

Số: 235 /KH-MNDX

Dặng Xá, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) Năm học 2024 - 2025

Thực hiện kế hoạch 220/KH-MNDX ngày 06/9/2024 của trường Mầm non Dặng Xá về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2024 – 2024;

Nhằm đáp ứng nhu cầu nguyện vọng của CMHS trường Mầm non Dặng Xá năm học 2024 – 2025;

Căn cứ điều kiện thực tế tại trường, trường Mầm non Dặng Xá xây dựng kế hoạch tổ chức dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) năm học 2024 – 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đáp ứng nhu cầu nguyện vọng của phụ huynh đang có con theo học tại trường;
- Tạo điều kiện cho phụ huynh khi không có thời gian chăm con ăn sáng tại nhà, giúp trẻ có sức khỏe tốt và phụ huynh yên tâm đi làm.

2. Yêu cầu

* Đối với phụ huynh

- Tự nguyện làm đơn cho trẻ ăn sáng tại trường;
- Thỏa thuận mức đóng góp với nhà trường để chi trả tiền thực phẩm và trả công cho cán bộ giáo viên, nhân viên tham gia tổ chức ăn sáng tại trường.

* Đối với nhà trường

- Đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất.
- Không gây áp lực đối với trẻ.
- Thực hiện đúng, đủ quy chế giờ ăn theo quy định.
- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho trẻ, ăn đúng thực đơn công khai tuần 1,3 và tuần 2,4 theo mùa.
- Đầy đủ bộ sổ quản lý ăn sáng: Giao nhận thực phẩm, tính khẩu phần ăn, chia ăn, lưu nghiệm thức ăn, chứng từ ăn, sổ thu – chi.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thời gian tổ chức ăn sáng

- Tổ chức vào các buổi sáng, từ thứ 2 đến thứ 7 các ngày trẻ đi học theo quy định từ 6h đến 7h00.

2. Đối tượng tham gia

Học sinh trường MN Đặng Xá từ lớp nhà trẻ đến lớp MG lớn có đơn tự nguyện tham gia.

Số học sinh dự kiến: 150 trẻ

- Khối MG lớn: 30 trẻ.
- Khối MG nhỏ: 40 trẻ.
- Khối MG bé: 40 trẻ.
- Khối nhà trẻ: 40 trẻ.

3. CBGVNV tham gia hoạt động dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) năm học 2024 - 2025

| ST T | Lớp | Phân công giáo viên phụ trách |
|------|------------|--|
| 1 | MG Lớn A1 | Nguyễn Thị Thu Thảo – Nguyễn Thị Thu Trang |
| 2 | MG Lớn A2 | Nguyễn Thị Hiền – Nguyễn Thị Thảo |
| 3 | MG Lớn A3 | Nguyễn Thị Thu Hà – Hoàng Thị Thanh Hoa – Ngô Thị Ngọc Nga |
| 4 | MG Lớn A4 | Nguyễn Thị Hiền B – Nguyễn Thị Yến |
| 5 | MG Lớn A5 | Nguyễn Thị Quỳnh Châm – Nguyễn Thị Thúy |
| 6 | MG Nhỡ B1 | Vũ Thị Thu Hoài – Nguyễn Thùy Linh |
| 7 | MG Nhỡ B2 | Hoàng T Công Hà – Nguyễn Thị Hà Thu – Vũ Thị Thủy A |
| 8 | MG Nhỡ B3 | Nguyễn Thị Thúy Vân – Nguyễn Thị Mai – Đặng Thị Sen |
| 9 | MG Nhỡ B4 | Nguyễn Thị Thanh Thùy – Đàm Thị Thu Trang – Hoàng Thị Yến Phương |
| 10 | MG Bé C1 | Nguyễn Thị Thanh Bình – Vũ Thị Vượng |
| 11 | MG Bé C2 | Vũ Thị Oanh – Nguyễn Thị Tứ |
| 12 | MG Bé C3 | Hoàng Thị Quế - Nguyễn Thị Xuân – Đỗ Văn Ngọc |
| 13 | MG Bé C4 | Đoàn Thị Mai Hương – Nguyễn Thị Hà B |
| 14 | MG Bé C5 | Vũ Thị Thủy B - Vũ Thị Mai – Đoàn Thị Kim Xuân |
| 15 | Nhà trẻ D1 | Lê Thu Trang – Lưu Thị Thúy Lập – Bùi Thị Thu Hường |
| 16 | Nhà trẻ D2 | Nguyễn Thị Hiền A – Nguyễn Thị Băng – Đinh Hải Yến |



III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Ban giám hiệu căn cứ đơn đăng ký tự nguyện của cha mẹ học sinh, lập công văn kế hoạch thông qua UBND xã và báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Phòng

GD&ĐT Gia Lâm.

- Lập dự toán thu, chi tài chính theo tinh thần thoả thuận với PHHS.
- Quản lý thực hiện đảm bảo chất lượng bữa ăn và tuyệt đối an toàn về vệ sinh thực phẩm.

2. Giáo viên

- Chăm sóc và đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Thực hiện quy chế giờ ăn sáng cho học sinh theo sự chỉ đạo của Ban giám hiệu đáp ứng nhu cầu của học sinh và mong muốn của phụ huynh.
- Chịu sự kiểm tra, chỉ đạo của Ban giám hiệu, cấp trên.

3. Nhân viên

- Tổ chức giao nhận, sơ chế, chế biến, chia ăn, lưu nghiệm thực phẩm, hoàn thiện chứng từ ăn theo đúng quy định.
- Đảm bảo thời gian chia ăn cho các nhóm lớp (7h sáng).
- Kế toán tính đúng khẩu phần ăn, hoàn thiện hồ sơ ăn sáng.

4. Phụ huynh học sinh

- Có đơn đăng ký tự nguyện.
- Đưa con em đi học đúng giờ, an toàn, và phải báo ăn sáng trước một ngày.
- Đóng góp đầy đủ theo thoả thuận
- Trao đổi với giáo viên, Ban giám hiệu khi cần thiết.

5. Công tác thu chi

5.1. Công tác thu:

- + Tiền ăn: 10.000đ/trẻ/ bữa
- + Tiền dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ: 8.000 đồng/giờ.

5.2. Công tác chi:

- 100% tiền ăn cho học sinh theo đúng thực đơn. Tiền dịch vụ chăm sóc chi theo tỷ lệ sau:
 - + 2% nộp thuế TNDN.
 - + 10% chi CSVC, mua sắm, đồ dùng phụ vụ hoạt động tổ chức ăn sáng. nước lau sàn, nước rửa bát....
 - + 60% chi giáo viên trực tiếp tổ chức ăn sáng cho trẻ tại lớp.
 - + 28% chi CBQL, nhân viên (Nuôi dưỡng, kế toán, văn phòng) trực tiếp tham gia tổ chức mô hình ăn sáng.

Nơi nhận:

- BGH: Đề chỉ đạo;
- Các tổ CM, PHHS: Đề thực hiện;
- Lưu: VT, hồ sơ dịch vụ CSND ngoài giờ.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Bình

Số: 236/QĐ - MNDX

Đặng Xá, ngày 06 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo công tác dịch vụ
chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) năm học 2024 – 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐẶNG XÁ

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở GDMN, GDPT công lập (Không bao gồm các CSGD công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-UBND ngày 30/6/2008 của UBND huyện Gia Lâm về việc chuyển trường MN bán công sang trường MN công lập;

Căn cứ điều kiện tình hình thực tế và nguyện vọng của cha mẹ học sinh nhà trường năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kế hoạch số 236/KH-MNDX ngày 06/9/2024 của trường Mầm non Đặng Xá về kế hoạch tổ chức dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ - hoạt động ăn sáng năm học 2024 – 2025;

Theo đề nghị của đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác CSND.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo công tác dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) trường Mầm non Đặng Xá năm học 2024 – 2025 gồm các ông (Bà) có tên sau:

| | | |
|----------------------------|-----------------------|----------------|
| 1. Bà Bùi Thị Bình | Hiệu trưởng | Trưởng ban |
| 2. Bà Nguyễn Thị Huệ | Phó hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hồng Thúy | Phó hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |
| 4. Bà Nguyễn Thị Lan Anh | Kế toán - TT tổ VP | Ủy viên |
| 5. Bà Vũ Thị Thùy | GV - Bí thư CĐ TN | Ủy viên |
| 6. Bà Vũ Thị Oanh | Trưởng ban TTND | Ủy viên |
| 7. Bà Nguyễn Thị Thu Hà | GV - Tổ trưởng tổ dạy | Ủy viên |
| 8. Bà Hoàng Thị Diệp | NVND - TTCM tổ CSND | Ủy viên |
| 9. Bà Nguyễn Thị Hải | Trưởng ban ĐD CMHS | Ủy viên |

Điều 2. Ban chỉ đạo công tác dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban chỉ đạo.

Điều 3. Các ông (Bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3: Đề t/h;
- Lưu: VT, hồ sơ DV CSND ngoài giờ.



Số: 237/QĐ - MNDX

Đặng Xá, ngày 06 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ phục vụ dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng)
trường Mầm non Đặng Xá năm học 2024 – 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐẶNG XÁ

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HDND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở GDMN, GDPT công lập (Không bao gồm các CSGD công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-UBND ngày 30/6/2008 của UBND huyện Gia Lâm về việc chuyển trường MN bán công sang trường MN công lập;

Căn cứ điều kiện tình hình thực tế và nguyện vọng của cha mẹ học sinh nhà trường năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kế hoạch số 236/KH-MNDX ngày 06/9/2024 của trường Mầm non Đặng Xá về kế hoạch tổ chức dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ - hoạt động ăn sáng năm học 2024 – 2025;

Theo đề nghị của đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác CSND.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập các tổ phục vụ dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) trường Mầm non Đặng Xá gồm các ông (Bà) có tên sau:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Các ông (Bà) trong tổ phục vụ dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) trường Mầm non Đặng Xá thực hiện theo sự phân công của tổ trưởng.

Điều 3. Các ông (Bà) có tên trong Điều 1 và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3; Đề t/h;
- Lưu VT; hồ sơ DV CSND ngoài giờ.



UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MẦM NON ĐẶNG XÁ

DANH SÁCH

Tổ phục vụ dịch vụ CSND ngoài giờ (Tổ chức ăn sáng) năm học 2024 - 2025
(Kèm theo Quyết định số 24/QĐ-MNDX ngày 06/9/2024 của trường MN Đặng Xá)

| STT | Họ và tên | Năm sinh | Chức vụ chuyên môn | Chức vụ trong tổ phục vụ |
|-----|----------------------|----------|-------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Bùi Thị Bình | 1985 | Hiệu trưởng | Tổ trưởng, phụ trách chung |
| 2 | Nguyễn Thị Hồng Thúy | 1981 | Phó HT | Tổ phó, phụ trách tổ chức tại bếp |
| 3 | Nguyễn Thị Huệ | 1970 | Phó HT | Tổ phó, phụ trách tổ chức trên lớp |
| 4 | Nguyễn Thị Thu Hà A | 1980 | Giáo viên - TTCM tổ CSGD | UV – Phụ trách khối MG lớn |
| 5 | Nguyễn Thị Thúy Vân | 1982 | Giáo viên – Tổ phó CM tổ CSGD | UV – Phụ trách khối MG nhỡ |
| 6 | Vũ Thị Thủy B | 1981 | Giáo viên - Tổ phó CM tổ CSGD | UV – Phụ trách khối MG bé |
| 7 | Lê Thu Trang | 1987 | Giáo viên - Tổ phó CM tổ CSGD | UV – Phụ trách khối nhà trẻ |
| 8 | Hoàng Thị Điệp | 1980 | NVND - TTCM tổ CSND | UV – Phụ trách tổ CSND |
| 9 | Nguyễn Thị Lan Anh | 1981 | NV Kế toán - TT tổ VP | Ủy viên – Phụ trách HS thu chi |
| 10 | Hoàng Thị Yến Phương | 1972 | Giáo viên | Ủy viên |
| 11 | Nguyễn Thị Thu Thảo | 1984 | Giáo viên | Ủy viên |
| 12 | Ngô Thị Ngọc Ngà | 1987 | Giáo viên | Ủy viên |
| 13 | Nguyễn Thị Hiên | 1980 | Giáo viên | Ủy viên |
| 14 | Bùi Thị Thu Hường | 1987 | Giáo viên | Ủy viên |
| 15 | Đặng Thị Sen | 1979 | Giáo viên | Ủy viên |
| 16 | Nguyễn T Quỳnh Châm | 1982 | Giáo viên | Ủy viên |
| 17 | Nguyễn Thị Thảo | 1993 | Giáo viên | Ủy viên |
| 18 | Vũ Thị Thủy | 1988 | Giáo viên | Ủy viên |
| 19 | Nguyễn Thị Yến | 1990 | Giáo viên | Ủy viên |
| 20 | Hoàng Thị Quế | 1974 | Giáo viên | Ủy viên |
| 21 | Vũ Thị Thu Hoài | 1984 | Giáo viên | Ủy viên |

| | | | | |
|----|-----------------------|------|--------------|---------|
| 22 | Nguyễn Thị ThanhThùy | 1979 | Giáo viên | Ủy viên |
| 23 | Đỗ Vân Ngọc | 1989 | Giáo viên | Ủy viên |
| 24 | Nguyễn Thị Tứ | 1985 | Giáo viên | Ủy viên |
| 25 | Nguyễn Thị Thúy | 1990 | Giáo viên | Ủy viên |
| 26 | Đàm Thị Thu Trang | 1989 | Giáo viên | Ủy viên |
| 27 | Hoàng Thị Công Hà | 1972 | Giáo viên | Ủy viên |
| 28 | Nguyễn Thị Hà Thu | 1987 | Giáo viên | Ủy viên |
| 29 | Đoàn Thị Mai Hương | 1972 | Giáo viên | Ủy viên |
| 30 | Nguyễn Thị Thu Hà B | 1994 | Giáo viên | Ủy viên |
| 31 | Vũ Thị Mai | 1991 | Giáo viên | Ủy viên |
| 32 | Nguyễn Thị Mài | 1981 | Giáo viên | Ủy viên |
| 33 | Nguyễn Thị Thanh Bình | 1982 | Giáo viên | Ủy viên |
| 34 | Hoàng Thị Thanh Hoa | 1993 | Giáo viên | Ủy viên |
| 35 | Vũ Thị Oanh | 1972 | Giáo viên | Ủy viên |
| 36 | Nguyễn Thị Xuân | 1985 | Giáo viên | Ủy viên |
| 37 | Nguyễn Thùy Linh | 1978 | Giáo viên | Ủy viên |
| 38 | Nguyễn Thị Hiền B | 1988 | Giáo viên | Ủy viên |
| 39 | Lưu Thị Thúy Lập | 1991 | Giáo viên | Ủy viên |
| 40 | Nguyễn Thị Hiền A | 1981 | Giáo viên | Ủy viên |
| 41 | Nguyễn Thị Băng | 1970 | Giáo viên | Ủy viên |
| 42 | Nguyễn Thị Thu Trang | 1985 | Giáo viên | Ủy viên |
| 43 | Vũ Thị Vượng | 1979 | Giáo viên | Ủy viên |
| 44 | Đoàn Thị Kim Xuân | 1971 | Giáo viên | Ủy viên |
| 45 | Nguyễn Thị Luyến | 1973 | Nhân viên ND | Ủy viên |
| 46 | Hoàng Thị Thảo | 1990 | Nhân viên ND | Ủy viên |
| 47 | Vũ Thị Minh Hoạt | 1983 | Nhân viên ND | Ủy viên |
| 48 | Nguyễn Kiều Oanh | 1988 | Nhân viên ND | Ủy viên |
| 49 | Đỗ Thị Ngọc Anh | 1992 | Nhân viên ND | Ủy viên |

Danh sách này gồm 49 người.