|  |  |
| --- | --- |
| **UBND HUYỆN GIA LÂM**  **TRƯỜNG TIỂU HỌC YÊN THƯỜNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 21**

**Từ ngày 22/01 đến ngày 28/01/2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Trực**  **HC** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Ghi chú**  **(Trực BV)** |
| **Hai**  22/01 | Đ/c Hà | - Chào cờ  - Triển khai ý tưởng Vườn Xuân  - Kiểm tra GA, LBG  - Thực hiện đánh giá tháng trên PM ĐGXL | - CB, GV, HS  - GV tổ 1, 2 và đoàn viên  - PHT  - Toàn thể CBGV, NV | - Chính: đ/c Chình  - Phụ: đ/c Dũng |
| Ba  23/01 | Đ/c Lý | - 8h: Kiểm tra công tác PCGD 2023 tại HT 2.22  *(Các lớp có tiết Tin học – GVCN quản)* | - Đ/c: Lan, Lượng | - Chính: đ/c Chiện  - Phụ: đ/c Chình |
| Tư  24/01 | Đ/c Lan | - 8h: Thi TNTV cấp Huyện tại phòng Tin học  *(Các lớp có tiết Tin học – GVCN quản)*  - Xây dựng LCT cá nhân trên PM ĐGXL | - Đ/c: Lan, Lượng, Huyền, Nguyệt  - CBGV, NV | - Chính: đ/c Dũng  - Phụ: đ/c Chiện |
| Năm  25/01 | Đ/c Lý | - 8h30: Tổng kết công tác XD Đảng và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 tại TTVH xã Yên Thường  - 14h: Thi kỹ năng CNTT tại THCS Cao Bá Quát | - 50% đảng viên  - Đ/c: Lê Ngọc, Huyền TV | - Chính: đ/c Chình  - Phụ: đ/c Dũng |
| Sáu  26/01 | Đ/c Lan | - 8h: Dự HN sơ kết công tác chuyên môn và triển khai nhiệm vụ HK II tại Tiểu học Trung Thành  - 15h30:  + Sinh hoạt chuyên môn  + Chuyên đề môn Âm nhạc: Tại Trường Tiểu học Yên Thường  + Chuyên đề môn GD Thể chất: Tại Trường Tiểu học Lê Ngọc Hân  + Chuyên đề môn Mĩ thuật: Tại Trường Tiểu học Đình Xuyên  + Chuyên đề môn Tin học: Tại Trường Tiểu học Lê Ngọc Hân | - Đ/c: Lan, Lý  - TTCM và GV  - Đ/c Hạnh  - Đ/c Huy  - Đ/c Nhung  - Đ/c Lượng | - Chính: đ/c Chiện  - Phụ: đ/c Chình |
| Bảy 27/01 | Bảo vệ |  |  | - Chính: đ/c Dũng  - Phụ: đ/c Chiện |
| CN  28/01 | Bảo vệ | - 7h15’: Dự chương trình “Tết sum vầy-Xuân chia sẻ” tại Nhà văn hóa huyện | - Đ/c: Thư, Huyền TA | - Chính: đ/c Chình  - Phụ: đ/c Dũng |

***\* Ghi chú:*** *- Ngoài những nội dung trên, CB - NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.*

*- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.*