|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG THCS KIM LAN** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC**

*(Từ ngày 10/ 06/ 2024 đến ngày 16/ 06/ 2024)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ / Ngày** | **SÁNG** | **CHIỀU** | **TRỰC** | **TRỰC BẢO VỆ** |
| **Hai****(Ngày 10/06/ 2024)** | - 5h45- Nhà trường đi tham quan hè tại Trà Cổ- Móng Cái 4 ngày |  | Đ/c Hòa | Đ/c Xuân |
| **Ba****(Ngày 11/ 06/ 2024)** |  |  | Đ/c Hòa | Đ/c Long |
| **Tư****(Ngày 12/ 06/ 2024)** |  |  | Đ/c Hải | Đ/c Huy |
| **Năm****(Ngày 13/ 06/ 2024)** |  |  | Đ/c Hải | Đ/c Ly |
| **Sáu****(Ngày 14/ 06/ 2024)** |  |  | Đ/c Huyền | Đ/c Xuân |
| **Bảy****(Ngày 15/ 06/ 2024)** |  |  | Đ/c Hồng | Đ/c Long |
| **Chủ nhật****(Ngày 16 / 06/ 2024)** |  |  |  | Đ/c Huy |

*\* Ghi chú: Lịch công tác này có thể được điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế tại trường, nếu có phát sinh lịch đột xuất của các cấp, địa phương…các bộ phận thực hiện theo sự phân công của Hiệu trưởng.*