

Số: 133/KH-THCSTTTQ

TT Trâu Quỳ, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá, bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hoá Năm học 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT- BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm CSGD công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 2367/UBND-KGVX ngày 19/7/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố;

Căn cứ Công văn số 2871/UBND-GD&ĐT ngày 30/8/2024 của UBND huyện Gia Lâm về hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2024-2025;

Thực hiện Hướng dẫn 197/GD&ĐT ngày 05/9/2024 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS;

Căn cứ Kế hoạch số 131/KH-THCSTTTQ ngày 05/9/2024 của trường THCS TT Trâu Quỳ về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tiễn của nhà trường, về mọi điều kiện phòng học, cơ sở vật chất và giáo viên giảng dạy; Căn cứ nhu cầu, nguyện vọng học tập của cha mẹ học sinh.

Trường THCS TT Trâu Quỳ xây dựng Kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá, bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hoá trong nhà trường như sau:

A. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

I. Mục đích:

- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện phù hợp với tâm, sinh lý của học sinh.

- Tập trung rèn luyện, củng cố kiến thức, kỹ năng cơ bản và nâng cao chất lượng GD đạo đức, nề nếp kỷ cương cho HS trong nhà trường. Nâng cao ý thức tự quản, ý thức tập thể của học sinh.

- Củng cố, nâng cao những kiến thức, kỹ năng giúp HS nắm vững kiến thức cơ bản một cách hệ thống, khoa học góp phần duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục cho học sinh.



- Rèn kỹ năng tiếp thu kiến thức, kỹ năng trình bày bài cho học sinh, bổ sung những kiến thức cần nâng cao phù hợp với đối tượng học sinh giỏi, bồi dưỡng học sinh yếu kém.

- Nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập.

II. Yêu cầu:

- Nhà trường tổ chức ôn tập cho học sinh trên cơ sở tự nguyện của học sinh và CMHS. Có đơn xin tự nguyện ôn tập có chữ ký của HS và CMHS.

- Đảm bảo đúng các yêu cầu, quy định, hướng dẫn các cấp.

- Chú trọng quan tâm tới việc bồi dưỡng, phụ đạo học sinh yếu kém, quan tâm tới học sinh có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt.

- Thực hiện công tác thu chi theo đúng văn bản thu chi hiện hành.

B. NỘI DUNG.

I. Đối tượng, nội dung, thời gian tổ chức bồi dưỡng các môn văn hóa trong nhà trường.

1. Đối tượng:

Khối	Số lớp	Số HS tham gia	Ghi chú
7	12	584	
8	8	393	
9	6	286	
Tổng số	26	1263	

- Học sinh khối 7,8,9 có nhu cầu học thêm tự nguyện làm đơn có chữ kí của CMHS muốn được tham gia ôn tập các môn văn hóa cơ bản. (PL 1: Danh sách các lớp tham gia đăng ký dạy thêm, học thêm).

2. Giáo trình và các tài liệu:

- Bộ sách bài tập Toán 7,8,9 (Bộ Kết nối tri thức với cuộc sống) -NXB Giáo dục Việt Nam. Bộ sách bài tập Toán, 7,8,9 (Bộ Cánh Diều) - NXB Đại học sư phạm Hồ Chí Minh.

- Bộ sách bài tập Ngữ Văn 7,8,9 thuộc Bộ Cánh Diều, – Được BGDĐT thẩm định.

- Bộ sách bài tập tiếng Anh Global Success – Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam

3. Nguồn học liệu:

- Môn Toán, Văn: <https://hanhtrangso.nxbgd.vn/thu-vien?lop=12&tab=1>

- Môn Anh: <https://gs.hoclieu.vn/>; <https://hoclieu.vn/>

4. Nội dung chương trình giảng dạy:

- Các môn tổ chức bồi dưỡng văn hóa trong nhà trường: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (PL5: KHDH các môn bồi dưỡng văn hóa).

- Nội dung: Bám sát theo chương trình đã được xây dựng thống nhất trong tổ, nhóm chuyên môn cho phù hợp đối tượng học sinh từng lớp, trong đó chú trọng:

+ Củng cố, khắc sâu giúp học sinh hệ thống hóa các kiến thức HS đã được học trong chương trình chính khóa.

+ Nâng cao và mở rộng kiến thức theo chương trình từng tuần phù hợp với đối tượng học sinh.

+ Quan tâm phát hiện, bồi dưỡng kiến thức còn yếu kém của học sinh.

+ Đối với khối 8,9: Rèn các kỹ năng ôn tập, kỹ năng làm bài thi đối với các môn cơ bản và môn thi thứ 4 theo bộ đề minh họa theo Thông báo 2988/SGDĐT ngày 28/8/2024 về thông báo cấu trúc dạng đề thi TS vào 10 THPT theo chương trình GDPT 2018.

4. Thời gian, phương án tổ chức:

Từ tháng 9/2024 đến tháng 5/2025.

Khối lớp	Môn học/số tiết/ tuần			Tổng số tiết dạy/tuần	Ghi chú
	Toán	Văn	Anh		
7	3	3	2	8	
8	3	3	2	8	
9	4.5	4.5	3	12	

Đối với khối 9: Áp dụng hình thức chia đối tượng học sinh theo nhóm

6. Phân công giáo viên giảng dạy.

- GV tham gia dạy bồi dưỡng là những GV được phân công giảng dạy các môn tổ chức bồi dưỡng các môn Toán, Văn, Anh, tự nguyện làm đơn đăng kí được bồi dưỡng theo hướng dẫn tại Nghị quyết 22/2013 và hướng dẫn số 5898/HD-SGD&ĐT ngày 17/7/2013. (PL2: Danh sách GV tham gia bồi dưỡng).

7. Công tác kiểm tra, đánh giá chất lượng.

Tháng	Nội dung công việc	Ghi chú
10/2024	1. Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch các môn. 2. Kiểm tra KHBD: 02 đ/c. 3. Dự giờ: 01 tiết Toán 8, 01 Anh 9; Anh 7.	
11/2024	1. Kiểm tra việc thực hiện KHBD đột xuất: 01 đ/c. 2. Dự giờ: 01 tiết Văn 8; 2 tiết Toán 7	
12/2024	1. Kiểm tra việc thực hiện KHBD: 02 đ/c. 2. Dự giờ: 1 tiết Anh 8; 2 tiết Văn 7	
01/2025	1. Kiểm tra việc thực hiện KHBD: 02 đ/c. 2. Dự giờ: 02 tiết Toán 9; 1 tiết Văn 8.	
02/2025	1. Kiểm tra việc thực hiện KHBD: 02 đ/c. 2. Dự giờ: 01 tiết Anh 9, 01 tiết Văn 8.	
03/2025	1. Dự giờ: 01 tiết Toán 8; 2 tiết Anh 7 2. Xây dựng kế hoạch ôn tập môn thứ 4 (nếu có).	
04/2025	1. Kiểm tra việc thực hiện KHBD đột xuất (02 đ/c). 2. Dự giờ ôn tập môn Anh (2); Văn (2); môn thứ 4 thi tuyển (nếu có).	
05/2025	1. Tổng kết, đánh giá, RKN công tác DTHT năm học. 2. Dự giờ ôn tập các môn thi tuyển vào 10.	

II. Các điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.

- Địa điểm: Trường THCS TT Trâu Quỳ.
- Về cơ sở vật chất:

+ Có đủ phòng học kiên cố, rộng rãi, thông thoáng, có đủ hệ thống ánh sáng đạt tiêu chuẩn.

+ Có đủ bàn ghế, bảng đúng quy định, có các phương tiện, trang thiết bị cần thiết khác phục vụ cho việc dạy, học của thầy và trò.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, nhiệt tình, trách nhiệm.

- Học sinh ham học hỏi, có nguyện vọng, nhu cầu được bồi dưỡng thêm.

- Cha mẹ học sinh quan tâm tạo điều kiện cho con em học tập.

III. Thu, sử dụng, quản lý tiền học phí:

- Mức thu thực hiện công tác thu chi theo đúng Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố.

+ Đối với các lớp không chia nhóm: 12.000đ/hs/tiết.

+ Đối với các lớp chia nhóm: 15.000đ/hs /tiết.

- Thực hiện chi theo đúng hướng dẫn và quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

IV. Trách nhiệm của cán bộ quản lý, GV, học sinh, CMHS:

1. Ban giám hiệu:

- Tổ chức họp CMHS bàn bạc và thỏa thuận.

- Xây dựng kế hoạch, hoàn thiện hồ sơ và chỉ đạo công tác bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.

- Phổ biến các văn bản về bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường tới toàn thể CBGV trong toàn trường.

- Duyệt danh sách giáo viên dạy bồi dưỡng, phân công giảng dạy, xếp thời khóa biểu cho phù hợp.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng chương trình bồi dưỡng văn hóa đảm bảo các tiêu chí góp phần nâng cao chất lượng đại trà và mũi nhọn.

- Kiểm tra đánh giá giáo viên về hồ sơ, kế hoạch bài dạy, chương trình, nội dung giảng dạy, dự giờ thăm lớp, theo dõi, phân công dạy thay khi cần thiết.

- Quản lý thu chi.

2. Giáo viên giảng dạy:

- Có đơn tự nguyện đăng ký tham gia.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật lao động, dạy đủ tiết dạy theo thời khóa biểu, tổ chức học sinh học tập nghiêm túc.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn trong dạy học: Có đầy đủ KHBD, thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch dạy học đã được thống nhất chung, có xét duyệt của BGH...

- Nếu có biểu hiện vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm trước BGH nhà trường và cấp trên.

3. Bộ phận phục vụ:

- Bộ phận tài vụ thực hiện thu chi, quyết toán tài chính đúng theo quy định.

- Văn phòng: Nộp báo cáo, văn bản lên cấp trên (nếu có). Triển khai các mẫu biểu, văn bản theo quy định.
- Cán bộ y tế, thư viện, TBDD, bảo vệ đảm bảo mọi điều kiện tốt nhất phục vụ cho công tác dạy và học.

4. Học sinh:

- Viết đơn xin tự nguyện tham gia bồi dưỡng các môn văn hoá có đủ chữ kí của CMHS.
- Thực hiện nghiêm túc nội quy kỷ luật của trường, lớp, phòng học trực tuyến. Có ý thức tích cực trong học tập và đảm bảo chuyên cần.

5. Cha mẹ học sinh:

- Ban thường trực CMHS cùng tham gia bàn bạc xây dựng phương án bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.
- CMHS phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh.

V. Quy trình thực hiện:

1. Họp BGH

- + Ban đại diện hội CMHS, họp CMHS thống nhất phương án tổ chức bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.
- + Thông báo, thỏa thuận với cha mẹ học sinh về kế hoạch tổ chức bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường, về thu chi.

2. BGH xây dựng dự thảo kế hoạch bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.

3. Học sinh đăng ký học (Nộp đơn có chữ ký của CMHS)

4. Tổ chức họp công tác chuyên môn.

- + Phổ biến các văn bản quy định về bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường.

+ Phân công giáo viên giảng dạy.

+ Bàn bạc thống nhất, phân công xây dựng kế hoạch các môn học bồi dưỡng.

5. Họp Hội đồng trường thống nhất phương án tổ chức bồi dưỡng các môn văn hoá.

6. Báo cáo chính quyền địa phương, thông qua Hội đồng sư phạm nhà trường.

7. Lập kế hoạch bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường (chính thức).

8. Triển khai thực hiện kế hoạch.

Trên đây là toàn bộ nội dung phương án tổ chức bồi dưỡng các môn văn hoá trong nhà trường trong nhà trường THCS TT Trâu Quý năm học 2024 - 2025. Đề nghị các đ/c CBGV, NV thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch để đảm bảo kết quả tốt nhất.

Nơi nhận:

- CBGV(thực hiện);
- Lưu VP.

