**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**( Tuần từ 18/11/2019 - 23/11/2019)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THỨ HAI (18/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Chuẩn bị cho kiến tập |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Chuẩn bị cho kiến tập |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Chuẩn bị cho kiến tập |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tính khẩu phần ăn |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **THỨ BA (19/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Dự Hội nghị cựu giáo chức |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
|  | **- Chiều** | Tổ chức HĐ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Tổ chức HĐ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tính khẩu phần ăn |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **THỨ TƯ (20/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tính khẩu phần ăn |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **THỨ NĂM (21/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | Làm việc với điện lực GL |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | T ổ chức HĐ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại VP |
| **- Chiều** | T ổ chức HĐ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tính khẩu phần ăn |
| **- Chiều** | Nộp báo cáo Phòng |
| **THỨ SÁU (22/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Kiểm tra HĐ ăn chiều |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Kiểm tra HĐ ăn chiều |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra HĐ |
| **- Chiều** | Kiểm tra HĐ ăn chiều |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Tính khẩu phần ăn |
| **- Chiều** | Làm việc tại VP |
| **THỨ BẢY (23/11/2019)** | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **- Chiều** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **- Chiều** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **- Chiều** | Chỉ đạo chuẩn bị đón kiến tập Huyện |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Cả ngày** | Làm việc tại VP |

*Ghi chú:Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VĂN PHÒNG** |