

Số: /KH-UBND

Gia Lâm, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra liên ngành chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học trên địa bàn huyện năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGD&ĐT ngày 12/5/2016 của Liên Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định công tác y tế trường học;

Căn cứ Quyết định số 1660/QĐ-TTg ngày 02/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 2616/QĐ-BYT của Bộ Y tế ngày 04/9/2024 về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình sức khỏe học đường và chương trình y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn đến năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 275/KH-UBND ngày 19/9/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai công tác y tế trường học năm học 2024 - 2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 5383/KHLN-YT-GDDT ngày 30/10/2023 của Liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về thực hiện công tác y tế trường học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 11/7/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong xung quanh công trường học trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 19/7/2024 của UBND huyện Gia Lâm về chuyên đề tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong và xung quanh công trường học trên địa bàn huyện;

Căn cứ Kế hoạch số 259/KH-UBND ngày 30/9/2024 của UBND huyện Gia Lâm về việc triển khai công tác y tế trường học năm học 2024-2025 trên địa bàn huyện Gia Lâm;

Để đánh giá việc triển khai, thực hiện chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học trên địa bàn, UBND huyện Gia Lâm xây dựng kế hoạch kiểm tra chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học trên địa bàn huyện năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành; nâng cao chất lượng các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh và đảm bảo chăm sóc sức khỏe học đường, an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học.

- Kiểm soát ATTP, chủ động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm, bệnh truyền qua thực phẩm đối với học sinh trong cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.

- Đánh giá thực trạng công tác tổ chức, hoạt động sức khỏe học đường, từng bước chuẩn hoá, thúc đẩy sự phát triển công tác y tế trường học nâng cao chất lượng giáo dục, chăm sóc và bảo vệ sức khỏe của học sinh.

- Đảm bảo sự thống nhất liên ngành nhằm nâng cao chất lượng chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục.

- Thông qua công tác kiểm tra kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm cơ sở vi phạm về ATTP trong quá trình sản xuất, sơ chế, chế biến, kinh doanh thực phẩm, bếp ăn tập thể, thức ăn đường phố, đồng thời đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về ATTP.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra đảm bảo khách quan, nghiêm túc, toàn diện, đánh giá đúng thực trạng công tác tổ chức, hoạt động y tế, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học.

- Kết hợp làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục kiến thức, quy định của pháp luật, nâng cao nhận thức và ý thức về chăm sóc sức khỏe, an toàn thực phẩm cho học sinh, giáo viên.

- Trong quá trình kiểm tra, kết hợp thực hiện truy xuất nguồn gốc thực phẩm có nguy cơ cao.

- Đảm bảo tiến độ theo kế hoạch. Phát hiện, ngăn ngừa và xử lý kịp thời các vi phạm. Công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng những cơ sở thực hiện tốt cũng như các cơ sở thực hiện chưa tốt để người dân, phụ huynh học sinh cùng giám sát.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra:

- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn (có danh sách kèm theo).
- Các cơ sở thực phẩm xung quanh trường học.

2. Thời gian kiểm tra:

- Thời gian kiểm tra: Năm học 2024-2025.
- Lịch kiểm tra do Trưởng Đoàn kiểm tra bố trí, sắp xếp theo tiến độ.

3. Hình thức kiểm tra:

- Kiểm tra theo kế hoạch đã được phê duyệt.
- Kiểm tra đột xuất theo quy định.

4. Nội dung kiểm tra

4.1. Kiểm tra công tác chỉ đạo, triển khai các hoạt động Chương trình sức khỏe học đường và đảm bảo An toàn thực phẩm trong trường học.

4.2. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về sức khỏe học đường: chăm sóc, quản lý, theo dõi sức khỏe học sinh; phòng chống dịch bệnh; đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm; vệ sinh môi trường, vệ sinh lớp học, vệ sinh đồ dùng, dụng cụ; đảm bảo vệ sinh, chất lượng nước.

- Truyền thông giáo dục sức khỏe, phòng chống tai nạn thương tích và triển khai các chương trình y tế trường học.

- Công tác thống kê, báo cáo theo quy định.

4.3. Kiểm tra công tác đảm bảo ATTP trong và xung quanh trường học:

- Kiểm tra về thủ tục hành chính (ĐKKD, giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP, giấy khám sức khỏe, xác nhận kiến thức và bản cam kết đảm bảo ATTP), hồ sơ chứng minh nguồn gốc xuất xứ hàng hóa, thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, các cơ sở cung cấp thực phẩm cho trường học trên địa bàn.

- Kiểm tra điều kiện về địa điểm, cơ sở vật chất: diện tích, địa điểm, môi trường, thiết kế bố trí bếp ăn tập thể, khu vực sơ chế, chế biến, khu vực bảo quản thực phẩm, kho, trần nhà, sàn nhà, tường, khu vực thay bảo hộ lao động, khu vực thu gom, xử lý rác thải, hệ thống chiếu sáng, hệ thống thông gió, nguồn nước, nhà vệ sinh, phương tiện rửa và khử trùng tay.

- Phiếu kết quả xét nghiệm mẫu nước sinh hoạt và ăn uống.

- Kiểm tra các điều kiện về trang thiết bị, dụng cụ: Trang thiết bị, dụng cụ bảo quản, chế biến thức ăn sống, chín, dụng cụ ăn uống, lưu mẫu, bảo quản mẫu thức ăn, sổ ghi chép chế độ kiểm thực 03 bước và lưu mẫu thực phẩm.

- Kiểm tra điều kiện đối với người sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm: Găng tay/trang phục bảo hộ, vệ sinh cá nhân (bàn tay, móng tay), thực hành các yêu cầu về ATTP trong chế biến thực phẩm.

4.4. Tổ chức thực hiện truy xuất nguồn gốc thực phẩm cung cấp vào các cơ sở giáo dục.

4.5. Lấy mẫu và xét nghiệm:

- Lấy mẫu xét nghiệm gửi phòng kiểm nghiệm (labo): mẫu thịt và các sản phẩm chế biến từ thịt; mẫu rau củ và các sản phẩm chế biến từ rau củ; mẫu trái cây; mẫu nước sinh hoạt và ăn uống; mẫu thức ăn.

- Lấy mẫu xét nghiệm nhanh: độ sạch bát đĩa, hàn the, phẩm màu, fooc môn, ôi khét dầu mỡ,...
- Việc lấy mẫu kiểm nghiệm thực hiện theo quy định.

5. Thành lập Đoàn kiểm tra

5.1. Thành lập 02 đoàn kiểm tra chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học do lãnh đạo phòng Y tế, lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo là Trưởng đoàn.

5.2. Đối với các trường học công lập không nằm trong danh sách kiểm tra: giao Trung tâm Y tế phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch liên ngành, thành lập Đoàn giám sát tổ chức giám sát, đánh giá công tác y tế trường học, đảm bảo an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học theo kế hoạch liên tịch của đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế

- Tham mưu UBND huyện xây dựng và triển khai Kế hoạch, Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Chủ trì một Đoàn kiểm tra, tổ chức kiểm tra chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học trên địa bàn được phân công.

- Chủ động xây dựng lịch kiểm tra, truy xuất nguồn gốc thực phẩm; lấy mẫu kiểm nghiệm và xử lý các cơ sở vi phạm theo quy định (nếu có).

- Tuyên truyền phổ biến các quy định của pháp luật về ATTP cho chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm.

- Chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu liên quan công tác kiểm tra. Tổng hợp kết quả kiểm tra của các đoàn kiểm tra; đề xuất giải pháp nâng cao công tác quản lý y tế trường học, ATTP trong và xung quanh trường học, báo cáo UBND huyện sau khi kết thúc đợt kiểm tra.

2. Phòng Giáo dục & Đào tạo

- Chủ trì một Đoàn kiểm tra, tổ chức kiểm tra chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học trên địa bàn được phân công.

- Chủ động xây dựng lịch kiểm tra, truy xuất nguồn gốc thực phẩm; lấy mẫu kiểm nghiệm và xử lý các cơ sở vi phạm theo quy định (nếu có).

- Lồng ghép tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức về an toàn thực phẩm, lựa chọn thực phẩm an toàn cho các bữa ăn tập thể, căng tin trường học.

- Hướng dẫn các trường học tăng cường công tác chăm sóc sức khỏe học đường, thực hiện quy định về đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm.

- Báo cáo kết quả kiểm tra sau khi kết thúc đợt kiểm tra về phòng Y tế để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

3. Trung tâm Y tế

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành đảm bảo đầy đủ, đúng thành phần; Cử cán bộ lấy mẫu xét nghiệm, trường hợp thực hiện xét nghiệm labo chuyên tuyến trên theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch liên ngành, thành lập đoàn tổ chức giám sát, đánh giá công tác y tế trường học, đảm bảo an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học và các chương trình chăm sóc sức khỏe học sinh khác theo qui định.

- Thường xuyên phối hợp với UBND các xã, thị trấn điều tra, rà soát, thống kê và lập danh sách các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm xung quanh trường học; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát hạn chế nguy cơ xảy ra sự cố mất ATTP xung quanh trường học.

- Báo cáo kết quả công tác giám sát, đánh giá về phòng Y tế để tổng hợp, báo cáo UBND huyện **trước ngày mùng 10 hàng tháng**.

4. Các ngành thành viên Đoàn kiểm tra

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành của huyện đảm bảo đầy đủ, đúng thành phần, đặc biệt khi Đoàn tiến hành kiểm tra đột xuất.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra lĩnh vực thuộc ngành mình quản lý và thực hiện nhiệm vụ kiểm tra theo sự phân công của Trưởng Đoàn kiểm tra.

- Chủ động phối hợp với phòng Y tế về các nội dung liên quan đến việc kiểm tra; có ý kiến về lĩnh vực quản lý sau khi kiểm tra; đề xuất biện pháp xử lý để cơ quan Thường trực - Phòng Y tế tổng hợp, báo cáo, tham mưu xử lý đảm bảo đúng quy định.

5. UBND các xã, thị trấn

- Xây dựng kế hoạch, quyết định kiểm tra ATTP các cơ sở giáo dục trên địa bàn, ưu tiên kiểm tra đột xuất trong đó trọng tâm là các bếp ăn tập thể tại các cơ sở giáo dục công lập, nhóm trẻ độc lập, cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, thức ăn đường phố xung quanh trường học,...(trừ cơ sở huyện đã kiểm tra theo danh sách đính kèm).

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về ATTP trên phương tiện thông tin đại chúng và trong buổi kiểm tra.

- Phối hợp với Đoàn kiểm tra liên ngành huyện khi kiểm tra tại địa bàn.

- Yêu cầu các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống công khai giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP/cam kết đảm bảo ATTP, nguồn gốc nguyên liệu chế biến thực phẩm.

- Phát hiện kịp thời các hành vi vi phạm và xử lý nghiêm theo quy định; công khai các cơ sở vi phạm theo quy định của pháp luật.

6. Các đơn vị được kiểm tra

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ sổ sách, báo cáo thực hiện chương trình sức khỏe học đường và an toàn thực phẩm phục vụ công tác kiểm tra.

- Chuẩn bị hội trường tiếp Đoàn kiểm tra.

UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan và các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- BCĐ CSSKND huyện;
- Các phòng, ban, ngành có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Văn Học

Phụ lục
DANH SÁCH

**Cơ sở được kiểm tra chương trình sức khỏe học đường
và an toàn thực phẩm trong và xung quanh trường học năm học 2024-2025**

TT	Đoàn	Đơn vị được kiểm tra	
1	Đoàn số 1	Mầm non:	Ánh Sao; Đặng Xá; Dương Quang; Yên Thường; Dương Hà
		Tiểu học:	Đặng Xá; Quang Trung; Dương Quang; Ninh Hiệp
		THCS:	TT Trâu Quỳ; Bát Tràng
		Liên cấp:	Dewey school
2	Đoàn số 2	Mầm non:	Hoa Sữa; TT Yên Viên; Phù Đổng; Bình Minh; Văn Đức
		Tiểu học:	Yên Viên; Lệ Chi; Kim Lan; Trung Thành
		THCS:	Kim Sơn, TT Yên Viên
		Liên cấp:	Vin school