

Số: 16 /KH-GD&ĐT

Gia Lâm, ngày 04 tháng 4 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024

Căn cứ công văn số 831/SGDĐT-QLT ngày 23/3/2023 về việc Hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023; Công văn số 922/SGDĐT-QLT ngày 31/3/2023 về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2023-2024; Công văn số 953/SGDĐT-TTr ngày 03/4/2023 về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lâm xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024 như sau:

#### 1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về công tác quản lý điểm THCS của học sinh, công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024, việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển (đối với học sinh thi chuyên), khu vực tuyển sinh, nguyện vọng tuyển sinh...của học sinh.

- Trên cơ sở kết quả kiểm tra, đánh giá thực tế công tác chuẩn bị xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024, kịp thời chỉ đạo nhà trường thực hiện đúng các quy định hiện hành góp phần vào công tác xét tốt nghiệp THCS đảm bảo đúng thực chất năng lực học tập của học sinh, kết quả giảng dạy của giáo viên và nề nếp quản lý của các nhà trường.

- 100% trường THCS đều được kiểm tra và ghi nhận những thông tin về công tác xét tốt nghiệp THCS.

- Công tác kiểm tra phải đảm bảo tiến độ thời gian, khách quan, đánh giá chính xác công tác quản lý chỉ đạo của Hiệu trưởng các trường. Kết quả kiểm tra được đưa vào tiêu chí đánh giá thi đua các trường trong năm học.

#### 2. NỘI DUNG KIỂM TRA

Kiểm tra việc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024. Trong quá trình kiểm tra tập trung các nội dung:



- Hồ sơ gốc của học sinh: Giấy khai sinh (*bản sao*), học bạ, bản chính hoặc bản sao hợp lệ giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, diện khuyến khích (*nếu có*) do cấp có thẩm quyền cấp.

- Số điểm chính 4 năm học cấp THCS của học sinh lớp 9 năm học 2022-2023.

- Danh sách đăng ký dự xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 (*Mẫu 2, 3 loại*).

- Danh sách được đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 (*Mẫu 2b, 3 loại*)

- Đơn đăng ký nguyện vọng tuyển sinh (*Đơn xanh bản phô tô*).

- Danh sách kiểm dò nguyện vọng tuyển sinh.

- Biên bản kiểm tra chéo giữa các CSGD (*bản phô tô*).

- Việc khắc phục các lỗi do đoàn kiểm tra chéo phát hiện.

### 3. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN KIỂM TRA

Thời gian	Địa điểm	Thành phần kiểm tra
Ngày 09/5/2023	Kiểm tra chéo tại các nhà trường ( <i>Theo Quyết định của phòng GDĐT</i> )	Hiệu trưởng, 01 giáo viên phụ trách phần mềm Quản lý thi và giáo viên chủ nhiệm lớp 9
Ngày 12/5/2023	Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lâm	- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT. - Đại diện BGH, 01 giáo viên phụ trách phần mềm QLT và giáo viên chủ nhiệm lớp 9 ( <i>Đối với các trường trong diện được kiểm tra</i> ). - Các trường được kiểm tra phòng GDĐT sẽ thông báo trước ngày 14/5/2023.

X.H.C.

IG GIÁO  
ĐÀO T.

M - T.P

### 4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 4.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra, báo cáo kết quả với Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tiến hành kiểm tra theo đúng các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo các trường điều chỉnh, khắc phục những mặt còn tồn tại và kịp thời xử lý những trường hợp sai phạm.

#### 4.2. Các trường THCS thuộc huyện

- Rà soát các loại hồ sơ liên quan đến công tác xét TN THCS năm học 2022-2023 và Tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.

- Thực hiện nghiêm túc lịch kiểm tra chéo giữa các trường trong huyện.

- Phối hợp với Phòng GDĐT kiểm tra và khắc phục các tồn tại được nêu trong biên bản kiểm tra.

Căn cứ vào Kế hoạch này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc các nhà trường phản ánh về phòng Giáo dục và Đào tạo để xem xét, giải quyết.!

**Nơi nhận:**

- Các trường THCS;
- Lưu: VP, tổ THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Phạm Thị Hải Yên**

