|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG HÀ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Dương Hà, ngày 27 tháng 11 năm 2023* |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 13**

**CỦA CB-NV**

**Từ ngày 27/11/2023 đến ngày 2/12/2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ, ngày** | **Buổi** | **Thời gian, nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Người thực hiện** |
| **Thứ 2****27/11** | Sáng |

|  |
| --- |
| -7h30: Chào cờ: Chào mừng ngày nhà giáoViệt Nam- Kiểm tra nề nếp dạy học- Kiểm tra Kế hoạch dạy học tuần 13- Tiết 2: Khảo sát HS thi TA cấp huyện |
|  |

 | - Trường Tiểu học Dương Hà- Phòng PHT- Phòng Đa Năng | - CBGV, khối 3- BGH- BGH, TTCM- Đ/c Huệ, Thảo |
| Chiều | - 14h: Chuyên đề Tin học- 17h20: Họp chi bộ, Kết nạp đảng viên mới | - Trường TH Lê Ngọc Hân- Phòng HĐSP | - HP, đ/c Lượng- Đảng viên |
| **Thứ 3****28/11** | Sáng | - Kiểm tra hoạt động chuyên môn tổ 1,2,3,4,5- Gửi danh sách HS dự thi TA | - Trường Tiểu học Dương Hà- Mail: Đ/c Soạn | - Đ/c HP- Đ/c Huệ |
| Chiều | - Hoàn thiện kế hoạch nội bộ cuộc 3 | - Trường Tiểu học Dương Hà | - Đ/c HP, Thảo |
| **Thứ 4 29/11** | Sáng | - Kiểm tra nề nếp dạy học | - Trường TH Dương Hà | - BGH |
| Chiều | - Hoàn thiện hồ sơ Đơn vị học tập | - Trường TH Dương Hà | - BGH, đ/c Thảo |
| **Thứ 5****30/11** | Sáng | - Nộp báo cáo  | - PGD | - Đ/c Giang |
| Chiều |  | - Trường TH Dương Hà | - CBGV, NV |
| **Thứ 6****1/12** | Sáng | - 8h: Họp giao ban | - Trường TH Dương Hà | - BGH, CTCĐ, TBTT, TPT |
| Chiều | - 15h30: Họp HĐSP | - Trường TH Dương Hà | - CBGV, NV |
| **Thứ 7****2/12** | Sáng |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP BIỂU****Nguyễn Thị Thu Giang** | **PHÓ HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Ngọc Lan** |

\* Ghi chú: Ngoài những nội dung trên CB-GV- NV làm việc tại trường theo chức năng và nhiệm vụ của mình; có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, văn phòng sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy