

Gia Lâm, ngày 28 tháng 5 năm 2024

Số: 10 /KH-BCĐ

KẾ HOẠCH
Tổ chức công tác xét tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT
và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2024

Căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội: Công văn số 875/SGDDĐT-QLT ngày 26/3/2024 về việc hướng dẫn tổ chức thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024; Công văn số 1005/SGDDĐT-QLT ngày 8/4/2024 về việc hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024; Công văn số 1006/SGDDĐT-QLT ngày 8/4/2024 về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 3018/QĐ-UBND ngày 09/5/2024 của UBND huyện Gia Lâm về việc thành lập Ban chỉ đạo công tác tuyển sinh, xét công nhận tốt nghiệp THCS và thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024;

Ban chỉ đạo công tác tuyển sinh, xét công nhận tốt nghiệp THCS và thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Chỉ đạo công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 đảm bảo an toàn, đúng quy chế, đúng pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các yêu cầu, nhiệm vụ về việc tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ GDĐT, UBND Thành phố và Sở GDĐT Hà Nội.

- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì và nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục, thực hiện phân luồng đào tạo sau khi học sinh học hết chương trình THCS, THPT.

- Các thành viên trong BCĐ và thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm hoàn toàn về các nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, địa điểm:

Thực hiện theo lịch xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, lịch thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của Thành phố.

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Các nhiệm vụ chủ yếu:

- Tổ chức triển khai thực hiện và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong BCD và các phòng, ban, ngành liên quan để thực hiện có hiệu quả công tác xét tốt nghiệp THCS, THPT và thi tuyển sinh lớp 10 THPT.

- Các thành viên phụ trách, các phòng, ban, ngành được phân công nhiệm vụ công tác xét tốt nghiệp THCS, kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện cụ thể và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

- Chuẩn bị và đảm bảo đầy đủ về lực lượng, cơ sở vật chất phục vụ cho các Điểm thi.

- Đảm bảo về an ninh trật tự, an toàn giao thông, công tác y tế, vệ sinh môi trường, phòng chống mưa bão, lốc có thể xảy ra, phòng chống dịch bệnh trên địa bàn và tại các Điểm thi.

- Chuẩn bị các phương án và xử lý kịp thời các tình huống bất thường xảy ra trong và ngoài các điểm thi.

- Chỉ đạo các trường (được chọn làm địa điểm cho các Điểm thi) chuẩn bị và đảm bảo về cơ sở vật chất phục vụ cho Điểm thi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan thường trực tham mưu, xây dựng kế hoạch tổ chức phục vụ, triển khai các văn bản hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của Bộ GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội.

- Tham mưu chỉ đạo các nhà trường bố trí địa điểm thi chuẩn bị và tạo điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất, trang thiết bị... phục vụ cho Điểm thi.

- Tham mưu chỉ đạo các trường THCS tổ chức nghiêm túc việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 đảm bảo đúng quy chế; đồng thời tổ chức ôn tập cho học sinh 03 môn học Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ để dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 đạt kết quả cao.

- Điều động, tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ, giáo viên tham gia coi thi, chấm thi theo yêu cầu của Thành phố.

2. Công an huyện

- Xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông và an toàn cho các kỳ thi. Tổ chức phân luồng giao thông, giải tỏa ùn tắc giao thông, hướng dẫn tạo điều kiện cho thí sinh đến địa điểm thi thuận lợi, an toàn.

- Bố trí đủ lực lượng phục vụ trong và ngoài các Điểm thi theo sự chỉ đạo của Thành phố và theo đề nghị của các Điểm thi.

3. Phòng y tế, Trung tâm y tế

- Bố trí nhân viên y tế, đảm bảo đủ cơ số thuốc và phương tiện y tế sẵn sàng phục vụ tại các Điểm thi theo sự chỉ đạo của Thành phố và theo đề nghị của các Điểm thi.

- Tham mưu giải pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các hàng quán thuộc khu vực Điểm thi, phòng chống dịch bệnh trên địa bàn, đặc biệt trong thời gian tổ chức các kỳ thi.

4. Công ty Điện lực Gia Lâm

Đảm bảo cung cấp điện ổn định cho các Điểm thi và xây dựng phương án dự phòng khi xảy ra mất điện. Phân công cán bộ trực để xử lý kịp thời các sự cố.

5. Phòng Văn hóa-Thông tin

- Tuyên truyền, phổ biến mục đích, yêu cầu và tầm quan trọng của kỳ thi và tuyển sinh, phản ánh kịp thời hoạt động của kỳ thi và tuyển sinh; phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các quy định, thông tin cần thiết về kỳ thi và tuyển sinh; thông tin kịp thời các giải đáp những băn khoăn, thắc mắc của thí sinh và của người dân về những nội dung liên quan đến kỳ thi và tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở Thông tin và Truyền thông.

- Nắm bắt và phối hợp xử lý (nếu có) thông tin liên quan đến kỳ thi và tuyển sinh tại huyện trên không gian mạng.

6. Phòng Nội vụ

Phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo đảm bảo tổ chức phục vụ công tác xét xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 an toàn, đúng quy chế, đúng pháp luật.

7. Phòng Tài chính-Kế hoạch

Phối hợp với phòng GD&ĐT tham mưu UBND huyện đảm bảo kinh phí cho hoạt động của Ban chỉ đạo theo chế độ, chính sách quy định.

8. Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh huyện

Triển khai các chương trình tình nguyện, “tiếp sức mùa thi” hỗ trợ các Điểm thi bảo đảm trật tự, an toàn cho kỳ thi, tuyển sinh; hỗ trợ thí sinh và người thân có khó khăn trong đi lại, ăn, ở tại các điểm tổ chức thi.

9. UBND các xã, thị trấn có Điểm thi trên địa bàn

- Có trách nhiệm tuyên truyền vận động nhân dân nhận thức đúng về kỳ thi và tuyển sinh; phối hợp với các ngành Công an, Y tế, Môi trường và các nhà trường trong việc đảm bảo an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các Điểm thi.

- Phối hợp với các ngành liên quan đảm bảo an ninh, trật tự khu vực xung quanh các điểm thi, điểm chờ thi, nơi phụ huynh chờ, đưa đón học sinh.

10. Các Điểm thi trên địa bàn: Thực hiện nghiêm túc các quy định, quy chế của kỳ thi; tạo điều kiện thuận lợi về đi lại, ăn nghỉ cho các cán bộ làm công tác thi, các thí sinh và người thân ở các điểm tổ chức thi.

11. Các địa điểm bố trí PHHS chờ khi đưa đón thí sinh

Mở cửa trường học trong các ngày thí sinh đến làm thủ tục và dự thi; bố trí người trực, hướng dẫn cho PHHS; đảm bảo công tác an ninh trật tự.

Yêu cầu các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch, phương án, nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao. Nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND huyện và Ban chỉ đạo (qua Phòng GD&ĐT) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- BCĐ kỳ thi và tuyển sinh THPT TP;
- TT Huyện ủy, TTHĐND huyện;
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- Các thành viên BCĐ;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, TT có Điểm thi;
- Lưu: VT, GD&ĐT



TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Trương Văn Học

LỊCH
Xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024, thi tốt nghiệp THPT năm 2024
và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025
(Kèm theo Kế hoạch số: 10 /KH-BCĐ ngày 28/5/2024 của BCĐ các kỳ thi
và tuyển sinh năm 2024 huyện Gia Lâm)

A. LỊCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Ghi chú
Trước 15/5	UBND huyện Quyết định thành lập các HĐ xét TN THCS năm học 2023 – 2024 cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện		Đã hoàn thành
Từ 17/5-24/5	Hội đồng xét tốt nghiệp làm việc	Tại các CSGD	Đã hoàn thành
Trước 28/5	CSGD nộp phòng GD&ĐT: 1) Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS 2) Danh sách người học dự xét công nhận TN THCS (Mẫu 2, gồm 3 loại) 3) Biên bản xét công nhận tốt nghiệp (Mẫu 3) 4) 03 bộ danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp (Mẫu 2b, gồm 3 loại). 5) Xét duyệt và gửi dữ liệu trên hệ thống CSDL Ngành	Phòng GD&ĐT	
Từ 29/5-04/6	- Phòng GD&ĐT phê duyệt và ra quyết định công nhận tốt nghiệp THCS cho người học. - CSGD cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời	Phòng GD&ĐT	
Trước 14/6	Phòng GD&ĐT nộp Sở GD&ĐT: Quyết định công nhận TN THCS; Danh sách người học được công nhận, không được công nhận TN; Bảng tổng hợp kết quả xét TN.	Sở GD&ĐT	

B. LỊCH LÀM VIỆC KỶ THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT

Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Ghi chú
Từ 17/4-19/4	- Thu và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 của HS. - Hoàn thành việc cấp mã học sinh (mã định danh trên CSDL ngành GD&ĐT), mật khẩu cho HS lớp 9	CSGD	Đã hoàn thành
Ngày 22/4	- CSGD nộp hồ sơ về Phòng GD&ĐT - Thí sinh tự do nộp hồ sơ tại Phòng GD	Phòng GD&ĐT	Đã hoàn thành

Ngày 15/5	Sở giáo dục công bố số lượng học sinh dự tuyển vào từng trường THPT.	Sở GD&ĐT	Đã hoàn thành
Ngày 05/6	Sở GD công bố QĐ điều động CB, GV, NV tham gia kỳ thi.	Sở GD&ĐT	
Ngày 07/6	Tổ chức học Quy chế thi cho Lãnh đạo, cán bộ coi thi, Giám sát viên, nhân viên phục vụ của Điểm thi và thí sinh.	Các điểm thi	
Ngày 08/6	<p>- Sáng: + 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. + 7h30: Mở đề thi môn Ngữ văn + 7h55: Phát đề thi cho thí sinh. + 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngữ văn (<i>Thời gian làm bài: 120 phút</i>) + 10h00: Thu bài môn Ngữ văn</p> <p>- Chiều: + 13h15: Gọi thí sinh vào phòng thi + 13h30: Mở đề thi môn Ngoại ngữ + 13h50: Phát đề thi cho thí sinh. + 14h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngoại ngữ (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>) + 15h00: Thu bài môn Ngoại ngữ</p>	Các điểm thi	
Ngày 09/6	<p>- Sáng: + 7h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. + 7h30: Mở đề thi môn Toán + 7h55: Phát đề thi môn Toán cho thí sinh. + 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Toán (<i>Thời gian làm bài: 120 phút</i>) + 10h00: Thu bài môn Toán</p>	Các điểm thi	
Ngày 10/6	Thi các môn chuyên	Các điểm thi chuyên	
Từ 19/6-23/6	Ban chấm thi làm việc	Sở GD&ĐT	

C. LỊCH THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2024

Ngày thi	Buổi Thi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Thời gian phát đề	Thời gian bắt đầu làm bài
26/6/2024	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi			
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi			

27/6/2024	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
28/6/2024	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	SÁNG	Bài thi KHXXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lý	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
29/6/2024	SÁNG	Dự phòng				

CÁC ĐIỂM THI

Tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2024-2025 và Tốt nghiệp THPT năm 2024
 (Kèm theo Kế hoạch số 10 /KH-BCĐ ngày 28/5/2024 của Ban chỉ đạo thi
 và tuyển sinh năm 2024 huyện Gia Lâm)

1. Thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025: 08 điểm thi trên địa bàn huyện

STT	Tên Điểm thi	Số phòng thi	Địa điểm PHHS chờ, đưa đón HS
1	THPT Cao Bá Quát	30	TH Trung Thành
2	THCS Dương Xá	17	TH Dương Xá
3	THCS Cao Bá Quát	20	TH Cao Bá Quát
4	THCS Phú Thị	17	TH Phú Thị
5	THPT Nguyễn Văn Cừ	29	THCS Bát Tràng
6	THCS TT Trâu Quỳ	28	TH TT Trâu Quỳ
7	THCS TT Yên Viên	27	TH TT Yên Viên
8	THCS Yên Thường	27	TH Yên Thường
	Tổng số	195	

2. Thi tốt nghiệp THPT năm 2024: Dự kiến 07 điểm thi trên địa bàn huyện

STT	Tên Điểm thi	Số phòng thi	Địa điểm PHHS chờ, đưa đón HS
1	THPT Nguyễn Văn Cừ	29	THCS Bát Tràng
2	THPT Cao Bá Quát	30	TH Trung Thành
3	THCS Dương Xá	24	TH Dương Xá
4	THCS Yên Thường	27	TH Yên Thường
5	THCS Cổ Bi	25	TH Trung Thành
6	THCS TT Trâu Quỳ	31	TH TT Trâu Quỳ
7	THCS Bát Tràng	20	TH Bát Tràng
	Tổng số	186	