

Số: 312 /GD&ĐT
V/v triển khai công tác
tháng 01/2025 cấp Mầm non

Gia Lâm, ngày 31 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: Ban giám hiệu các trường mầm non thuộc huyện

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm yêu cầu các trường mầm non thuộc huyện tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 01/2025 như sau:

1. Công tác tuyên truyền:

- Nghị quyết số 1286/NQ-UBTVQH15 ngày 14/11/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Hà Nội giai đoạn 2023 – 2025.

- Thông báo 1730/TB-UBND ngày 17/12/2024 của UBND huyện Gia Lâm về việc nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh, nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025.

- Kế hoạch số 05/KH-BCĐ ngày 05/12/2024 về kiểm tra, xử lý vi phạm, bảo đảm trật tự an toàn giao thông, trật tự đô thị, trật tự công cộng, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng cháy chữa cháy phục vụ lễ Noel, Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và Lễ hội đầu xuân 2025 trên địa bàn huyện Gia Lâm.

- Tăng cường công tác truyền thông về các hoạt động của cấp học mầm non bằng nhiều hình thức (Facebooc, zalo, cổng thông tin điện tử của trường...), làm tốt công tác tuyên truyền đối với các ban ngành, đoàn thể, các bậc phụ huynh.

- Tuyên truyền thực hiện công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo hành trẻ, phòng chống dịch bệnh, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.

2. Về cơ sở vật chất:

- Các nhà trường trang hoàng khung cảnh sư phạm chuẩn bị đón Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025.

- Các trường trong lịch kiểm định công nhận chuẩn Quốc gia năm 2025, chuẩn bị hồ sơ minh chứng, tham mưu, sửa chữa đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo đúng tiến độ.

3. Công tác chuyên môn:

3.1. Công tác phát triển số lượng

- Tiếp tục duy trì số trẻ hiện có. Đảm bảo tỷ lệ chuyên cần và bé ngoan cao.

3.2. Công tác chất lượng

** Công tác chăm sóc nuôi dưỡng*

- Rửa soát quy trình kí hợp đồng, giao nhận thực phẩm, chế biến, định lượng suất ăn, nước uống... đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra, đảm bảo công tác y tế học đường theo quy định: Phòng y tế, tủ thuốc, nhà vệ sinh, nước rửa tay, xà phòng bàn ghế, chiếu sáng, môi trường...

- Đảm bảo ăn chín uống sôi, có nước ấm, đồ dùng cá nhân đầy đủ khi thời tiết lạnh.

- Nghiêm túc sử dụng thực phẩm sạch trong nấu ăn cho cô và trẻ đảm bảo an toàn. Chú trọng việc cân đối thực phẩm sáng và chiều cho trẻ nhà trẻ.

- Tăng cường kiểm tra thường xuyên, đột xuất bếp ăn và quy trình thực hiện Quy chế chăm sóc nuôi dưỡng trẻ.

- Kiểm tra công tác phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ trong trường.

- Tiếp tục quan tâm đến công tác phòng chống dịch cúm, sốt xuất huyết, quai bị, chân tay miệng và các dịch bệnh khác, không để dịch bệnh phát sinh trong các trường mầm non.

- Tiếp tục rèn nề nếp thói quen vệ sinh cá nhân cho trẻ, chú ý tuyên truyền quan tâm phối hợp với phụ huynh về chăm sóc sức khỏe, trang phục phù hợp cho trẻ khi giao mùa.

- 100% các trường nghiêm túc thực hiện quy chế nuôi dưỡng, xây dựng mã QR code tra cứu thông tin để phụ huynh thuận lợi trong việc truy xuất nguồn gốc, theo dõi các hoạt động nuôi dưỡng của nhà trường.

- Đối với các cơ sở GDMN thiếu nhân viên y tế, cần tham mưu giải pháp khắc phục, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ theo quy định, bồi dưỡng giáo viên các kỹ năng sơ cứu ban đầu cho trẻ.

** Công tác chăm sóc giáo dục*

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch năm học theo chương trình phát triển nhà trường.

- Chú trọng quan sát đánh giá trẻ trong quá trình thực hiện các hoạt động theo kế hoạch ngày/tuần/tháng để đảm bảo các hoạt động được điều chỉnh kịp thời nhằm đáp ứng mục tiêu cuối độ tuổi trẻ, phát hiện và tạo điều kiện phát triển năng khiếu của trẻ; phát hiện sớm trẻ có khó khăn trong rối loạn phát triển, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật.

- Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất, thăm lớp dự giờ, nâng cao chất lượng soạn, giảng, phát huy hiệu quả kiến tập chuyên đề cấp Huyện từ trang trí môi trường học tập cho trẻ đến các hoạt động tích cực của cô và trẻ <chú ý góc mở, sản phẩm của cô, của trẻ qua quá trình, hoạt động hàng ngày>.

- Tăng cường thực hiện Quy chế chuyên môn trong chế độ sinh hoạt một ngày cho trẻ (chú ý các hoạt động chuyên môn buổi chiều)

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn có trọng tâm, trọng điểm, chất lượng, nhân điển hình chất lượng tốt, khắc phục triệt để những tồn tại qua quá trình thăm lớp dự giờ.

- Tổ chức chuyên đề các tiết học đạt giải cao trong Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp huyện năm học 2024-2025.

3.3. Công tác khác

- Kiểm tra nề nếp, an toàn trước, trong và sau Tết các nhà trường, nhóm lớp mầm non độc lập.

- Các nhà trường quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần CBQL, GV, NV dịp Tết Nguyên đán 2025. Thăm hỏi các gia đình chính sách, gia đình đặc biệt khó khăn tạo tình đoàn kết, sẻ chia, gắn bó.

Căn cứ các nhiệm vụ chung của cấp học nêu trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu BGH các trường xây dựng và triển khai các nội dung cụ thể theo từng trường; sơ kết, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong tháng nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Tổ MN-PGDĐT (để chỉ đạo, kiểm tra);
- Lưu: VT

TRƯỞNG PHÒNG

Phùng Thị Hoài Hương