|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG MN BÌNH MINH**  | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc–––––––––––––––––––– *Ninh Hiệp, ngày 6 tháng 12 năm 2021* |

**CÔNG TÁC THÁNG 12**

**I. Công tác phát triển số lượng:**

- Duy trì tốt việc liên hệ thường xuyên với phụ huynh để giữ vững số trẻ trong nhóm lớp mình.

**II. Công tác chuyên môn:**

 ***a) Công tác CSND:***

- Tổ chức Hội thi “Nhân viên nuôi dưỡng giỏi” cấp trường (xây dựng thực đơn 1 ngày cho trẻ)

- Tiếp tục phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh chăm sóc trẻ khi nghỉ dịch tại nhà, chủ động liên lạc nắm bắt tình hình sức khỏe và học tập của trẻ.

 - Đăng tải các video về kỹ năng phòng chống dịch và cách chế biến các món ăn dinh dưỡng phù hợp với sức khỏe trong mùa dịch.

 - Xây dựng môi trường sư phạm và chuẩn bị mọi điều kiện về cơ sở vật chất, phương án, kịch bản đón trẻ để sẵn sàng đón trẻ khi đi học trở lại.

- Rà soát đồ dùng đồ chơi phù hợp và đảm bảo an toàn cho trẻ.

 ***b) Công tác CSGD:***

- Tổ chức Hội thi “Giáo viên giỏi” cấp trường thông qua bài giảng Elearning hoặc power point

- Duy trì công tác soạn giảng theo báo bài;xây dựng kế hoạch dạy offine, quay video các kỹ năng chăm sóc cho trẻ với nội dung “chơi mà học, học mà chơi”.

- Tiếp tục xây dựng kho học liệu điện tử ngành GDMN của nhà trường theo các nhóm, lứa tuổi và đăng tải trên web của trường theo các nhóm sau: Nhóm Nuôi dưỡng: gồm các kiến thức về nuôi dưỡng vàkỹ năng LĐ tự phục vụ của trẻ MN (các độ tuổi), nhóm MG Lớn (5-6 tuổi), nhóm MG Nhỡ (4-5 tuổi), nhóm MG Bé (3-4 tuổi),nhóm Nhà trẻ.

 - Riêng với trẻ 5 tuổi lựa chọn các nội dung cốt lõi, phù hợp để chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1.

- Tiếp tục làm đồ dùng phục vụ công tác dạy học cho từng bộ môn của từng lứa tuổi của năm học 2021-2022.

 - Thực hiện nghiêm túc quy chế chăm sóc giáo dục và chuẩn bị mọi điều kiện để đón trẻ trở lại trường sau thời gian nghỉ dịch.

 - Tham gia tập huấn CNTT do nhà trường tổ chức và các buổi tập huấn qua Zoom theo lịch của Phòng GD&ĐT

**3. Công tác quản lý**

 - Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid 19 trong nhà trường và tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19; các bệnh khi thời tiết giao mùa như: Thủy đậu, sốt xuất huyết ...

 - Phối hợp với UBND xã tăng cường công tác kiểm tra về thực hiện phòng chống dịch của các nhóm lớp ngoài công lập

 - Xây dựng phương án, kịch bản đón trả trẻ khi trẻ quay lại trường sát với tính hình thực tế.

 - Hoàn thiện dữ liệu PCGD phục vụ cho công tác kiểm tra PCGD năm 2021.

 - Triển khai thi Giáo viên giỏi, nhân viên giỏi cấp trường năm học 2021-2022 bằng hình thức xây dựng bài giảng trên Power point và Elearning đối với giáo viên (khuyến khích giáo viên xây dựng bài giảng trên Elearning); xây dựng thực đơn 1 ngày đối với nhân viên.

 **4. Công tác kiểm tra nội bộ**

 - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: Kiểm tra cô Thủy lớp MGN 2 và cô Thoa tổ nuôi

 - Kiểm tra tổ chức Hội thi “Giáo viên – nhân viên giỏi” cấp trường

 - Kiểm tra thực tế đồ dùng, thiết bị so với hồ sơ

 - Kiểm tra hoạt động của bộ phận văn thư

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- PGD&ĐT (để báo cáo);- Lưu:  | **HIỆU TRƯỞNG** **Nguyên Thị Huệ** |