

Yên Thường, ngày 16 tháng 02 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 23

Từ ngày 19/02/2024 đến ngày 23/2/2024

(Trực BGH : Đ/c Nguyễn Thị Thu Đông - Hiệu trưởng)

Thứ, ngày	Buổi	Thời gian, nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ 2 19/2 (Đ/c Đông)	Sáng	- 7h45: Chào cờ	- Trường TH Quang Trung	- Đ/c Thu Phương
	Chiều	- Kiểm tra hồ sơ các khối trên phần mềm - Các khối nộp bài giảng điện tử về nhà trường (Đ/c Hà tin nhận)	- Trường TH Quang Trung	- Tổ trưởng, tổ phó - Khối trưởng
Thứ 3 20/2 (Đ/c Lập)	Sáng	- Dự giờ	Trường TH Quang Trung	- BGH
	Chiều	- Làm việc tại trường -14h30': Họp công tác chuẩn bị Ngày hội CNTT	-Trường TH Quang Trung -Trường TH Tiên Phong	- CB, GV, NV - Đ/c Lập, Hà tin, Hồng MT
Thứ 4 21/2 (Đ/c	Sáng	- 7h15: Thu tiền tháng 2 khối 1,2,3 - 8h30': Dự hội nghị Đại biểu nhân dân bàn về xây dựng đời sống văn hóa ở cơ sở năm 2024	-Trường TH Quang Trung - TT VH xã Yên Thường	- Đ/c Hương, Ngân, GVCN khối 1,2,3 - Đ/c Đông

Ngân)				
	Chiều	- Làm việc tại trường	Trường TH Quang Trung	- CB, GV, NV
Thứ 5 22/2 (Đ/c Hương)	Sáng	- 7h15: Thu tiền tháng 2 khối 4,5 - 8h: Nộp báo cáo	- Trường TH Quang Trung - Phòng GD	- Đ/c Hương, Ngân, GVCN khối 4,5 - Đ/c Ngân
	Chiều	- 14h: Đưa HS tham gia tuyển chọn môn Điền kinh	Trường THCS Yên Viên	- Đ/c Hải
Thứ 6 23/2 (Đ/c Đông)	Sáng	- Dự giờ	Trường TH Quang Trung	- BGH
	Chiều	- Làm việc tại trường	Trường TH Quang Trung	- CB, GV, NV
Chủ nhật 25/2	Sáng	- 7h30': Trồng, đảo lại một số cây ở sân trường.	Trường TH Quang Trung	- BGH, CTCĐ, TBTT, PBTCĐ, TPT, TTCM

* Ghi chú: Ngoài những nội dung trên CB-GV- NV làm việc tại trường theo chức năng và nhiệm vụ của mình; có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, văn phòng sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Đông