|  |  |
| --- | --- |
|  UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG** **(TUẦN 14- NĂM HỌC 2024-2025)** **TỪ NGÀY 2/ 12 ĐẾN NGÀY 7/ 12 /2024** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận** **thực hiện** | **Trực** **BGH/TPT/****Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****2/13** | S | - T1,2: Chào cờ, nhận xét thi đua tuần 13, triển khai tuần 14, - Tiết 2,3,4,5: Học theo TKB.- Trực theo lịch phân công | - Tổ HC, GVCN, HS- GV, HS- GVCN và HS các lớp  | Đ/c ChuyênTổ HC - Đ/c Đối - BV |  |
| C | - Trực theo KH phân công.- Dạy học theo TKB | - GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
| **Ba** **3/12** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB- 8h: Tổ VP hoàn thành hồ sơ PCGD | - Tổ HC- GV, HS | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB  | - GV, HS- Đ/c Chuyên | Đ/c Nhất,Tổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
| **Tư****4/12** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - Tổ HC- GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC - BV (Đ/c Đối) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC  |  |
| **Năm****5/12** | S | - Nộp báo cáo, nhận công văn tại PGD.- Dạy học theo TKB- T4,5: Họp HĐ. Giao lưu, gặp gỡ trường THCS Liên Quan, Thạch Thất | - Đ/c Phượng- GV, HS- CBGVNV | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
|  C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB- 14h: HSG 9 ôn tập tại THCS Cổ Bi, GV BD HSG 8 tại trường- 14h: CĐ môn Toán cấp cụm | - GV, HS- HSG và GV được phân công- Đ/c Tú và tổ TN | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
| **Sáu** **6/12** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - GV, HS |  Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
|  C | - Dạy học theo TKB- Trực theo lịch phân công | - GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
| **Bảy****7/12** | S | - Dạy học theo TKB- Trực theo lịch phân công | - GV, HS | Đ/c Nhất,Tổ HC- BV (Đ/c Đối) |  |
|  C | - Dạy học theo TKB- Trực theo lịch phân công- 14h: HSG 9 ôn tập tại THCS Cổ Bi, GV BD HSG 8 tại trường | - GV, HS- HSG và GV được phân công | - BV (Đ/c Đối) |  |
| **CN****8/12** | S | - BV trực | - BV (Đ/c Đối) | - BV (Đ/c Đối) |  |
| C | - BV trực  | - BV (Đ/c Đối) | - BV (Đ/c Đối) |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.

 - BV trực: Đ/c Đối