**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**( Tuần từ 26/4/2021-01/5/2021)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỨ HAI (26/4/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Chấm thi GV Giỏi Huyện |
| **- Chiều** | | Kiểm tra hoạt động |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Kiểm tra hoạt động |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Kiểm tra hoạt động |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Xuất kho thực phẩm, Thu tiền hs |
| **- Chiều** | | Thu tiền học sinh |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | tính KPA, thu tiền học sinh |
| **- Chiều** | | Thu tiền học sinh |
| **THỨ BA (27/04/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Họp xã Đặng Xá |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Tổ chức hoạt động |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Tổ chức hoạt động |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Xuất kho thực phẩm, Thu tiền hs |
| **- Chiều** | | Thu tiền học sinh |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tính KPA, Thu tiền hs |
| **- Chiều** | | Thu tiền học sinh |
| **THỨ TƯ (28/4/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Tổ chức cho trẻ đi tham quan HĐNK |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Tổ chức cho trẻ đi tham quan HĐNK |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Tổ chức cho trẻ đi tham quan HĐNK |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Tổ chức cho trẻ đi tham quan HĐNK |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tổ chức cho trẻ đi tham quan HĐNK |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **THỨ NĂM (29/4/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Trực tiếp dân |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Kiểm tra hoạt động |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Nộp công văn PGD |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Tính KPA, chốt xuất ăn |
| **- Chiều** | | Làm việc tại trường |
| **THỨ SÁU (30/4/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ lễ |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ lễ |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | | Nghỉ lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ lễ |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | | Nghỉ lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ lễ |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | | Nghỉ lễ |
| **- Chiều** | | Nghỉ lễ |
| **THỨ BẢY (01/5/2021)** | | | |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ lễ | |
| **- Chiều** | Nghỉ lễ | |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ lễ | |
| **- Chiều** | Nghỉ lễ | |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ lễ | |
| **- Chiều** | Nghỉ lễ | |
| **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Nghỉ lễ | |
| **- Chiều** | Nghỉ lễ | |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Nghỉ lễ | |
| **- Chiều** | Nghỉ lễ | |

*Ghi chú:* *Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công*

*của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VĂN PHÒNG** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |