|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG MN HOA HỒNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /KH-MNHH | *Yên Thường ,ngày tháng năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Mua sắm đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học**

**Năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non; Thôn tư 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành chương trình giáo dục mầm non;

Căn cứ kế hoạch số 16/KH-MNHH ngày 18/8/2023 về việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong nhà trường;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị;

Trường mầm non Hoa Hồng xây dựng Kế hoạch mua sắm các Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệu năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

**I. Mục đích yêu cầu.**

 1. Kiểm tra, rà soát Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệu dùng cho GDMN để tu bổ, sửa chữa và mua sắm thường xuyên các thiết bị để đáp ứng mọi hoạt động trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

2. Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có, cũng như sửa chữa kịp thời, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên trong quản lý và sử dụng đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệu của nhà trường và nhóm, lớp.

3. Huy động các nguồn kinh phí để cải tạo, sửa chữa và mua sắm các Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệudùng cho GDMN để phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục.

4. Tạo môi trường "Xanh - Sạch - Đẹp” an toàn trong năm học 2023- 2024.

5. Kiểm kê, rà soát đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệu dùng cho GDMN hàng năm để nắm rõ việc tăng, giảm, hư hỏng.

6. Nâng cao hiệu quả trong việc mua sắm Danh mục Đồ dùng - Đồ chơi - Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho GDMN nhằm phục vụ tốt công tác giảng dạy. Giúp giáo viên nâng cao kỹ năng, tư duy sáng tạo làm mới đồ dùng đồ chơi từ các nguyên vật liệu phế thải, đơn giản, dễ kiếm...

**II. Đặc điểm tình hình của nhà trường.**

**1. Thuận lợi**

- Trường được sự quan tâm chỉ đạo của UBND huyện Gia Lâm, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm.

 - Được Đảng uỷ - HĐND - UBND xã, các ban ngành đoàn thể, lãnh đạo Đảng chính quyền các thôn, nhân dân toàn xã đã và đang quan tâm tới ngành học Mầm non.

- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, yêu nghề, mến trẻ, đoàn kết, khắc phục khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong giảng dạy để nâng cao trình độ chuyên môn.

**2. Khó khăn :**

- Một số bậc phụ huynh chưa thực sự quan tâm đến con em mình.

**III. Kế hoạch sửa chữa, mua sắm thiết bị dạy học, danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học năm học 2023-2024**

**1. Dự kiến số tiền thu:**

Tổng số học sinh năm học 2023-2024: 375 học sinh

Số thu dự kiến Học phẩm: 375 x 150.000 = 56,250.000 đ

**2. Dự kiến chi:**

**2.1*.* Đồ dùng phục vụ cho trẻ dự kiến cần mua mới, bổ sung trong năm học 2023-2024:**

**-** Bổ sung trang thiết bị, học liệu **t**heo từng lứa tuổi: 56.250.000 đồng.

*(Có biểu danh mục chi tiết kèm theo).*

**2.2. Kế hoạch cần huy động các nguồn hỗ trợ số đồ dùng, thiết bị còn thiếu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Danh mục** | **Dự kiến chi từ NSNN 2023- 2024****và cấp trên hỗ trợ** | **Đề nghị các nguồn hỗ trợ +****Huy động từ nguồn XHHGD** |
|  Đồ dùng: Thiết bị dạy học, đồ chơi và học liệu | - Tranh truyện- Tranh thơ- Trang phục bác sỹ, công an, bộ đội, công nhân, nấu ăn- Đồ chơi trong lớp theo thông tư 02 của Bộ Giáo dục |  |

**2.3. Kế hoạch mua sắm đồ dùng- đồ chơi- thiết bị dạy học tối thiểu trong và ngoài danh mục năm học 2023 -2024.**

Theo từng lứa tuổi ( Có bảng chi tiết danh mục kèm theo)

**III. Biện pháp.**

1. Chỉ đạo CBGV, NV tiến hành rà soát Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/2/2010 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành danh mục Đồ dùng - Đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho GDMN; Thông tư 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17/9/2013 của Bộ trưởng bộ GD&ĐT.

- Ban giám hiệu phối hợp với cán bộ kế toán, tổ chuyên môn, các bộ phận khác lập kế hoạch sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất trang thiết bị của trường.

- Căn cứ vào đề xuất của các tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan vào việc bổ sung, sửa chữa, mua sắm đồ dùng- trang thiết bị, để có kế hoạch trang bị đầy đủ cho năm học mới.

2. Có kế hoạch cải tạo, mua sắm và sửa chữa nhỏ trong tháng 7 để kịp thời phục vụ năm học mới.

 - Xây dựng kế hoạch sửa chữa, mua sắm đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học năm học 2023- 2024.

- Tham mưu với UBND huyện, Phòng GD&ĐT hỗ trợ đồ dùng, đồ chơi cho các lớp mẫu giáo.

- Tham mưu với UBND xã hỗ trợ kinh phí sửa chữa đồ dùng, đồ chơi, thiết bị bị hư hỏng.

3. Cán bộ phụ trách cơ sở vật chất có trách nhiệm theo dõi việc thực hiện kế hoạch để đề xuất với Hiệu trưởng những vấn đề cần bổ sung, chỉnh sửa trong quá trình thực hiện.

4. Qui định thời gian kiểm kê cụ thể: Đầu năm học (tháng 8/2023) cuối tháng 12/2023 và tháng 5/2024.

5. Đối chiếu kiểm tra tài sản thực tế và qua hồ sơ sổ sách đã trang bị đầu năm học để quản lý tốt về CSVC, trang thiết bị, các đồ dùng dạy và học nhằm nâng cao trách nhiệm của CB-GV-NV trong việc bảo quản tài sản của nhà trường, lớp học...

6. Phối hợp với bộ phận kế toán- thủ quỹ để thực hiện tốt về mua sắm, bảo quản, phân loại các đồ dùng học tập, đồ chơi, đồ dùng phục vụ bán trú và các trang thiết bị khác.

7. Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn tài sản chung của trường, lớp cho học sinh bằng nhiều hình thức như : Trong các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ: Hoạt động học, hoạt động vui chơi, mọi lúc mọi nơi…

8. Vận động  các cấp các ngành, các tổ chức từ thiện xã hội tài trợ các trang thiết bị  đồ dùng dạy học và đồ chơi ngoài trời phục vụ hoạt động vui chơi học tập của trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên tích cực sáng tạo làm đồ dùng, đồ chơi từ phế thải, vật liệu rẻ tiền.

 - Làm tốt công tác phối hợp với phụ huynh trong việc làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ các hoạt động của trẻ.

- Tổ chức hội thi làm đồ dùng sáng tạo

- Thường xuyên kiểm tra công tác quản lý, bảo quản và sử dụng đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tại các lớp.

- Tiến hành kiểm kê các danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học cuối năm học nghiêm túc.

**IV. Tổ chức thực hiện:**

**1. Đối với nhà trường:**

 - Xây dựng kế hoạch sửa chữa, mua sắm đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học thiểu dựa trên nhu cầu đề nghị của các lớp.

 - Giao cho 1 đồng chí Phó hiệu trưởng phụ trách đồ dùng, đồ chơi, tiếp nhận và bàn giao đồ dùng, đồ chơi cho các lớp.

 - Lập biên bản bàn giao cho các lớp đầy đủ.

 - Ban giám hiệu thực hiện tốt công tác tham mưu: Huy động nguồn kinh phí: Xã hội hoá giáo dục, kinh phí địa phương hỗ trợ, phụ huynh

 - Trường có sổ theo dõi tài sản và bàn giao tài sản các lớp cho giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm quản lí và sử dụng.

Nhà trường thường xuyên kiểm tra dự giờ giáo viên để theo dõi, đánh giá việc quản lí và sử dụng đồ dùng của mỗi giáo viên, kết quả này là một trong các tiêu chí chính để đánh giá xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.

**2. Đối với giáo viên:**

- Rà soát đúng số liệu các danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học, học liệu của nhóm, lớp.

- Bảo quản, sử dụng tốt tài sản của nhóm/lớp.

- CBGV, NV thực hiện nghiêm túc việc bảo quản đồ dùng, đồ chơi trang thiết bị dạy học...

Trên đây là Kế hoạch mua sắm các Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học năm học 2023- 2024 của Trường MN Hoa Hồng.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT Gia Lâm/để báo cáo; - BGH, TTCM/để thực hiện; - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Lê Thị Minh Loan** |