

Số: /KH-UBND

Gia Lâm, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức khai giảng năm học 2024-2025**

Thực hiện Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên; Quyết định 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Thông báo số 1240-TB/HU ngày 23/8/2024 của Huyện ủy Gia Lâm, UBND huyện Gia Lâm ban hành Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025 nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn ngành Giáo dục và Đào tạo Gia Lâm phấn khởi quyết tâm thực hiện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học mới; phát huy, nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp đối với công việc được giao.

- Tạo sự đồng thuận của cấp ủy Đảng, chính quyền, các ban ngành đoàn thể từ huyện đến cơ sở và nhân dân trên địa bàn huyện cùng chăm lo cho sự nghiệp Giáo dục và đào tạo.

- Yêu cầu tổ chức lễ khai giảng đảm bảo trang trọng, ngắn gọn, chu đáo, tiết kiệm, vui tươi, phấn khởi, an toàn.

**II. NỘI DUNG**

**1. Công tác tuyên truyền**

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền về khai giảng năm học 2024-2025 và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” trên hệ thống thông tin của huyện và các trang mạng xã hội.

- Trang trí trực quan, treo pano, khẩu hiệu, trang trí trường lớp học, khung cảnh sư phạm khu vực trong và ngoài nhà trường.

- Giới thiệu cho học sinh, cha mẹ học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường, nhất là đối với học sinh đầu cấp: Qua hoạt động đón học sinh đầu cấp, trang Web, Fanpage của nhà trường, qua Zalo, Facebook...

**2. Công tác tổ chức khai giảng năm học 2024-2025**

**2.1. Công tác chuẩn bị**

- Tổ chức tổng vệ sinh trường, lớp, khu vực xung quanh trường bảo đảm khuôn viên cảnh quan môi trường sư phạm sáng- xanh - sạch - đẹp - an toàn.

- Đẩy nhanh tiến độ cải tạo, sửa chữa, nâng cấp các trường để phục vụ khai giảng.

- Chuẩn bị các điều kiện về CSVC và các điều kiện khác cho buổi lễ khai giảng năm học mới 2024-2025

## **2.2. Tổ chức Lễ khai giảng**

- Thời gian: Sáng ngày 05/9/2024 (thứ Năm)

- + Cấp Tiểu học, THCS: từ 7h30 đến 8h30

- + Cấp Mầm non: từ 8h00 đến 8h45

- Chương trình:

- + Tổ chức đón học sinh lớp đầu cấp

- + Nghi thức chào cờ

- + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu

- + Đọc thư của Chủ tịch nước

- + Diễn văn khai giảng

- + Đánh trống khai trường

- + Phát biểu của đại biểu cấp trên (nếu có)

- + Trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn (nếu có)

- + Tổ chức các hoạt động tập thể

(Văn hoá, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian...)

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Tham mưu UBND huyện xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025 đến các trường, các đơn vị liên quan.

- Báo cáo UBND huyện tham mưu đề xuất Thường trực Huyện uỷ phân công lãnh đạo huyện, lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện tham dự khai giảng tại các nhà trường.

- Phối hợp với Hội Chữ thập đỏ và các đơn vị chuẩn bị quà tặng các nhà trường và tặng học sinh có hoàn cảnh khó khăn (nếu có)

- Chỉ đạo các nhà trường thực hiện tốt công tác chuẩn bị và công tác tổ chức buổi khai giảng năm học mới.

- Chỉ đạo các trường tổ chức sinh hoạt đầu năm học, học tập sau khai giảng; triển khai nghiêm túc, đúng quy chế nhiệm vụ năm học mới 2024 - 2025.

### **2. Ban Quản lý dự án và Đầu tư xây dựng**

- Đẩy nhanh tiến độ cải tạo, sửa chữa nâng cấp các trường học, hoàn thành để bàn giao cho các trường chuẩn bị khai giảng năm học mới.

- Đẩy nhanh tiến độ đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia để công nhận mới và công nhận lại trong năm 2024.

### **3. Phòng Văn hoá và Thông tin, Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao huyện**

Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền về công tác chuẩn bị khai

giảng, khai giảng năm học mới trên Cổng thông tin điện tử của Huyện và xã, thị trấn, trên các mạng xã hội và bằng nhiều hình thức khác tạo sự lan toả, không khí phấn khởi ngày khai giảng và “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường” năm học 2024 -2025.

#### **4. Hội Chữ thập đỏ huyện**

Huy động các nguồn lực hợp pháp, quan tâm chuẩn bị quà tặng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn; phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo lựa chọn các trường, học sinh có hoàn cảnh khó khăn để trao tặng động viên các em bước vào năm học mới.

#### **5. Công an huyện**

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông phục vụ khai giảng năm học mới 2024-2025.

- Chỉ đạo Công an các xã, thị trấn thực hiện tốt công tác phân luồng giao thông, đảm bảo an toàn cho nhân dân, giáo viên và học sinh dự khai giảng năm học mới.

#### **6. Công ty Điện lực Gia Lâm**

Quan tâm hỗ trợ cấp điện liên tục để đảm bảo các hoạt động của ngày khai giảng năm học mới của các nhà trường.

#### **7. Các trường học trên địa bàn Huyện**

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024-2025 theo chỉ đạo của UBND huyện đảm bảo chất lượng, tiến độ và phù hợp với điều kiện của địa phương, đơn vị.

- Tổ chức sinh hoạt đầu năm học, học tập sau khai giảng đảm bảo đúng quy định.

#### **8. UBND các xã, thị trấn**

UBND các xã, thị trấn quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện về cơ sở vật chất, quan tâm đến dự động viên; chỉ đạo Công an xã phối hợp đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng giao thông để các trường trên địa bàn tổ chức thành công khai giảng năm học mới 2024-2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024-2025, UBND huyện Gia Lâm yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực HU, HĐND huyện;
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- Các đ/c UVBTV Huyện uỷ;
- Phòng GD&ĐT;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Đảng uỷ, UBND các xã, thị trấn;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trương Văn Học**

