

Số: /GD&ĐT
V/v triển khai công tác
tháng 11/2024 cấp Mầm non

Gia Lâm, ngày tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Ban giám hiệu các trường mầm non thuộc huyện

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm yêu cầu các trường mầm non thuộc huyện tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 11/2024 như sau:

1. Công tác tuyên truyền:

- Tuyên truyền, Tổ chức phát động đầy mạnh thi đua” Xây dựng trường học hạnh phúc” tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền Kế hoạch số 48/KH-GD&ĐT ngày 28/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi - Nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện năm học 2024-2025.

- Tổ chức các phòng trào thi đua chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2024); Kỷ niệm 70 năm ngày truyền thống Ngành Giáo dục – Đào tạo Thủ đô (1954 - 2024)

- Tăng cường công tác truyền thông về các hoạt động của cấp học mầm non bằng nhiều hình thức (Facebooc, zalo, cổng thông tin điện tử của trường...), làm tốt công tác tuyên truyền đối với các ban ngành, đoàn thể, các bậc phụ huynh.

- Tuyên truyền thực hiện công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo hành trẻ, phòng chống dịch bệnh, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.

2. Về cơ sở vật chất:

- Các nhà trường tiếp tục kiểm tra, rà soát các đồ dùng, đồ chơi cũ hỏng để thay thế, bổ sung đảm bảo đầy đủ, an toàn, đảm bảo sức khỏe học đường.

- 02 trường MN TT Trâu Quỳ, MN Kim Sơn chỉnh trang cơ sở vật chất, môi trường sư phạm, hồ sơ minh chứng.... để đón đoàn kiểm định chất lượng của Thành phố.

- Trường MN Sao Khuê chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện về địa điểm, chương trình văn nghệ của cô và trò để tổ chức Khai mạc Hội thi Giáo viên dạy giỏi - Nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện năm học 2024-2025 vào ngày 26/11/2024. Các trường MN công lập và tư thục trang hoàng cơ sở vật chất, lớp học chuẩn bị các điều kiện tốt nhất cho giáo viên, nhân viên tham gia Hội thi.

3. Công tác chuyên môn:

3.1. Công tác phát triển số lượng

- Tiếp tục duy trì số trẻ hiện có. Đảm bảo tỷ lệ chuyên cần và bé ngoan cao.

3.2. Công tác chất lượng

** Công tác chăm sóc nuôi dưỡng*

- Tăng cường công tác chăm sóc sức khỏe học đường; đảm bảo vệ sinh môi trường sạch sẽ, có đủ nước ấm, đồ dùng cá nhân khi thời tiết se lạnh. Sử dụng thực phẩm sạch trong nấu ăn cho cô và trẻ đảm bảo an toàn. Chú trọng việc sáng tạo trong chế biến, pha chế các món ăn chiều cho trẻ.

- Tăng cường kiểm tra thường xuyên, đột xuất bếp ăn và quy trình thực hiện Quy chế chăm sóc nuôi dưỡng trẻ. Lưu ý thực hiện nghiêm túc quy định của Bộ Y tế về việc lưu nghiệm thức ăn; xét nghiệm nước.

- Nghiêm túc thực hiện công tác phòng chống dịch cúm, sốt xuất huyết, đau mắt đỏ....., không để dịch bệnh phát sinh trong trường mầm non.

- Tiếp tục rèn nề nếp thói quen vệ sinh cá nhân cho trẻ, chú ý tuyên truyền, quan tâm phối hợp với phụ huynh về chăm sóc sức khỏe, trang phục phù hợp cho trẻ khi giao mùa.

- Chuẩn bị tốt dây chuyền bếp, kỹ thuật chế biến món ăn, hồ sơ nuôi dưỡng để nhân viên tham dự thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi đảm bảo chất lượng.

- Tổ chức chuyên đề điểm nuôi dưỡng cấp Huyện tại MN Bình Minh.

** Công tác chăm sóc giáo dục*

- Chú trọng phát triển chương trình giáo dục nhà trường theo Hướng dẫn số 205/GD&ĐT ngày 06/9/2024 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế chuyên môn GDMN năm học 2024-2025.

- Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất, thăm lớp dự giờ, nâng cao chất lượng soạn, giảng, trang trí môi trường học tập (chú ý góc mở, sản phẩm của cô, của trẻ qua quá trình hoạt động hàng ngày).

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn trong chế độ sinh hoạt một ngày cho trẻ (chú ý các hoạt động chuyên môn buổi chiều).

- Hoàn thành thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường trước ngày 20/11. Chấm thực hành Giáo viên dạy giỏi cấp huyện dự kiến từ ngày 02/12/2024.

3.3. Công tác khác

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 ý nghĩa, trang trọng ; tích cực tham gia các hoạt động cấp huyện và Thành phố

- Tổ chức kiến tập chuyên đề giáo dục cấp huyện tại trường MN Phù Đổng, Phú Thị.

- Rà soát các văn bản, kế hoạch của nhà trường đã ban hành đảm bảo đúng thể thức, đầy đủ tính pháp lý, rõ nội dung, rõ trách nhiệm, rõ thời gian thực hiện.

Sơ kết hàng tháng cụ thể, rõ tồn tại, hạn chế và giải pháp khắc phục. Nâng cao ý thức trách nhiệm, nghiêm túc thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên về lĩnh vực quản lý Nhà nước, quản lý nhà trường theo nội quy-quy chế và thực hiện tốt công tác thu chi.

- Tăng cường đầu tư mua sắm đồ dùng dạy học, thiết bị, đồ chơi... theo Thông tư 01 của Bộ GDĐT đảm bảo đủ, đúng yêu cầu. Nâng cao chất lượng giáo dục, giảm tải việc làm đồ dùng đồ chơi tự tạo.

- Tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn đảm bảo ít nhất hai tuần một lần. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, tập trung bàn sâu vào lĩnh vực giáo viên của trường còn yếu, các hoạt động cá nhân, các hoạt động nâng cao, mở rộng giáo dục, nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, tăng cường sự tương tác của trẻ trong các giờ dạy.

- Việc đánh giá xếp loại giáo viên hàng tháng: Tổ chuyên môn cần xây dựng các tiêu chí phù hợp, đảm bảo mục tiêu kế hoạch tháng đề ra.

- Các trường mầm non chủ động phối hợp địa phương tăng cường kiểm tra quy chế hoạt động các cơ sở giáo dục ngoài công lập đảm bảo thực hiện nhiệm vụ năm học và an toàn trường học.

- Tham gia nghiêm túc, tích cực Ngày hội Văn hoá thể thao toàn ngành.

- Phòng GDĐT tiếp tục tổ chức kiểm tra theo Kế hoạch.

- Kiểm tra các cơ sở trông giữ trẻ trái phép trên địa bàn huyện sau khi đã có thông báo đóng cửa của UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ các nhiệm vụ chung của cấp học nêu trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu BGH các trường xây dựng và triển khai các nội dung cụ thể theo từng trường; sơ kết, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong tháng nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Tổ MN-PGDĐT (để chỉ đạo, kiểm tra);
- Lưu: VT

TRƯỞNG PHÒNG

Phùng Thị Hoài Hương

