

Số: *8*/KH-MNDX

Đặng Xá, ngày 9 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh trẻ vào trường Mầm non năm học 2023-2024

Căn cứ Công văn số 66/GD&ĐT ngày 14/4/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ, số liệu điều tra học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn.

Trường Mầm non Đặng Xá xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho trường học; giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh trên một lớp; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày, đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không vận động, quỳn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

II. TÌNH HÌNH CƠ SỞ VẬT CHẤT, ĐỘI NGŨ

1. Cơ sở vật chất

- Nhà trường tập trung tại 1 điểm tại thôn Cự Đà, xã Đặng Xá.
- Có 20 phòng học, các phòng chức năng, hiệu bộ và bếp ăn theo qui trình một chiều đúng quy định. 100% các phòng học, chức năng, hiệu bộ và bếp

có đầy đủ các trang thiết bị, đồ dùng tối thiểu đảm bảo phục vụ tốt công tác quản lý thực hiện các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo quy định.

2. Đội ngũ:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV): 58 người. Trong đó:
 - + CBQL: 03 người;
 - + GV: 41 người;
 - + NV nuôi dưỡng: 07 người;
 - + NVVP: 03 người (trong đó có 01 HĐ trường);
 - + Bảo vệ, lao công: 04 người (trong đó có 02 HĐ trường).
- Đội ngũ CBGVNV nhà trường có tinh thần trách nhiệm cao, có kỹ năng nghiệp vụ vững vàng, đáp ứng tốt nhiệm vụ chuyên môn của bậc học.

III. CÔNG TÁC TUYỂN SINH

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố.

2. Số lượng tuyển sinh

- Số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đã điều tra (từng độ tuổi): 1.223 trẻ
 - + Sinh năm 2018: 420 trẻ;
 - + Sinh năm 2019: 375 trẻ;
 - + Sinh năm 2020: 281 trẻ;
 - + Sinh năm 2021: 147 trẻ;
- Số lớp dự kiến tuyển sinh năm học 2023-2024 (theo từng độ tuổi): 18 lớp
 - + Mẫu giáo lớn: 05 lớp;
 - + Mẫu giáo nhỡ: 05 lớp;
 - + Mẫu giáo bé: 05 lớp;
 - + Nhà trẻ: 03 lớp.
- Số học sinh dự kiến tuyển sinh năm học 2022-2023: 146 trẻ.
 - + Sinh năm 2018: 10 trẻ, trong đó: ĐT1: 6 ; ĐT 2: 0; ĐT 3: 4; ĐT 4: 0
 - + Sinh năm 2019: 17 trẻ, trong đó: ĐT1: 10 ; ĐT 2: 0; ĐT 3: 7; ĐT 4: 0
 - + Sinh năm 2020: 42 trẻ, trong đó: ĐT1: 30 ; ĐT 2: 0; ĐT 3: 12; ĐT 4: 0
 - + Sinh năm 2021: 77 trẻ, trong đó: ĐT1: 50 ; ĐT 2: 0; ĐT 3: 27; ĐT 4: 0
- Bình quân học sinh/1 lớp (theo từng độ tuổi):
 - + Mẫu giáo lớn: 32 hs/lớp;
 - + Mẫu giáo nhỡ: 30 hs/lớp;
 - + Mẫu giáo bé: 28 hs/lớp;
 - + Nhà trẻ: 36.7 hs/ lớp.

3. Địa bàn tuyển sinh

- 10 thôn trong xã Đặng Xá bao gồm: Thôn An Đà, Cự Đà, Đặng, Lờ, Lòi, Hoàng Long, Kim Âu, Đồng Xuyên, Viên Ngoại, Nhân Lễ.

- Các Tổ dân phố 1,2,3,4,5,6,7 thuộc khu đô thị Đặng Xá.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu do trường phát hành*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

5. Tổ chức tuyển sinh

a) Khi tiếp nhận hồ sơ của trẻ, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp Cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi xác nhận vào mặt sau bản sao Giấy khai sinh "**Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh**", sau đó ký và ghi rõ họ tên; Hiệu trưởng (*Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh*) ký và đóng dấu xác nhận. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

b) Trong thời gian tuyển sinh các trường tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài qui định cho nhà trường.

c) Thực hiện nghiêm túc qui định, qui trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến, đặc biệt đối với các trường đã đủ chỉ tiêu được giao.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban giám hiệu

- Tham mưu, phối hợp với UBND xã thực hiện công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh và công tác tuyên truyền tới các phụ huynh trong toàn xã để nắm được những yêu cầu cần thiết trong việc tuyển sinh vào trường mầm non.

- Hiệu trưởng nhà trường phân công CBGVNV trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc tạo thuận lợi cho cha mẹ học sinh khi đăng ký tuyển sinh cho trẻ vào trường. Cụ thể:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm được phân công
1	Bùi Thị Bình	Hiệu trưởng	- Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh. Thực hiện các nhiệm vụ: + Đề nghị Phòng GD&ĐT ra Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh năm học 2023-2024.

12/11/2023

			<ul style="list-style-type: none"> + Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024. + Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên HĐ tuyển sinh. + Tiếp nhận ký duyệt hồ sơ trẻ đúng quy định.
2	Nguyễn Thị Huệ	Phó hiệu trưởng, CTCD	<ul style="list-style-type: none"> - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Tham mưu hiệu trưởng kế hoạch tuyển sinh; + Tiếp nhận, ký duyệt hồ sơ trẻ đúng quy định (<i>Nếu hiệu trưởng vắng mặt</i>). + Kiểm tra hồ sơ trẻ tại các tổ dân phố 1,2,3,4 thuộc khu đô thị Đặng Xá.
3	Bùi Thị Thảo	Văn thư	<ul style="list-style-type: none"> - Thư ký Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Chuẩn bị mẫu phiếu đăng ký dự tuyển vào trường MN, tổng hợp báo cáo, lập hồ sơ tuyển sinh. + Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ trẻ tại các tổ dân phố thuộc khu đô thị Đặng Xá. + Tổng hợp, báo cáo Hội đồng tuyển sinh kết quả công tác tuyển sinh.
4	Nguyễn Thị Hồng Thúy	Phó Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Thành viên Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Tham mưu Hiệu trưởng công tác điều tra (theo mẫu phiếu) và tổng hợp báo cáo kết quả trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn. + Tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra hồ sơ trẻ thôn Đồng Xuyên, Lờ.
5	Nguyễn Thị Lan Anh	TT tổ văn phòng, Kế	<ul style="list-style-type: none"> - Thành viên Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Tham mưu công tác tài chính có

		toán	liên quan công tác tuyển sinh theo quy định. + Tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra hồ sơ trẻ thôn: Viên Ngoại, Nhân Lễ.
6	Hoàng Thị Quế	TBTTND, Giáo viên	- Thành viên Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra hồ sơ trẻ thôn: Cự Đà, Kim Âu, An Đà.
7	Nguyễn Thị Thu Hà-A	TTCM khối MGL, Giáo viên	- Thành viên Hội đồng tuyển sinh, thực hiện các nhiệm vụ: + Tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra hồ sơ trẻ thôn: Hoàng Long, Đặng, Lở.

2. Đối với giáo viên

- Chuẩn bị tốt về môi trường sư phạm trong lớp, tạo bầu không khí phấn khởi đón trẻ bước vào năm học mới.
- Chỉ tiếp nhận học sinh khi có giấy nhập học của nhà trường.
- Phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh lấy các thông tin về tình hình sức khỏe của học sinh để theo dõi và chăm sóc trẻ tốt hơn.

3. Đối với nhân viên văn phòng

- Phát hành hồ sơ tuyển sinh cho phụ huynh có nhu cầu nhập học cho con.
- Cấp mã số tuyển sinh và mật khẩu cho phụ huynh học sinh 05 tuổi chuẩn bị vào lớp 1 đúng thời gian quy định.
- Kiểm tra hồ sơ nhập học đặc biệt là sự trùng khớp của các thông tin cá nhân học sinh; hỗ trợ phụ huynh học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến.
- Cập nhật danh sách tuyển sinh lên phần mềm đầy đủ, chính xác.
- Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh năm học 2023 – 2024, danh sách học sinh chuyển lớp, lên lớp.
- Nộp báo cáo công tác tuyển sinh đúng thời gian quy định.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN SINH

Chủ động phối hợp với UBND xã và Công an xã tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ phân tuyến tuyển sinh, số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh của trường trên địa bàn phải được UBND xã và Công an xã xác nhận và chịu trách nhiệm

về tính chính xác; Là cơ sở để Phòng GD&ĐT tham mưu với UBND huyện Gia Lâm trong công tác phân tuyến tuyển sinh. Kết thúc kỳ tuyển sinh nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND xã Đặng Xá và báo cáo Phòng GD&ĐT huyện Gia Lâm.

Thời gian	Nội dung
Trước 15/4	Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến (Số định danh cá nhân của học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu thường trú, nơi cư trú thực tiễn...)
Chậm nhất 26/4	Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh (theo mẫu M02)
Ngày 05/5	Gửi công văn đề nghị Danh sách hội đồng tuyển sinh về Phòng GDĐT
Trước 10/5	Nộp kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 và danh sách học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn (theo mẫu M02) về Phòng GDĐT
Ngày 18/5	Nhận tại Phòng GDĐT Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh và Kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Huyện phê duyệt.
Trước 25/5	Hoàn thành cấp mã Tuyển sinh cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh
Từ 10/6-12/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến (lần 1)
Từ 16/6-18/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Thành phố (lần 2)
Từ 04/7-6/7	Tuyển sinh trực tuyến: - Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường mầm non: từ ngày 04/7/2023 đến hết ngày 06/7/2023.
Từ 13/7-18/7	Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non
Chậm nhất Ngày 19/7	- Phối hợp với Công an cấp xã trên địa bàn hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của học sinh cần xác minh. - Báo cáo phòng GDĐT kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu.
Từ 21/7-22/7	Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non (đợt bổ sung - nếu có).
Ngày 26/7	Nộp Phòng GDĐT báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

Trên đây là toàn bộ Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 – 2024 của trường Mầm non Đặng Xá. Nhà trường báo cáo và xin ý kiến của Phòng GD&ĐT, UBND xã Đặng Xá để công tác tuyển sinh năm học 2023-2024 của trường đạt hiệu quả cao nhất./.

Nơi nhận:

- UBND xã Đặng Xá
- Phòng GD&ĐT Gia Lâm
- Hội đồng nhà trường
- Lưu VT.



Bùi Thị Bình