

Số: 219/KH-THCS TTTQ

Gia Lâm, ngày 29 tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12

### 1. Công tác duy trì sĩ số, PCGD.

- Thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số.
- Chuẩn bị hồ sơ cho công tác PCGD.

### 2. Công tác PCD, GD Đạo đức, GD truyền thống.

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục nề nếp đạo đức học sinh nhằm hướng tới Chào mừng kỉ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024) 35 năm ngày hội quốc phòng toàn dân 22/12/1989-22/12/2024).

- Lập danh sách tổ chức hoạt động ngoại khoá cho học sinh đợt 1
- Tổ chức Kỷ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024)
- Tổ chức sinh hoạt chủ đề "giới thiệu sách" Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng

- Phát động chương trình "*Trường đến trường, kết nối yêu thương*".

### 3. Công tác Dạy và học.

- Tiếp tục thực KHDH và giáo dục đã xây dựng.
- Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ thăm lớp; - Quan tâm đến việc dạy bổ trợ văn hóa vào các buổi chiều.

- Tiếp tục thực hiện SHCM theo đúng quy định, thống nhất nội dung đề cương ôn tập, phân công ra đề, kiểm tra và rà soát kỹ trước khi ký xác nhận nộp về BGH. Tiếp tục thực hiện SHCM theo nghiên cứu bài học;

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra đánh giá cuối kỳ 1 tất cả các môn theo kế hoạch, chậm nhất đến ngày 28/12/2024 hoàn thành việc kiểm tra. Riêng K9 các môn Toán, Văn, Anh chia phòng kiểm tra theo đề chung của PGD.

- Tiếp tục thực hiện PĐHSYK và BDHSG khối 8, 9. Động viên HSG 9 trong đội tuyển tham gia ôn tập và dự thi TP. Hoàn thành SP KHKT dự thi TP (nếu có);

- Tiếp tục tổ chức các chuyên đề theo KH đã xây dựng. Thực hiện chuyên đề cấp Huyện môn Văn.

- Hoàn thiện và sản phẩm dự thi KHKT cấp Thành phố.



#### 4. Công quản lý.

- Thực hiện ông tác kiểm tra nội bộ: Kiểm tra hoạt động của bộ phận văn thư, hành chính.
- Tiếp tục công tác bồi dưỡng học sinh giỏi tại các trường, chuẩn bị cho thi Thành phố vào tháng 1/2025.
- Lập kế hoạch khám sức khoẻ cho HS.
- Cử GV tham gia tập huấn SGK lớp 9 đầy đủ theo công văn 3561.
- Tham gia ngày hội Hiến máu “ Giọt máu hồng nhà giáo”.
- Sơ kết, đánh giá các nội dung liên quan đến giải pháp nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 để tiếp tục điều chỉnh.
- Hoàn thành các thống kê, báo cáo cuối học kỳ đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ yêu cầu.
- Thực hiện phong trào **“Nhà trường cùng chung tay phát triển- Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”** với Thạch Thất.
- Xây dựng kế hoạch thi GVG cấp huyện các môn Khoa học tự nhiên (*mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi*), Tiếng Anh và Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp.

- Đón đoàn kiểm tra chuyên môn đột xuất của PGD (nếu có).

#### 5. Công tác khác.

##### \* Công đoàn.

- Hoàn thành thu CĐ phí quý IV năm 2023
  - Vận động CĐV tích cực tham gia Cuộc thi viết “Vòng tay Công đoàn” lần thứ 5.
  - Nộp hồ sơ xét tặng Bằng “Sáng kiến thủ đô” về LDLĐ huyện Gia Lâm
- ##### \* Thiết bị, đồ dùng.
- Vào sổ, sắp xếp và có kế hoạch bảo quản thiết bị đồ dùng, phòng học bộ môn hiệu quả sạch sẽ.

##### \* Y tế.

- Chuẩn bị khám sức khoẻ cho học sinh toàn trường.
- Xây dựng KH phòng chống TNTT và dự kiến tập huấn PC TNTT trong tháng 12.
- Kiểm tra công tác bán trú tại trường.

##### \* Thư viện.

- Phối hợp TPT Đoàn đội Tổ chức sinh hoạt chủ đề giới thiệu sách “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”.
- Các lớp duy trì đều đặn đọc sách theo giờ theo chủ đề tháng.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác tháng 12 năm học 2024-2025 của trường THCS Thị trấn Trâu Quỳnh, trong quá trình triển khai nếu có thay đổi, bổ sung hoặc đột xuất theo các văn bản cấp trên, nhà trường sẽ triển khai kịp thời tới các bộ phận để thực hiện. Kính đề nghị các CBGV, NV nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch trên.

**Nơi nhận:**

- BGH để chỉ đạo,
- TT,TPCM,
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Đỗ Thị Hải Yến**

