|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG MN DƯƠNG XÁ**  Số: 194/KH-MNDX | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do –Hạnh phúc**  *Dương Xá, ngày 04 tháng 10 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH THÁNG 10/2023**

**I. Đáng giá công tác tháng 9/2023**

**1. Công tác phát triển số lượng**

Trẻ đi học tháng 9/2023 là: 574 trẻ. Tỉ lệ chuyên cần: MG: 92.7%, NT: 91.2%

**2. Công tác chất lượng**

***2.1. Chăm sóc nuôi dưỡng:***

- Giao nhận thực phẩm đúng thực phẩm, đủ thành phần, số lượng, chất lượng đảm bảo.

- Lưu nghiệm thực phẩm đầy đủ, đúng quy định.

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể xã và tinh thần

- 80% Trẻ có nề nếp vệ sinh cá nhân….

- Kết quả cân đo trẻ lần 1:Cân nặng KBT:95%, SDD,CHT:5%;Chiều cao:KBT:96%,TC: 4%

Tồn tại: Dây chuyền chế biến chưa đúng thời gian theo bảng phân công.

Thời gian tổ chức cho trẻ ăn chưa đủ so với quy định

***2.2. Chăm sóc giáo dục:***

- Các lớp đã mở đủ đầu sổ theo quy định, soạn giảng theo kế hoạch

- Môi trường lớp trang trí màu sắc hài hòa.

- Các lớp thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn CSGD.

- Tồn tại: Một số lớp lựa chọn nội dung giáo dục chưa đổi mới, chưa sáng tạo

**3. Công tác quản lý:**

-Xếp loại thi đua tháng 9/2023: XLT: 60/61 đ/c. 01 Đ/c không ĐG -TS

- Tổ chức ngày hội đến trường của bé 5/9 và vui hội trăng rằm an toàn, thành công.

- Tổ chức học nhiệm vụ năm học, quy chế chuyên môn đầu năm học nghiêm túc.

- Mở đủ hồ sơ, sổ sách của trường, của CBGVNV theo quy định.

- Đã tổ chức họp CMHS trường, lớp đầu năm học. Bầu ban đại diện CMHS nhà trường .

- Bổ sung đồ dùng đồ chơi cho các nhóm lớp, bếp.

**4. Công tác khác:**

- Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh trong trường, giáo viên tích cực tuyên truyền tới CMHS về công tác phòng dịch sốt xuất huyết, chân tay miệng, đau mắt đỏ...

- Các lớp tích cực rèn văn nghệ khai giảng, hội làng, trung thu cho trẻ.

- Ủng hộ gia đình cháy chung cư mini: 4.170.000đ

- Đăng bài web: 59 tin: CSGD: 28 tin, CSND: 5 tin, Văn bản: 18 tin, Y tế: 3 tin, Đoàn, Đẳng: 2 tin, Tin chung : 2 tin. Tin bài chưa phong phú, nhiều lỗi chính tả trong tin bài.

- Khám sức khỏe cho 100% CBGVNV

**II. Kế hoạch tháng 10/2023**

**1. Công tác phát triển số lượng:**

- Duy trì và ổn định sĩ số học sinh (nhất là trẻ 5 tuổi).

- Làm tốt công tác tuyên truyền đảm bảo số trẻ ra lớp và tỉ lệ chuyên cần cao.

- Đưa trẻ vào các hoạt động, giúp trẻ có tâm lý hứng thú đến trường

**2. Công tác chất lượng**

***2.1. CSND:*** - Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc, mọi nơi.

- Tiếp tục rèn nề nếp vệ sinh cá nhân ăn ngủ, phòng chống dịch bệnh cho trẻ .

- Quan tâm chăm sóc sức khỏe trẻ khi thời tiết chuyển mùa.

- Tổ chức khám SK lần 1 cho 100% trẻ

- Giáo viên, nhân viên phối hợp chăm sóc trẻ nhằm giảm tỷ lệ trẻ SDD, thấp còi

- Tích cực vệ sinh môi trường, nhóm lớp, MTXQ, tạo cảnh quan sáng, xanh, sạch, đẹp.

- Tổ chức thi QCCM.

- Tổ chức kiến tập chuyên đề chăm sóc nuôi dưỡng: A2, B1, C3, D2, Phòng chống tai nạn thương tích: Lớp A2, B2, C1, D1

***2.2. Chăm sóc giáo dục***

- Tăng cường rèn nề nếp, lễ giáo, tác phong giao tiếp ứng xử cho trẻ.

- Tổ chức chấm thi trang trí lớp đẹp, QCCM, GVG cấp trường dk bắt đầu từ ngày 16/10/2023.

- Kiểm tra toàn diện 03 GV

**3. Công tác kiểm tra nội bộ trường học**

- Nội dung kiểm tra: Công tác quản lý sức khỏe; Phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh; an ninh trường học. Tuần 3/10

- Đối tượng kiểm tra: Kiểm tra lãnh đạo, cán bộ phụ trách

**4. Công tác quản lý:**

- Xây dựng và triển khai KH chấm trang trí lớp đẹp, QCCM, HG 20/11 (Đ/c Trần Hồng)

- DK t/c HNVC đầu năm học 2023-2024 ngày 14/10/23.

- Hoàn thiện đăng ký thi đua đầu năm ( đ/c Nguyễn Hồng ).

- Kiểm tra, hoàn thiện công tác phổ cập giáo dục đúng tiến độ. (Đ/c Trần Hồng )

- Tiếp tục kiểm tra công tác phòng dịch: Đau mắt đỏ, TCM, SXH... (Đ/c Ng Hồng)

**5. Công tác khác:**

- Phối hợp với CĐ tổ chức kỷ niệm ngày 20/10, 10/10. ( Đ/c Nguyễn Hồng)

- BGH, BCH CĐ, tổ trưởng chuyên môn đánh giá xếp loại thi đua, viên chức tháng.

- Cập nhật đăng tin bài web./.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận  - Các đ/c CBGVNV  - Lưu VT | **T/M. Ban Giám Hiệu**  **Hiệu trưởng**  **Nguyễn Thị Hà** |