|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG MN DƯƠNG QUANG**  Số: 02/BC-MNDQ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Dương Quang, ngày 02 tháng 01 năm 2023* |

**BÁO CÁO SƠ KẾT HỌC KỲ I**

**NĂM HỌC 2023-2024**

Căn cứ hướng dẫn số 207/GD&ĐT ngày 05/9/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Gia Lâm về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ hướng dẫn số 208/GD&ĐT ngày 05 tháng 9 năm 2023 của phòng GD&ĐT Huyện Gia Lâm về việc Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn Giáo dục mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2023-2024 của Trường Mầm non Dương Quang;

Trường mầm non Dương Quang đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2023-2024 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

**1. Cơ sở vật chất:**

- Trường MN Dương Quang có 03 điểm trường, điểm chính khu trung tâm, 2 điểm khác tại địa bàn Thôn Đề Trụ, Thôn Yên Mỹ.

- Tổng số có 22 phòng học, khu hiệu bộ và các phòng chức năng.

- Bếp 1 chiều đạt chuẩn, địa điểm tại điểm chính khu trung tâm.

- Trang bị đầy đủ trang thiết bị đồ dùng phục vụ hoạt động của nhà trường.

**2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.**

Tổng số CB,GV,NV: 75 (ĐH 31 = 41,3%, CĐ 33 = 44%, TC 6 = 8%.)

- CBQL: 03 Trình độ chuyên môn trên chuẩn 100%.

- Giáo viên 51: Trên chuẩn 27 = 53%, đạt chuẩn 24 = 47% (ĐH: 27, CĐ: 24).

- Nhân viên 21: trong đó: Kế toán: 01, Văn thư: 01, Y tế: 01, Bảo vệ: 05, Cô nuôi: 13; Trình độ: TC 5 = 38.5, CĐ 8 = 61.5%.

**3. Học sinh:**

- Tổng số học sinh toàn trường hiện tại là 615 học sinh.

+ Nhà trẻ: 03 lớp = 67 học sinh.

+ Mẫu giáo 18 lớp: 548 học sinh ( Trong đó MGB 6 lớp = 172 Học sinh, MGN 6 lớp = 195 học sinh, MGL 6 lớp = 181 học sinh).

**4. Thuận lợi:**

- Nhà trường có đủ phòng học cho trẻ, đảm bảo số trẻ/lớp.

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, UBND xã Dương Quang. Các ông bà là bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trong toàn xã.

- Đầu năm học 2023-2024 nhà trường đã bảo dưỡng, đầu tư mua các trang thiết bị, đồ dùng phục vụ cho công tác giáo dục và chăm sóc nuôi dưỡng.

- Được đầu tư các trang thiết bị hiện đại phục vụ cho dạy và học đảm bảo theo yêu cầu.

- Bếp ăn của nhà trường được xây dựng theo quy hoạch bếp một chiều.

- 100% Đội ngũ giáo viên biết sử dụng máy tính để soạn giảng.

- Tập thể CB, GV, NV nhiệt tình, tâm huyết, có tinh thân tương trợ, trách nhiệm cao trong công việc.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn có nề nếp, chất lượng.

- Đa số phụ huynh nhiệt tình ủng hộ: Phối hợp với giáo viên CSND, GD trẻ.

**5. Khó khăn:**

Bên cạnh những thuận lợi trên nhà trường gặp một số khó khăn sau:

- Trường có 3 điểm nằm cách xa nhau nên đôi khi việc quản lý, đầu tư, sửa chữa đồ dùng trang thiết bị phục vụ các hoạt động và tổ chức các hoạt động gặp hạn chế, khó khăn và tốn kém kinh phí.

- Cơ sở vật chất của nhà trường đang xuống cấp, đang tiến hành cải tạo sửa chữa nên ảnh hưởng đến các hoạt động của nhà trường. Ảnh hưởng đến thực hện quy chế chăm sóc nuôi dưỡng trẻ. Học sinh phải dồn lớp dẫn tới khó khăn trong việc chăm sóc giờ ăn trên các nhóm lớp và thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch.

- Khu vực bếp ăn cải tạo sửa chữa nên cũng ảnh hưởng đến quy trình bếp 1 chiều và khâu vệ sinh phòng bếp.

- Kinh phí hỗ trợ đầu tư phục vụ cho công tác ứng dụng phương pháp dạy và

học theo phương pháp dạy học tiên tiến(Steam, Montessori) còn hạn chế.

- Cơ sở vật chất của nhà trường chưa đáp ứng được những yêu cầu của đổi mới giáo dục như việc có phòng học chuyên biệt ứng dụng montessori, steam… nên việc ứng dụng phương pháp giáo dục mới chưa sâu.

- Một số giáo viên khi áp dụng một số phương pháp dạy học tiên tiến như Steam, Montessori còn bị dập khuôn, máy móc chưa linh hoạt, chưa căn cứ vào điều kiện cụ thể của nhà trường và của học sinh.

**II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ HỌC KỲ I**

Chủ đề năm học: ***“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - Hạnh phúc”, x***ây dựng trường mô hình sáng tạo ***“ Dân gian qua bàn tay bé”.***

**1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

**\* Triển khai và ban hành các văn bản chỉ đạo:**

- Đầu năm học, **c**ăn cứ vào các văn bản chỉ đạo của cấp trên làm cơ sở pháp lý để thực hiện đảm bảo đúng quy định.

- Căn cứ vàohướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng Giáo dục, trường đã xây dựng kế hoạch và lịch trình thực hiện kế hoạch năm học.

- Dựa vào QCDC của nhà trường và thực tế từng năm học, trường đã bổ sung Quy chế dân chủ, quy chế hoạt động và xây dựng kế hoạch thực hiện QCDC.

- Các bộ phận, cá nhân xây dựng các loại kế hoạch và triển khai kế hoạch theo chỉ đạo đúng tiến độ.

**\* Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý, tổ chức các hoạt động trong nhà trường:**

- Duy trì sử dụng và lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách, văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng thực hiện nhiệm vụ trong nhà trường.

- Sử dụng các phần mềm: Phần mềm quản lý kế toán, phần mềm quản lý tài sản, phần mềm bảo hiểm xã hội, phần mềm esam, phần mềm quản lý nuôi dưỡng, phần mềm soạn giảng, phần mềm đánh giá chuẩn cán bộ- giáo viên temis, phần mềm đánh giá viên chức hàng tháng, phần mềm quản lý CB,VC ...) để nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường.

- Đăng bài thường xuyên trên trang wed của trường Học kỳ I đăng được 32 bài.

**\* Tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, nhiệm vụ GDMN, quy chế chuyên môn năm học 2023-2024:**

- Kiểm tra, giám sát theo kế hoạch kiểm tra nội bộ, thăm lớp dự giờ.

- Hình thức kiểm tra định kỳ, đột xuất kết hợp tư vấn. Kiểm tra, đánh giá theo vai trò trách nhiệm đối với tổ, nhóm, cá nhân theo hướng hiệu quả, không tránh hình thức gây áp lực cho giáo viên, nhân viên.

- Hỗ trợ 02 cơ sở GDMN ngoài công lập trên địa bàn xã, tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo quy định đối với cơ sở GDMN ngoài công lập, kiên quyết tham mưu với UBND xã yêu cầu cơ sở GDMN ngoài công lập đảm bảo các điều kiện theo quy định, xử lý nếu vi phạm [[1]](#footnote-1).

**\* Việc thực hiện các chế độ chính sách:**

- Miễn học phí cho 01 học sinh thuộc diện khuyết tật: 400.000đ/1 kỳ.

**\* Thực hiện tốt mô hình** “***Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo”***

***-*** Trường thực hiện nội dung sáng tạo ***“Dân gian qua bàn tay bé”.*** Tiếp tụcthực hiện tốt Quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên do Bộ GDĐT ban hành [[2]](#footnote-2), thực hiện nội dung quy tắc ứng xử thanh lịch văn minh trong nhà trường; Đồng thời Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non, tạo thói quen, hành vi biết chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

- 100% các lớp xây dựng không gian lớp sáng tạo. 100% giáo viên thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục nhà trường theo hướng tiếp cận đa văn hóa phù hợp với trẻ từng độ tuổi. Trường xây dựng 4 góc để thực hiện “Không gian sáng tạo”

**2. Đầu tư nguồn lực phấn đấu đạt trường mầm non chuẩn quốc gia và duy trì phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi**

**\* Xây dựng trường chuẩn quốc gia.**

Chuẩn bị các điều kiện công nhận lại trường chuẩn quốc gia: Rà soát tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia, tìm giải pháp khắc phục, tham mưu kịp thời tiến hành cải tạo sửa chữa đảm bảo các điều kiện để kiểm định chất lượng, công nhận lại trường chuẩn quốc gia. Sắp xếp, xây dựng môi trường giáo dục giảm bê tông hóa, xây dựng môi trường giáo dục sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện, tăng diện tích sân vườn là sân cỏ, bổ sung cây xanh bóng mát, cây cảnh, cây ăn quả, vườn rau, khu vui chơi thể chất.

\* **Công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi** được duy trì chất lượng, bảo đảm thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ em và giáo viên theo quy định[[3]](#footnote-3). Xã được công nhận đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

**3. Nâng cao chất lượng, chuẩn hoá đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới.**

**\* Công tác đào tạo nâng chuẩn đáp ứng trình độ theo quy định.**

**- H**iện tại 100% GV đạt trình độ chuẩn trở lên.

**\* Công tác bồi dưỡng đội ngũ.**

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngủ**.**

- Tham dự đầy đủ các buổi kiến tập và tập huấn do Phòng GD tổ chức.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn, kiến tập chuyên đề do phòng Giáo dục tổ chức và triển khai kiến tập tập huấn tại trường cho 100% cán bộ, GV.

**\* Triển khai có chất lượng, hiệu quả Kế hoạch số 4340/KH- SGDĐT** "Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm"

- Hưởng ứng và triển khai có chất lượng, hiệu quả thiết thực Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT "Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025.

- Lập danh sách CBQL, giáo viên cốt cán (có khả năng ứng dụng CNTT, chuyên môn nghiệp vụ tốt, lan toả bồi dưỡng, hỗ trợ đồng nghiệp.

- Thống nhất xây dựng Kế hoạch kết nối, chia sẻ kinh nghiệm với trường mầm non Bình Minh, chia sẻ trực tiếp hoặc trực tuyến về các hoạt động tham quan kiến tập, xây dựng thực hiện kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục; tư vấn xây dựng phát triển chương trình giáo dục nhà trường, mô hình phù hợp với điều kiện cụ thể của trường, lớp và địa phương;

**\* Sáng kiến kinh nghiệm** được triển khai sâu rộng, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các nhà trường hưởng ứng tham gia. Kết quả có 04 bản SKKN được công nhận cấp Thành phố.

**\* Công tác phát triển đảng viên**

- Kết nạp được 02 giáo viên, tỷ lệ giáo viên là đảng viên là 26/51 = 51%.

- Chú trọng thực hiện qui tắc ứng xử, xây dựng văn hóa trường mầm non, phong cách giao tiếp, hành vi của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thân thiện, mẫu mực, là tấm gương để trẻ noi theo.

**4. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

**\* Hoạt động chăm sóc sức khoẻ và đảm bảo an toàn:**

Chủ động tăng cường kiểm tra, tự giám sát và chủ động phòng, chống tai nạn thương tích, đảm bảo tuyệt đối an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ. 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng theo qui định. Không có trường hợp bị ngộ độc thực phẩm. 100% trẻ được

an toàn không xảy ra TNTT.

Kết quả cân đo lần 2 (học kỳ I)như sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kênh | Nhà Trẻ | Mẫu giáo |
| Kênh bình thường | 66= 98.5 % | 513= 93.6 % |
| Kênh Suy dinh dưỡng | 1 = 1.5 % | 11 = 2 % |
| Kênh béo phì | 0 = 0% | 24 = 4.4 % |
| Kênh chiều cao bình thường | 58 = 86.6 % | 534 = 97.4 % |
| Kênh thấp còi | 9 = 13.4 % | 14 = 2.6 % |

**\* Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng**

Thực đơn sử dụng đa dạng nhiều loại thực phẩm trong bữa ăn của trẻ, tăng cường rau xanh, quả chín, sữa có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng. Đổi mới hình thức tổ chức bữa ăn cho trẻ như tổ chức ăn truyền thống, bữa ăn gia đình, ghép lớp ăn các độ tuổi để trẻ lớn hỗ trợ trẻ bé...phù hợp với độ tuổi, tạo cơ hội cho trẻ trải nghiệm các kỹ năng, thói quen tự phục vụ, hành vi ăn uống văn minh. Thực hiện tốt công khai thực đơn, giao nhận thực phẩm tại bảng thông tin tuyên truyền và website của cơ sở.

**\* Đổi mới hoạt động giáo dục:** Chú trọng phát triển Chương trình giáo dục nhà trường và thực hiện đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, tăng cường tổ chức hoạt động thực hành trải nghiệm theo nhóm, cá nhân, các hoạt động giao lưu thể thao, các trò chơi dân gian... hoặc lao động vườn trường ngoài thiên nhiên, hoạt động tại các phòng chức năng, các khu vực trong trường nhằm phát triển nhận thức, kỹ năng giao tiếp, tình cảm kỹ năng xã hội cho trẻ.

- Thực hiện quy trình lựa chọn, mua sắm bổ sung đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, học liệu theo hướng dẫn tại các văn bản, Thông tư [[4]](#footnote-4)qui định… đảm bảo các điều kiện thực hiện Chương trình GDMN.

- 100% các lớp xây dựng môi trường trong và ngoài lớp theo chủ đề mỗi lớp học là một không gian sáng tạo. Trọng tâm nội dung sáng tạo của nhà trường theo mô hình ***“ Dân gian qua bàn tay Bé”.***

- 100% các khu xây dựng không gian văn hoá dân gian cho trẻ hoạt động, tổ

chức các trò chơi, sự kiện, giao lưu, hoạt động tập thể …có ứng dụng hát dân ca và

trò chơi dân gian cho trẻ.

- 100% Các lớp tiếp cận ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp.

- CBQL, GV nhận thức và thực hiện hiệu quả các chuyên đề: “Giáo dục trẻ hoà nhập"; “Giáo dục Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến”.

- 100% nhóm lớp cho trẻ Hoạt động trải nghiệm gắn với các ngày lễ hội trong năm, các ngày hội; Hoạt động Tết Trung thu, tổ chức hoạt động tập thể tại trường.

- Thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng Giáo dục an toàn giao thông và bảo vệ môi trường: Nhà trường đã tổ chức sinh hoạt lồng ghép nội dung về giáo dục ATGT và giáo dục bảo vệ môi trường cho 100% CB-GV-NV. Tuyên truyền, triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của cấp trên. Chỉ đạo 100% CB, GV tham gia tập huấn chuyên đề. Chỉ đạo giáo viên soạn bài lồng ghép nội dung giáo dục ATGT và bảo vệ môi trường vào các hoạt động. Xây dựng môi trường trong và ngoài lớp đảm bảo ***“Xây dựng trường mầm non xanh-sạch-đẹp-an toàn-hạnh phúc”****.* Tuyên truyền với phụ huynh và học sinh bằng hình ảnh...

- Đánh giá trẻ đạt chuẩn phát triển: Mẫu giáo: 97% trở lên; Nhà trẻ: 94 %.

- 22/22 lớp đạt loại tốt.

**\* Các phong trào thi đua.**

**- Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, cấp Huyện:**

+ Phát động và tổ chức Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” thi “ Quy chế chăm sóc nuôi dưỡng trẻ”. 100% GV nhân viên dự thi.

+ 02 giáo viên tham gia dự thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” cấp Huyện đối với khối mẫu giáo Bé và mẫu giáo Nhỡ.

+ Các hoạt động tham gia thi lồng ghép giáo dục tiên tiến.

**- Hội thi thiết kế bài giảng điện:**

+ Giáo viên gửi bài giảng điện tử về kho học liệu của trường. Đó là các đ/c Trần Thúy hằng, Vũ Thị Minh Khai; Nguyễn Thị Hoa; Đào Thị Thu; Đinh Thị Bích Thủy; Vũ Thị Bình; Lưu Thị Mỹ Hạnh...Nội dung các bài giảng điện tử phong phú đa dạng với các lĩnh vực như Toán, KPKH; LQ Văn học; Tạo hình...

+ Qua hội thi cấp trường đã chọn cử được 2 bài giảng điện tử xuất sắc nhất gửi đi cấp Huyện đó là bài giảng điện tử của đ/c Nguyễn Thị Hoa và Đinh thị Bích Thủy với đề tài: Đếm xuôi cách 2 trong phạm vi 10; Tách 8 đối tượng thành 2 phần bằng các cách khác nhau.

- **Hội thi Xây dựng môi trường học tập theo** chủ đề ***“Xây dựng trường mầm non xanh-sạch-đẹp-an toàn-hạnh phúc”****.* Thi xây dựng môi trường ***“Dân gian qua bàn tay bé”.*** 100% các lớp tham gia và đạt hiệu quả.

**- Hội thi văn nghệ thể dục thể thao mừng ngày 20/11**; Được 100% CB,GV,NV tham gia.

**5. Đẩy mạnh xã hội hóa và hội nhập quốc tế; Tăng cường truyền thông về Giáo dục mầm non.**

**\* Công tác tuyên truyền:**

Chỉ đạo các tổ, các bộ phận trong nhà trường đăng tải kế hoạch, mục tiêu, nội dung và các hoạt động chăm sóc giáo dục trên các trang thông tin: website của trường, zalo, bảng tin...nhằm tuyên truyền tới cha mẹ để phối hợp giáo dục trẻ. Thực hiện tốt công tác truyền thông về giáo dục nếp sống văn minh thanh lịch cho trẻ, xây dựng chuyên mục “Album hình ảnh đẹp’’(khuyến khích cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông quảng bá bằng hình ảnh cho cha mẹ trẻ và cộng đồng biết về mọi hoạt động của nhà trường, quan tâm đến tuyên truyền hình ảnh phụ huynh phối hợp cùng nhà trường và hình ảnh trẻ tham gia hoạt động ...)

**\* Công tác phối hợp với cha mẹ, cộng đồng, hội nhập quốc tế:**

- Phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho phụ huynh và cộng đồng bằng nhiều hình

thức, đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng về chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh chuẩn bị đồ dùng cho trẻ tìm hiểu văn hoá dân gian. Tổ chức chuyên đề “ Xuân gắn kết, tết yêu thương”, “ Trung thu cho em”

- Nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực theo sự chỉ đạo của cấp trên, đẩy mạnh chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non với các trường, đặc biệt kết nối học tập, chia sẻ với trường MN Bình Minh.

**6. Cơ sở vật chất, thiết bị và kinh phí cho giáo dục mầm non.**

- Hiện nay trường đã có cơ sở vật chất khang trang với tổng diện tích 11.928 m2, 21 phòng học kiên cố cùng các phòng chức năng, cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác nuôi dưỡng, dạy và học.

- Ban giám hiệu tích cực tham mưu với UBND Huyện, Phòng GD&ĐT Huyện Gia Lâm đầu tư trang thiết bị hiện đại phục vụ cho công tác dạy và học như: Máy tính, máy chiếu...và đồ dùng, đồ chơi cho trẻ như tủ đựng cá nhân, đồ chơi ngoài trời.

- Nhà trường đã tích cực tham mưu và được tiến hành cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất cả 03 điểm trường.

**7. Đánh giá kết quả công tác kiểm tra và cải cách hành chính trong GDMN.**

- BGH đã xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học. Có kế hoạch cụ thể theo từng tháng và tiến hành kiểm tra đột xuất thường xuyên để đánh giá thực tế chất lượng của nhà trường. Từ đó rút ra những ưu, nhược điểm và biện pháp khắc phục.

- Xây dựng kế hoạch cải cách hành chính, phân công quản lý, nhân viên phụ trách phù hợp.

- Thực hiện nghiêm túc Quy trình ISO khi thực hiện nhiệm vụ.

- Công tác hành chính: Phân công và giao nhiệm vụ cho từng thành viên chịu trách nhiệm giải quyết công việc hợp lý.

- Ban thanh tra nhân dân giám sát các nội dung theo kế hoạch.

- Không có khiếu nại hay ý kiến về công tác kiểm tra và cải cách hành chính trong nhà trường.

**8. Đánh giá kết quả quản lý trong học kỳ I.**

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên, triển khai đến 100% CB, GV, NV.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đúng tiến độ, đạt hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế tuyển sinh.

- Thu chi tài chính đúng theo quy định.

- Chỉ đạo thực hiện Quy chế chuyên môn tốt.

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ trường học. Trường có nề nếp hoạt động các phong trào thi đua đạt kết quả tốt.

- BGH phối hợp với Công đoàn nhà trường đã chỉ đạo thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua của các cấp phát động đạt hiệu quả.

**9. Đánh giá chung**

**\* Ưu điểm**

Nhìn chung, học kỳ I năm học 2023 - 2024, trường mầm non Dương Quang đã cơ bản hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm: Triển khai kịp thời hệ thống các văn bản của các cấp và ban hành các văn bàn của nhà trường theo đúng hướng dẫn tới 100% cán bộ, giáo viên. Duy trì thực hiện nghiêm túc chế độ chính sách cho trẻ khuyết tật theo quy định. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần. Duy trì chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi. Có nhiều giải pháp đổi mới quản lý chỉ đạo phát triển chương trình giáo dục nhà trường, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến vào tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Không có giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo.

\* Tồn tại, hạn chế.

Bên cạnh những kết quả đạt được trong học kỳ I năm học 2023- 2024 trường mầm non Dương Quang còn một số tồn tại như sau:

1. Điểm trường trung tâm sân trường còn bê tông hóa, cây xanh chưa có bóng mát chưa bổ sung sân vườn là sân cỏ tự nhiên. Vườn cây của bé chưa hiệu quả...trẻ chưa được trải nghiệm với cát sỏi..hoạt động lao động nhiều.

2. Vệ sinh môi trường ngoài lớp chưa đảm bảo do sửa chữa cải tạo.

3. Còn một số chuyên đề chưa thực hiện được theo đúng kế hoạch.

4. Một số lớp giáo viên chưa tích cực rèn nề nếp giờ ăn, trẻ còn nói chuyện, vệ sinh cá nhân rửa tay lau mặt lau miệng còn nhầm lẫn chưa thực hiện nghiêm túc.

4. Còn tình trạng giáo viên ngại tư duy, ngại đổi mới. Chưa tích cực ứng dụng các phương pháp mới vào giảng dạy. Nghệ thuật sư phạm và sự linh hoạt trong xử lý tình huống còn hạn chế dẫn tơi chất lượng tiết học chưa đảm bảo.

5. Số học sinh chậm, có vấn đề về tâm lý, vận động thể chất nhiều, làm ảnh hưởng tới quá trình giáo dục chung của nhóm lớp.

6. Thu nhập của đội ngũ giáo viên mầm non, nhân viên nấu ăn chưa tương xứng với thời gian và áp lực công việc, dẫn đến một số giáo viên và nhiều nhân viên chưa tâm huyết với nghề ảnh hưởng đến chất lượng và hiệu quả công việc.

7. Trong công tác quản lý chỉ đạo cần sát sao đôn đốc các bộ phận hơn nữa.

**III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KỲ II**

Nghiêm túc đánh giá các kết quả đạt được trong Học kỳ I và căn cứ tiêu chí thi đua, mục tiêu, chỉ tiêu năm học, các kế hoạch về GDMN để có giải pháp quản lý chỉ đạo, thực hiện phù hợp nhằm hoàn thành tiến độ các kế hoạch trong đó có kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024.

1. Tiếp tục thực hiện tốt chủ đề năm học “Trường mầm non xanh - An toàn - Hạnh phúc”; triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT “Nhà trường cùng chung tay phát triển, thầy cô cùng chia sẻ trách nhiệm giai đoạn 2022- 2025”; Đẩy mạnh chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non với các trường, đặc biệt kết nối học tập, chia sẻ với trường MN Bình Minh. Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 70 năm thành lập ngành giáo dục Thủ đô.

2. Đảm bảo an toàn cho trẻ khi đến trường, lớp. Tăng cường công tác an toàn an ninh trường học, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm.

3. Triển khai chương trình học kỳ II. Xây dựng ngân hàng nội dung theo từng tháng, không phải xây dựng theo mục tiêu. Duy trì đẩy mạnh ứng dụng Phương pháp giáo dục tiên tiến trong soạn giảng.

4. Duy trì phổ cập giáo dục để xã đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi năm 2024. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học, quy chế chuyên môn. Kiểm tra, rà soát thực hiện mô hình “Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo” mô hình ***“ Dân gian qua bàn tay bé”***. Duy trì tham mưu với UBND xã quản lý nhóm lớp ngoài công lập.

5. Rà soát sớm các tiêu chí, điều kiện để đăng ký kiểm định chất lượng công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia, tham mưu đầu tư hoàn thành kế hoạch năm 2024. Quan tâm cải tạo môi trường, tăng hiệu quả sử dụng các phòng chức năng, thiết kế nhiều khu vực cho trẻ được vui chơi, trải nghiệm.

6. Duy trì tích cực hưởng ứng phong trào thi đua, các hoạt động từ thiện xã hội. Tham dự Hội thi thiết kế bài giảng điện tử cấp Huyện.

**IV. THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN DỤNG GIÁO VIÊN NHÂN VIÊN THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA THÀNH PHỐ VÀ CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH.**

Thực hiện nghiêm túc công tác tuyển dụng của thành phố, đội ngũ được sắp xếp theo vị trí làm việc, số lượng theo điều lệ trường mầm non.

**V. ĐỀ NGHỊ, ĐỀ XUẤT VỚI PHÒNG GIÁO DỤC**

Nhiều năm qua nhà trường đã được phòng giáo dục rất quan tâm, sát sao chỉ đạo chuyên môn. Tham mưu với các cấp có thẩm quyền đầu tư cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi cho trường. Nhà trường đã thay đổi và biến chuyển rõ nét. Để đảm bảo các điều kiện cho nhà trường hoạt động hiệu quả hơn và chuẩn bị hoàn thành kế hoạch phát triển nhà trường trong giai đoạn tiếp theo, nhà trường kính đề nghị, đề xuất và rất mong được sự quan tâm giúp đỡ của Phòng giáo dục về một số nội dung sau:

- Mở lớp tập huấn nâng cao năng lực quản lý cho ban giám hiệu trong các trường mầm non tại Huyện để thuận tiện cho ban giám hiệu đi lại.

- Vì trường có 3 điểm lẻ, đầu tư biểu bảng và các đồ dùng chung của các điểm trường rất tốn kém, kính mong các cấp có thẩm quyền đầu tư thêm kinh phí để tạo điều kiện cho trẻ hoạt động.

- Nhà trường đã được tiến hành cải tạo, sửa chữa 3 điểm trường, nhưng trong quá trình cải tạo phát sinh một số hạng mục, nhà trường đã tiếp tục đề nghị bổ sung hạng mục và đang chờ phê duyệt. Đề nghị phòng Giáo dục tích cực tham mưu với UBND Huyện để nhà trường sớm được phê duyệt bổ sung hạng mục cải tạo, sửa chữa.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo đầu cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi hiện đại phục vụ cho hoạt động của nhà trường, đáp ứng yêu cầu hiện đại hoá. Đầu tư đồ dùng, đồ chơi ứng dụng phương pháp dạy học tiên tiến cho trường để giáo viên ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến đạt hiệu quả.

- Lắp đặt **Camera an ninh cả 3 điểm trường để đảm bảo an ninh trường học.**

Trên đây là nội dung báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2023-2024 của trường MN Dương Quang. Rất mong được sự quan tâm giúp đỡ tạo điều kiện của Phòng GD&ĐT Huyện để nhà trường phấn đấu trong các phong trào thi đua đạt kết quả cao, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

***Nơi nhận:*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GD&ĐT huyện/ để bc

- Lưu:VT.

**Đoàn Thị Thoan**

1. Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục. [↑](#footnote-ref-1)
2. Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên [↑](#footnote-ref-2)
3. Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; [↑](#footnote-ref-3)
4. Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 quy định lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở GDMN; Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021quy định việc biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non. [↑](#footnote-ref-4)