**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**( Tuần từ 12/10/2020-17/10/2020)**

|  |
| --- |
| **THỨ HAI (12/10/2020)**  |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ BA (13/10/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động lớp C1, D |
| **- Chiều** | Chuẩn bị hội nghị VC |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra hoạt động lớp C1, D |
| **- Chiều** | Chuẩn bị hội nghị VC |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tập huấn CTĐ tại TTCT Huyện |
| **- Chiều** | Tập huấn CTĐ tại TTCT Huyện |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ TƯ (14/10/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chuẩn bị hội nghị VC  |
| **- Chiều** | Chuẩn bị hội nghị VC |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chuẩn bị hội nghị VC |
| **- Chiều** | Chuẩn bị hội nghị VC |
| **Đ/c Ánh - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tập huấn CTĐ tại TTCT Huyện |
| **- Chiều** | Tập huấn CTĐ tại TTCT Huyện |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ NĂM (15/10/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra toàn diện đ/c Lan Anh, ăn A4 |
| **- Chiều** | Kiểm tra chia sữa, lưu nghiệm TP |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra toàn diện đ/c Lan Anh, ăn A4 |
| **- Chiều** | Kiểm tra chia sữa, lưu nghiệm TP |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra toàn diện đ/c Lan Anh, ăn A4 |
| **- Chiều** | Kiểm tra chia sữa, lưu nghiệm TP |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Nộp công văn phòng GD |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ SÁU (16/10/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tổ chức HNVC |
| **- Chiều** | Tổ chức Đại hội CĐ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tổ chức HNVC |
| **- Chiều** | Tổ chức Đại hội CĐ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tổ chức HNVC |
| **- Chiều** | Tổ chức Đại hội CĐ |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Tổ chức HNVC |
| **- Chiều** | Tổ chức Đại hội CĐ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tổ chức HNVC |
| **- Chiều** | Tổ chức Đại hội CĐ |
| **THỨ BẢY (17/10/2020)**  |  | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Tham gia hội thi cắm hoa |
| **- Chiều** | Nghỉ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ |
| **- Chiều** | Nghỉ |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Nghỉ |
| **- Chiều** | Nghỉ |

*Ghi chú:* *Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công*

 *của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VĂN PHÒNG** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |