**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**( Tuần từ 05/10/2020-10/10/2020)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THỨ HAI (05/10/2020)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra dây chuyền chia ăn bếp |
| **- Chiều** | Đi điều tra lý lịch Đảng |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra dây chuyền chia ăn bếp |
| **- Chiều** | Tổ chức hoạt động lớp C3 |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra dây chuyền chia ăn bếp |
| **- Chiều** | Đi điều tra lý lịch Đảng |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tập huấn phòng GD |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ BA (06/10/2020)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động đón trẻ lớp C2, C3 |
| **- Chiều** | Đi điều tra lý lịch Đảng |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động đón trẻ lớp C2, C3 |
| **- Chiều** | Đi điều tra lý lịch Đảng |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động đón trẻ lớp C2, C3 |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ TƯ (07/10/2020)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Đi tập huấn chuyên môn giáo dục |
| **- Chiều** | Kiểm tra hoạt động trả trẻ lớp A5, A6 |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Đi tập huấn chuyên môn giáo dục |
| **- Chiều** | Kiểm tra hoạt động trả trẻ lớp A5, A6 |
| **Đ/c Ánh - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Kiểm tra hoạt động trả trẻ lớp A5, A6 |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ NĂM (08/10/2020)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chuẩn bị hội nghị viên chức |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chuẩn bị tham gia hội thi cắm hoa |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Nộp công văn phòng GD |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ SÁU (09/10/2020)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động lớp A3 |
| **- Chiều** | Họp giao ban phòng giáo dục |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động lớp A3 |
| **- Chiều** | Họp giao ban, tổng vệ sinh |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động lớp A3 |
| **- Chiều** | Họp giao ban, tổng vệ sinh |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ BẢY (10/10/2020)** | | |  | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ |
| **- Chiều** | Nghỉ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ |
| **- Chiều** | Nghỉ |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Nghỉ |
| **- Chiều** | Nghỉ |

*Ghi chú:* *Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công*

*của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VĂN PHÒNG** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |