

UBND HUYỆN GIA LÂM  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 76 /GD&ĐT

Gia Lâm, ngày 17 tháng 4 năm 2024

V/v tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên theo Chuẩn năm học 2023 - 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 1102/KH-SGDĐT ngày 29/3/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên; Công văn số 1031/SGDĐT-TCCB ngày 10/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2023–2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS trên địa bàn huyện tổ chức đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên của đơn vị chu kỳ năm học 2022-2023, 2023-2024 như sau:

**1. Nội dung tổ chức triển khai đánh giá**

Thực hiện theo Kế hoạch số 1102/KH-SGDĐT ngày 29/3/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội. (có văn bản gửi kèm theo)

**2. Nội dung tiến độ đánh giá, xếp loại**

a) Đối với các trường MN, TH và THCS công lập và ngoài công lập

- Tổ chức, triển khai đề Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <https://temis.csdl.edu.vn>;

- Hiệu trưởng triển khai các bước đánh giá tại đơn vị xong trước 31/5/2024 trên hệ thống phần mềm (Hiệu trưởng đánh giá đối với Phó Hiệu trưởng và giáo viên);

- Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các nhà trường đưa kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống <http://csdl.moet.gov.vn>;



- In báo cáo A1; A2 trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn> và lưu trữ theo quy định.

b) Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức triển khai đề Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <https://temis.csdl.edu.vn> xong trước 15/6/2024;

- Tổ chức đánh giá Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS theo Chuẩn Hiệu trưởng;

- In các biểu báo cáo trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn> tại mục báo cáo và lưu trữ theo quy định;

- Tổng hợp số liệu báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

### 3. Chế độ báo cáo

a) Biểu mẫu báo cáo

Đối với các trường MN, TH và THCS công lập và ngoài công lập Biểu mẫu 2.1 và 2.2 (có Biểu mẫu gửi kèm).

b) Thời gian, địa điểm nhận báo cáo và kết quả đánh giá

- Thời gian:

+ Các trường MN, TH và THCS công lập và ngoài công lập nộp báo cáo và kết quả ngày 20/6/2024.

+ Báo cáo kết quả đánh giá và gửi phiếu đề nghị đánh giá Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng về Phòng Giáo dục và Đào tạo để đánh giá theo quy định.

- Địa điểm: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (Đ/c Nguyễn Viết Thành nhận), bản mềm gửi qua Email [nguyenvietthanh77.gl@gmail.com](mailto:nguyenvietthanh77.gl@gmail.com).

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc đảm bảo tiến độ thời gian.!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VP.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Hoàng Việt Cường**