

Số: /GD&ĐT
V/v triển khai công tác
tháng 9/2024 cấp Mầm non

Gia Lâm, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Ban giám hiệu các trường mầm non thuộc huyện

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024 – 2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm yêu cầu các trường mầm non thuộc huyện tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 9/2024 như sau:

1. Công tác tuyên truyền:

- Tuyên truyền hưởng ứng ngày hội Toàn dân đưa trẻ đến trường ngày 5/9, chuẩn bị cho khai giảng năm học mới 2024 – 2025. Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 28/8/2024 của UBND huyện Gia Lâm ban hành Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024 – 2025.

- Tiếp tục tuyên truyền Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở GDMN, GDPT công lập của Thành phố Hà Nội.

- Thực hiện Quyết định 4354/UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Tuyên truyền Công văn 2722/UBND-YT ngày 21/8/2024 của UBND huyện Gia Lâm về việc đảm bảo ATTP trong tổ chức ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện năm học 2024-2025.

- Tuyên truyền Công văn số 2999/SGDDĐT-KHTC ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2024-2025.

- Thực hiện công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.

2. Về cơ sở vật chất:

- Tích cực trang trí, xây dựng môi trường và chỉnh trang cảnh quan sư phạm để chuẩn bị điều kiện tốt nhất cho ngày 05/9 và năm học mới 2024 – 2025.

- Các trường MN Dương Hà, Đặng Xá, Bát Tràng chuẩn bị hồ sơ, các điều kiện tốt nhất đón đoàn Thành phố kiểm tra đánh giá ngoài, công nhận chuẩn Quốc gia trong tháng 9/2024. 02 trường MN Kim Sơn, TT Trâu Quỳ tiếp tục hoàn

thiện hồ sơ, tích cực tham mưu UBND huyện để hoàn thành các hạng mục sửa chữa, kịp thời đề nghị Thành phố kiểm tra công nhận chuẩn Quốc gia trong năm 2024.

- MN Bình Minh khẩn trương sửa chữa, đầu tư trang thiết bị để chuẩn bị thực hiện chuyên đề điểm nuôi dưỡng cấp Thành phố vào tháng 10/2024..

3. Công tác chuyên môn:

3.1. Công tác phát triển số lượng:

- Biên chế lớp đúng quy định (đặc biệt là lớp 5 tuổi)
- Gửi danh sách học sinh qua các phương tiện để phụ huynh nắm bắt được.

3.2. Công tác chất lượng:

* Công tác chăm sóc nuôi dưỡng:

- Tiếp tục thực hiện công tác phòng chống dịch theo các văn bản chỉ đạo các cấp. Thực hiện vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh cho trẻ
- Phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh để nắm bắt tình hình sức khỏe trẻ, có biện pháp chăm sóc trẻ tốt nhất.
- Thực hiện nghiêm túc việc ký kết hợp đồng thực phẩm đối với các đơn vị cung ứng đã được huyện phê duyệt.
- Xây dựng kế hoạch, biện pháp phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống suy dinh dưỡng, béo phì cho trẻ.

* Công tác chăm sóc giáo dục:

- Từ ngày 05/9/2024 các cơ sở GDMN cho trẻ làm quen với nhóm lớp, nề nếp thói quen theo chế độ sinh hoạt một ngày. Từ ngày 16/9/2024, các cơ sở GDMN thực hiện Chương trình GDMN.
- Xây dựng môi trường sư phạm, tiếp tục thực hiện phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.
- Thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn, sử dụng phần mềm giáo dục.

4. Công tác khác:

- Tổ chức khai giảng vào ngày 05/9/2024 trang trọng, ý nghĩa, đảm bảo theo đúng văn bản chỉ đạo.
- Hoàn thành các văn bản, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học: cụ thể, phù hợp, khả thi, hiệu quả, phấn đấu đầu tư mũi nhọn, thi đua đạt hiệu quả cao nhất.
- Triển khai tới 100% CBGVNV những văn bản pháp quy, những quy định của ngành để CBGVNV nắm vững và thực hiện tốt.
- Nghiên cứu kỹ các văn bản Hướng dẫn của cấp trên, chuẩn bị mọi điều kiện để tổ chức tốt Hội nghị cán bộ viên chức đầu năm.
- Thực hiện nghiêm túc công tác thu - chi đúng quy định, đúng các văn bản hướng dẫn. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho công tác kiểm tra đầu năm.

- BGH bàn bạc kỹ, thống nhất nội dung đề công tác hợp phụ huynh có chất lượng, hiệu quả.

- Tăng cường kiểm tra rà soát đồ dùng đồ chơi, hành lang, lan can, các yếu tố đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Tiếp tục phối kết hợp với địa phương kiểm tra, hỗ trợ các cơ sở ngoài công lập thực hiện quy chế chuyên môn, đóng cửa các cơ sở hoạt động trái phép.

- Tổ chức Trung thu cho trẻ vui vẻ, ý nghĩa.

- BGH nhà trường khảo sát, rà soát đội ngũ (trình độ chuyên môn chuẩn, trên chuẩn), kết quả hoàn thành nhiệm vụ năm học trước để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, phân công chuyên môn trong năm học mới.

Căn cứ các nhiệm vụ chung của cấp học nêu trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu BGH các trường xây dựng và triển khai các nội dung cụ thể theo từng trường; sơ kết, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong tháng nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Tổ MN-PGD&ĐT (để chỉ đạo, kiểm tra);
- Lưu: VP

TRƯỞNG PHÒNG

Phùng Thị Hoài Hương