|  |  |
| --- | --- |
|  **UBND HUYỆN GIA LÂM****TRƯỜNG TIỂU HỌC YÊN THƯỜNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 34**

**Từ ngày 22/4 đến ngày 28/4/2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Trực****HC** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Ghi chú****(Trực BV)** |
| **Hai**22/4 | Đ/c Hà | - Chào cờ;- Sáng – Tiết 1: Kiểm tra cuối HKII môn Tiếng Anh khối 3, 4- Chiều – Tiết 1: Kiểm tra cuối HKII môn Tiếng Anh khối 5- Kiểm tra cuối năm môn Tin học theo TKB | - CB, GV, HS- PHT, GV, HS K3,4- PHT, GV, HS K5- Đ/c Lượng | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |
| Ba23/4 | Đ/c Lý | - Sáng – Tiết 1: + Kiểm tra cuối HKII môn Công nghệ khối 3, 4+ Kiểm tra cuối HKII môn Tiếng Anh khối 2- Tiết 3: Kiểm tra cuối HKII môn Tiếng Anh khối 1- CBGV, NV hoàn thành đánh giá tháng 4 trên phần mềm | - PHT, GV, HS K3,4- PHT, GV, HS K2- PHT, GV, HS K1- CB, GV, NV | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| Tư24/4 | Đ/c Lan | - Sáng: Tiết 1 - Kiểm tra cuối kỳ II môn Khoa học K4, 5- 8h: Phát động “Tháng Công nhân” năm 2024 tại Hội trường 3.22 | - PHT, GV, HS K4, 5- Đ/c Nhung | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| Năm25/4 | Đ/c Lý | - Xây dựng lịch công tác cá nhân trên phần mềm- Sáng: Tiết 1 - Kiểm tra cuối kỳ II môn Toán K1, 2, 3, 4, 5 | - CBGV, NV- PHT, GV, HS K1, 2, 3, 4, 5 | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |
| Sáu26/4 | Đ/c Lan | - Sáng: Tiết 1 🡪 4 - Kiểm tra cuối kỳ II môn Tiếng Việt K1, 2, 3, 4, 5- 15h30: + Sinh hoạt chuyên môn+ Chuyên đề môn Âm nhạc tại Tiểu học Lê Ngọc Hân+ Chuyên đề môn Tin học tại Tiểu học Yên Viên+ Chuyên đề môn Mỹ Thuật tại Tiểu học Ninh Hiệp | - PHT, GV, HS K1, 2, 3, 4, 5- TTCM, GV- Đ/c Hạnh- Đ/c Lượng- Đ/c Nhung | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| Bảy27/4 | Bảo vệ |  |  | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| CN28/4 | Bảo vệ |  |  | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |

***\* Ghi chú:*** *- Ngoài những nội dung trên, CB - NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.*

 *- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.*