

Số: 2262 /UBND-BHXH

Gia Lâm, ngày 10 tháng 8 năm 2020

V/v hướng dẫn thực hiện BHYT
HSSV năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Các phòng: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa và Thông tin;
- Bảo hiểm xã hội Gia Lâm;
- Trung tâm Văn hóa - thông tin và Thể thao Huyện;
- Trung tâm Y tế Gia Lâm, Bệnh viện đa khoa Gia lâm;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế ngày 14/11/2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế ngày 13/6/2014 có hiệu lực từ ngày 01/01/2015; Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế (BHYT); Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Tổng giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam ban hành quy trình thu BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN, quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT; Quyết định số 505/QĐ-BHXH ngày 27/3/2020 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam sửa đổi bổ sung một số điều quy trình thu BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN, quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT theo Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Tổng giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam; Công văn số 2256/BHXH-QLT ngày 24/7/2020 của Bảo hiểm xã hội thành phố Hà Nội về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2020-2021;

Để việc thu, cấp thẻ BHYT HSSV và chăm sóc sức khỏe ban đầu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Huyện được thực hiện thống nhất, kịp thời, đúng quy định và phấn đấu đạt chỉ tiêu 100% HSSV tham gia BHYT, Ủy ban nhân dân Huyện yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

1. Bảo hiểm xã hội Gia Lâm

- Chủ trì, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục trên địa bàn phổ biến, hướng dẫn BHYT HSSV theo đúng quy định của Luật BHYT; hướng dẫn cách thức tra cứu mã số BHXH; hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ trực tiếp làm công tác thu, cấp thẻ BHYT tại các cơ sở giáo dục; tiếp nhận hồ sơ tham gia BHYT và tiến hành cấp thẻ BHYT đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo xác định mục tiêu thu BHYT HSSV, triển khai tới các cơ sở giáo dục trên địa bàn Huyện.

- Tổ chức xét duyệt và trích, chuyển kinh phí thù lao thu BHYT HSSV cho các cơ sở giáo dục đảm bảo kịp thời, đúng quy định.



- Căn cứ số liệu thực thu BHYT học sinh của các trường, chủ động phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch, các đơn vị liên quan chuyên phần kinh phí do Ngân sách Nhà nước hỗ trợ về Bảo hiểm xã hội Huyện.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tuyên truyền sâu rộng về ý nghĩa, mục đích, tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách BHYT, trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi khi tham gia BHYT của HSSV theo quy định của Luật BHYT; chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện biện pháp đạt mục tiêu 100% HSSV tham gia BHYT.

- Phối hợp chặt chẽ với Bảo hiểm xã hội Huyện thực hiện các nhiệm vụ liên quan, trong đó có một số nội dung như sau:

+ Tiếp tục triển khai hướng dẫn HSSV cách thức tra cứu mã số BHXH, rà soát, đối chiếu bổ sung thông tin đối với HSSV, đảm bảo mỗi HSSV tham gia BHYT được cấp một mã số BHXH duy nhất, được cấp thẻ BHYT theo mã số BHXH.

+ Lập danh sách và vận động tham gia BHYT đối với HSSV chưa tham gia hoặc thẻ BHYT hết hạn sử dụng.

+ Thực hiện cấp thẻ BHYT HSSV qua hình thức giao dịch hồ sơ điện tử.

+ Để đảm bảo phát hành thẻ BHYT cho HSSV đúng thời hạn, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện lập danh sách theo mẫu D03-TS và nộp tiền **trước ngày 20/9/2020** để cấp thẻ có giá trị đến 31/12/2020; chuyển tiền và lập danh sách theo mẫu D03-TS chậm nhất **ngày 20/12/2020** để cấp thẻ có giá trị từ ngày 01/01/2021 đến 31/12/2021.

* **Lưu ý:** Riêng với học sinh đầu cấp (lớp 1, lớp 6, lớp 10) khi lập danh sách, đề nghị kê khai đầy đủ mã số thẻ BHYT đã được cấp để đảm bảo quyền lợi 5 năm liên tục trên thẻ BHYT.

a) Đối tượng tham gia, mức đóng, phương thức đóng BHYT

- **Đối tượng tham gia:** HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn thành phố Hà Nội, kể cả HSSV hệ dân sự đang học tập tại các trường Công an nhân dân (ngoại trừ những em đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của Luật BHYT).

Lưu ý: Đối tượng HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân không thuộc nhóm đối tượng tham gia BHYT hộ gia đình.

- **Mức đóng:**

$$(\text{Số tiền đóng}) = (\text{Mức lương cơ sở}) \times (4,5\%) \times (\text{Số tháng tham gia})$$

(tại thời điểm đóng tiền)

Trong đó: HSSV đóng 70%, Ngân sách Nhà nước hỗ trợ 30%.

Như vậy, năm học 2020-2021 (12 tháng) mức đóng BHYT HSSV là 804.600 đồng (Thực hiện từ 01/07/2019), trong đó HSSV đóng 70% = 563.220 đồng; Ngân sách nhà nước hỗ trợ 30% = 241.380 đồng.

Khi Nhà nước điều chỉnh mức đóng BHYT, điều chỉnh mức lương cơ sở, người tham gia và ngân sách Nhà nước không phải đóng bổ sung hoặc không được hoàn trả phần chênh lệch do điều chỉnh mức đóng bảo hiểm y tế, mức lương cơ sở đối với thời gian còn lại mà người tham gia đã đóng BHYT.

b) Phương thức đóng và thời hạn sử dụng thẻ BHYT

- Về phương thức đóng:

+ Phương thức thu phí BHYT phải linh hoạt để giảm nhẹ tiền đóng góp của phụ huynh học sinh vào đầu năm học (3 tháng, 6 tháng hoặc 12 tháng). Chỉ thực hiện thu phí BHYT một lần nếu HSSV có nguyện vọng và tự nguyện đóng.

+ Đối với sinh viên mới nhập học, học sinh chuyển cấp, mới vào lớp 1 thực hiện thu phí BHYT HSSV những tháng còn lại của năm 2020, thời hạn sử dụng thẻ BHYT tương ứng với số tiền nộp vào quỹ BHYT.

+ Đối với HSSV đã thực hiện thu theo năm tài chính thì tiếp tục thực hiện thu vào cuối năm 2020 để gia hạn thẻ năm sau. Thời hạn ghi trên thẻ BHYT tương ứng với số tiền nộp vào quỹ BHYT.

- Về thời hạn sử dụng thẻ BHYT:

+ Thẻ BHYT được cấp hằng năm cho học sinh của cơ sở giáo dục phổ thông, trong đó:

+) Đối với học sinh lớp 1: Giá trị sử dụng bắt đầu từ ngày 01 tháng 10 năm đầu tiên của cấp tiểu học;

+) Đối với học sinh lớp 12: Thẻ có giá trị sử dụng đến hết ngày 30 tháng 9 của năm đó.

+ Thẻ BHYT được cấp hằng năm cho HSSV của cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, trong đó:

+) Đối với HSSV năm thứ nhất của khóa học: Thẻ có giá trị sử dụng từ ngày nhập học, trừ trường hợp thẻ của học sinh lớp 12 đang còn giá trị sử dụng;

+) Đối với HSSV năm cuối của khóa học: Thẻ có giá trị sử dụng đến ngày cuối của tháng kết thúc khóa học.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Căn cứ số liệu thực thu BHYT học sinh của các trường (*số liệu do Bảo hiểm xã hội huyện cung cấp*) thực hiện chuyển phần kinh phí do ngân sách Nhà nước hỗ trợ cho Bảo hiểm xã hội huyện đảm bảo đúng quy định.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao Huyện

Chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống Đài phát thanh Huyện, Đài truyền thanh các xã, thị trấn về việc thực hiện BHYT học sinh theo Luật BHYT; Nghị định số 62/2009/NĐ-CP ngày 27/7/2009 của Chính phủ, Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 19/5/2014 của UBND thành phố Hà Nội và các văn bản, hướng dẫn có liên quan.

5. Trung tâm Y tế Gia Lâm, Bệnh viện đa khoa Gia Lâm

Phối hợp với Bảo hiểm xã hội Huyện, phòng Giáo dục và Đào tạo, Ban giám hiệu các nhà trường trên địa bàn tổ chức khám và chăm sóc sức khỏe cho học sinh theo quy định.

6. UBND các xã, thị trấn

Tăng cường công tác tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh địa phương về việc thực hiện BHYT học sinh, đặc biệt trong thời gian khai giảng năm học 2020-2021.



UBND Huyện yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện các nội dung trên; nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND Huyện (qua Bảo hiểm xã hội Gia Lâm) để phối hợp, giải quyết./. *Kính*

Nơi nhận:

- Như trên;
- BHXH thành phố Hà Nội;
- Chủ tịch UBND Huyện;
- Lưu: VT, BHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Thuận