|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THỊ**    Số: 47/KH-THPT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Phú Sơn, ngày 12 tháng 02 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

**Điều chỉnh Kế hoạch giáo dục nhà trường và Kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa năm học 2024 -2025 để thực hiện quy định**

**của thông tư 29/2024-TT/BGDĐT từ 17/02/2025**

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đổi với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phô thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chât lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ công văn số 1320/UBND-KGVX ngày 04/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố;

Thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm có hiệu lực từ ngày 14/02/2025;

Căn cứ công văn số 362/SGDĐT-VP ngày 11/02/2025 của Sở GD&ĐT thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Trường Tiểu học Phú Thị điều chỉnh Kế hoạch giáo dục nhà trường và Kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025 từ ngày 17/02/2025 để nghiêm túc thực hiện Thông tư 29/2024-TT/BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm học thêm. Cụ thể như sau:

**I. CÁC NỘI DUNG ĐIỀU CHỈNH**

**1.** **Kế hoạch giáo dục nhà trường**

+ Từ ngày 17/02/2025, nhà trường thực hiện giảng dạy và giáo dục theo CTGDPT 2018 với 32 tiết/tuần.

+ Dừng nội dung 3: Môn học tự chọn, liên kết (Hoạt động ngoài giờ chính khóa) ở Phụ lục 1.1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục. (*Có phụ lục đính kèm).*

+ Dừng nội dung 5: Bồi dưỡng Toán - Tiếng Việt, Âm nhạc, Mĩ thuật, Giáo dục thể chất ở Phụ lục 1.3. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường. (*Có phụ lục đính kèm).*

+ Tạm dừng nội dung 3, 4: Giáo dục Kỹ năng sống, giáo dục Dostem ở Phụ lục 1.3. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường. (*Có phụ lục đính kèm).*

**2.** **Kế hoạch Tổ chức các hoạt động ngoài giờ học chính khóa**

+ Tạm dừng nội dung 1.2.1. Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh khối 1,2,3 *(trang 3).*

+ Tạm dừng nội dung 1.2.2. Giáo dục Dostem cho học sinh khối 4, 5 *(trang 4)*

+Dừng nội dung 1.2.3. Bổ sung kiến thức các môn văn hóa ngoài giờ chính khóa cho học sinh *(trang 5).*

+Từ ngày 17/02/2025, nhà trường tăng thêm thời lượng trông giữ cuối buổi học 01 buổi/tuần (Tổng 05 buổi/tuần); thực hiện trông giữ cuối giờ học vào các buổi chiều thứ 2,3,4,5,6 (mỗi buổi 40 phút). (*Có phụ lục đính kèm).*

**II. THỜI GIAN THỰC HIỆN**

Thực hiện các nội dung điều chỉnh bắt đầu từ ngày 17/02/2025 đến hết năm học 2024-2025. (Đến khi có hướng dẫn mới của các cấp)

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Ban giám hiệu nhà trường**

- Nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, báo cáo việc thực hiện theo chỉ đạo của các cấp.

- Xây dựng kế hoạch điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khoá.

- Chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, giáo viên và học sinh thực hiện theo kế hoạch.

**2. Giáo viên giảng dạy**

- Nghiêm túc thực hiện các công văn chỉ đạo của cấp trên.

- Thực hiện theo kế hoạch điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khoá.

- Phối hợp với CMHS để giáo dục học sinh và thực hiện việc trông giữ, đưa đón con đảm bảo an toàn.

**3. Học sinh và cha mẹ học sinh**

- Học sinh học tập theo kế hoạch điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khoá.

- Thực hiện tốt nền nếp và nội dung theo các tiết học và giờ ra về.

- CMHS đón con đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch điều chỉnh Kế hoạch giáo dục nhà trường và Kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa của trường Tiểu học Phú Thị để nghiêm túc thực hiện theo quy định của Thông tư 29/2024-TT/BGDĐT quy định về dạy thêm học thêm. Đề nghị 100% các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên và HS thực hiện đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo BGH nhà trường để kịp thời giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận*:**  - Phòng GD&ĐT (Để b/c)  - TTCM: (Để đôn đốc thực hiện);  - GV: (Để thực hiện);  - Lưu VT, CM. | **HIỆU TRƯỞNG**  **(Đã ký)**  **Nguyễn Thị Bình** |
|  |  |