|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  **(TUẦN 02 - NĂM HỌC 2024-2025)**  **TỪ NGÀY 9 / 9 ĐẾN NGÀY 15/ 9 /2024** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Trực**  **BGH/TPT/**  **Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **9/9** | S | - 7h30-8h15: Chào cờ, trực tuần, công an huyện về tuyên truyền Luật ATGT  - Dạy - học theo TKB | | - Tổ HC, GV bộ môn, HS 9B  - Đ/c Chiện | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - Trực theo KH phân công.  - Dạy học theo TKB  - 14h: Đ/c Chuyên họp tại MN Cổ Bi “về DVK” | | - BV  - GV, HS  - Đ/c Chuyên | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **Ba**  **10/9** | S | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB | | - Tổ HC  - GV, HS | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB | | - BV  - GV, HS | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **Tư**  **11/9** | S | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB | | - Tổ HC  - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB | | - BV  - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **Năm**  **12/9** | S | - Nộp báo cáo, nhận công văn tại PGD.  - Dạy học theo TKB  - Tiết 4,5: Họp tổ CM | | - Đ/c Phượng  - GV, HS  - CBGVNV | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB  - 14h: HSG 9 ôn tập tại THCS Cổ Bi | | - BV  - GV, HS  - HS đội tuyển 9 | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **Sáu**  **13/9** | S | - Trực theo KH phân công  - Dạy học theo TKB | | - BV  - GV, HS | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - Dạy học theo TKB  - Trực theo KH phân công | | - GV, HS  - BV | Đ/c Chuyên  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **Bảy**  **14/9** | S | - Dạy học theo TKB  - Trực theo KH phân công | | - GV, HS  - BV | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| C | - 14h: HSG 9 ôn tập tại THCS Cổ Bi | | - HSG lớp 9 | Đ/c Nhất  Tổ HC  Đ/c Đối |  |
| **CN**  **15/9** | S | - BV trực | | - BV | BV - Đ/c Đối |  |
| C | - BV trực | | BV | BV - Đ/c Đối |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.

- BV trực: Đ/c Đối