

Lịch Công Tác Tuần 29 (2019-2020)

Thứ	Sáng	Chiều	BGH trực
2 30/03	CBGV, NV làm theo Lịch công tác Tổ 1 trực cả ngày + Vệ sinh hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; + Làm minh chứng KĐCL; + CT chuyên môn được giao.	Nộp hồ sơ đăng ký tham gia khóa học nâng cao trình độ lên Đại học SP.	Đ/c Hương
3 31/03	CBGV, NV làm theo Lịch công tác Tổ 2 trực cả ngày + Vệ sinh hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; + Làm minh chứng KĐCL; + CT chuyên môn được giao.		Đ/c Hoa
4 01/04	CBGV, NV làm theo Lịch công tác Tổ 3 trực cả ngày + Vệ sinh hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; + Làm minh chứng KĐCL; + CT chuyên môn được giao.		Đ/c Quang
5 02/04	CBGV, NV làm theo Lịch công tác Đ/c Hải giao – nhận CV tại huyện. Tổ 4 trực cả ngày + Vệ sinh hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; + Làm minh chứng KĐCL; + CT chuyên môn được giao.		Đ/c Hương
6	CBGV, NV làm theo Lịch công tác Tổ 5 trực cả ngày		Đ/c Hoa

03/04	+ Vệ sinh hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; + Làm minh chứng KĐCL; + CT chuyên môn được giao.		
7 04/04	8h. Tổ bộ môn và tổ văn phòng tổng vệ sinh sân trường, hiên, cầu thang, tiền sảnh các dãy phòng học; Báo cáo PGD: TVS đợt 10.		Đ/c Quang
CN 05/04			