của mình. Sau đó trình cấp trên xem xét.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm trong việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng; phát huy vai trò của tập thể giáo viên trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

- BCD có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, quán triệt, tăng cường kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo triển khai thực hiện Luật phòng chống tham nhũng; cung cấp các văn bản có liên quan để làm tài liệu học tập cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị mình. Chú trọng kiểm tra những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng. Có trách nhiệm bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng. Khen thưởng người có công chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ đơn vị.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2023.
- Triển khai có hiệu quả kế hoạch phòng, chống tham nhũng, thường xuyên làm tốt công tác quán triệt, phổ biến nội dung phòng, chống tham nhũng đến các cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh trong nhà trường.
- Hiệu trưởng nhà trường và các đ/c trong BGH, BCHCD có trách nhiệm thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng, đồng thời phải chịu trách nhiệm khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong đơn vị mình theo đúng quy định của Luật PCTN.
- Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát và đôn đốc thực hiện kế hoạch phòng chống tham nhũng đã được thông qua.
- Văn phòng nhà trường định kỳ tổng hợp gửi báo cáo về Phòng Thanh tra huyện đúng thời gian.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2023, đề nghị các bộ phận triển khai thực hiện, nếu có điều gì cần góp ý trao đổi thì trực tiếp báo cáo về văn phòng nhà trường hoặc thông qua buổi họp HĐSP hàng tháng để bổ sung, điều chỉnh những nội dung, nhiệm vụ và các giải pháp cần thiết để công tác PCTN năm học 2023 của trường đạt hiệu quả./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra huyện Gia Lâm / BC
- Hiệu trưởng/ để quản lý, chỉ đạo thực hiện;
- Ban thanh tra nhân dân/ để giám sát;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Vui**

