

**ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
HUYỆN ỦY GIA LÂM**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Gia Lâm, ngày 02 tháng 8 năm 2021

*
Số 733 - CV/HU

Rà soát phân công nhiệm vụ đối với
đảng viên và xây dựng Quy chế làm việc
của Chi bộ trường học

Kính gửi: Đảng ủy xã, thị trấn.

Căn cứ Kế hoạch số 35-KH/HU, ngày 05/5/2021 của Huyện ủy Gia Lâm về nâng cao chất lượng hoạt động của chi bộ, các tổ chức chính trị - xã hội trong trường mầm non, tiểu học, THCS công lập thuộc huyện Gia Lâm, giai đoạn 2021 – 2025;

Để nâng cao chất lượng hoạt động của các Chi bộ trường học, tạo sự thống nhất trong triển khai, thực hiện nhiệm vụ công tác xây dựng Đảng trong các nhà trường.

Ban Thường vụ Huyện ủy yêu cầu Đảng ủy xã, thị trấn thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Rà soát phân công đảng ủy viên trong việc dự, theo dõi, hướng dẫn Chi bộ trường học sinh hoạt chi bộ theo Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/07/2018 của Ban Tổ chức Trung ương về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ.

2. Triển khai Quy chế làm việc mẫu tới các Chi bộ trường học (theo mẫu đính kèm) để đảm bảo tính thống nhất của các Chi bộ trường học.

3. Tăng cường kiểm tra, giám sát các chi bộ trường học theo quy định để kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, khuyết điểm; xử lý nghiêm chi bộ, đảng viên vi phạm nguyên tắc và chế độ sinh hoạt chi bộ.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

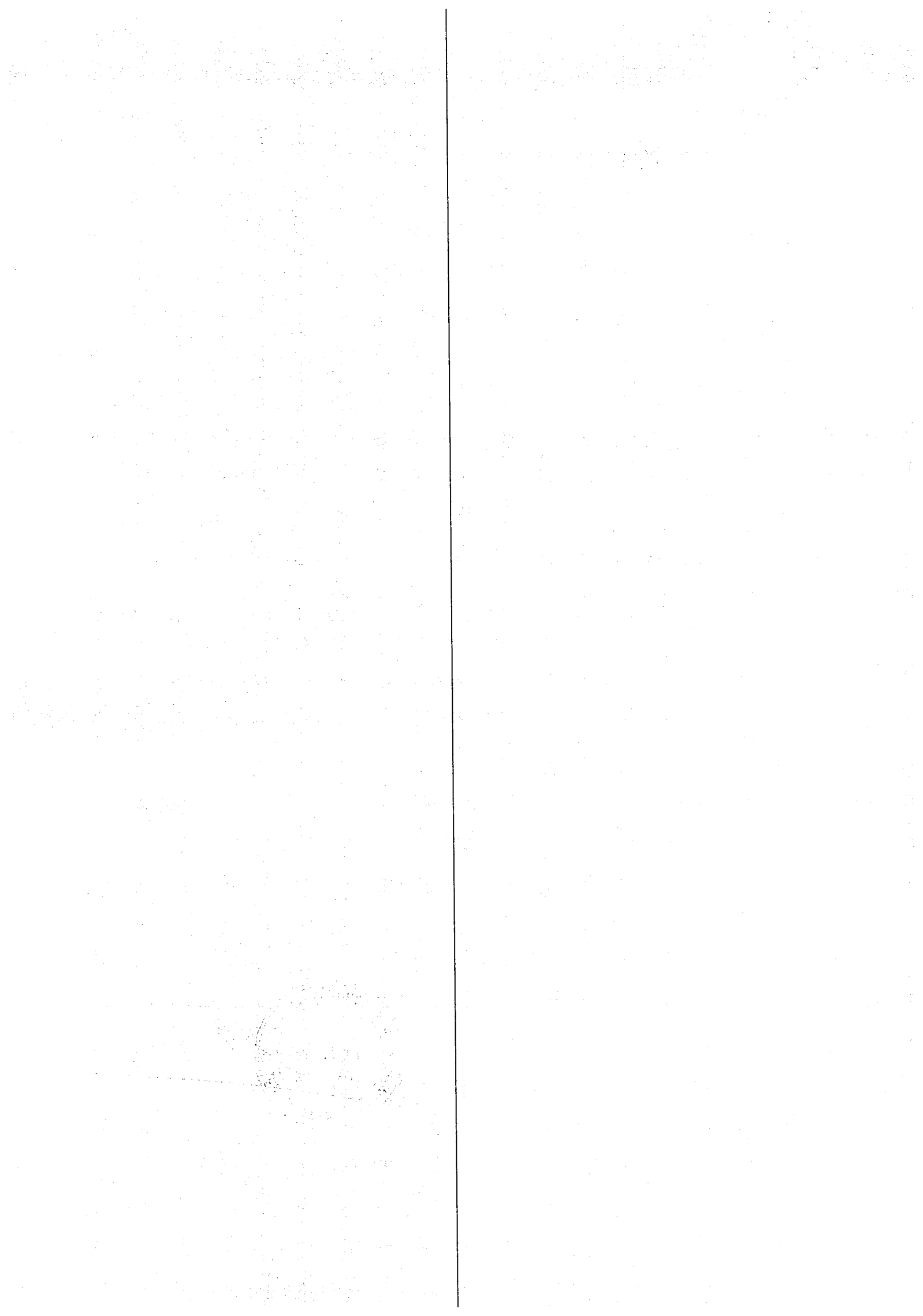
Nơi nhận:

- Như trên,
- Đ/c Lê Anh Quân- BTHU, CT UBND huyện (để b/c),
- Lưu BTC.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Đảng Thị Huyền



ĐẢNG ỦY
CHI BỘ TRƯỞNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số: -QC/CB -

Gia Lâm, ngày ... tháng năm 2021

QUY CHẾ LÀM VIỆC **Của Chi bộ trường nhiệm kỳ**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 29-QĐ/TW, ngày 25/7/2016 của Ban Chấp hành Trung ương về thi hành Điều lệ Đảng; Quy định số 97-QĐ/TW ngày 22/3/2004 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ của đảng bộ, chi bộ trong đơn vị sự nghiệp.
- Căn cứ hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 06/7/2018 của Ban tổ chức Trung ương về một số vấn đề nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ.
- Căn cứ Quyết định số-QĐ/ĐU, ngày của Đảng ủy về chuẩn y kết quả bầu cử cấp ủy, Bí thư, Phó bí thư chi bộ trường nhiệm kỳ
- Căn cứ Nghị quyết Đại hội chi bộ trường nhiệm kỳ, Ngày, Chi bộ trường đã họp và thống nhất xây dựng Quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ như sau:

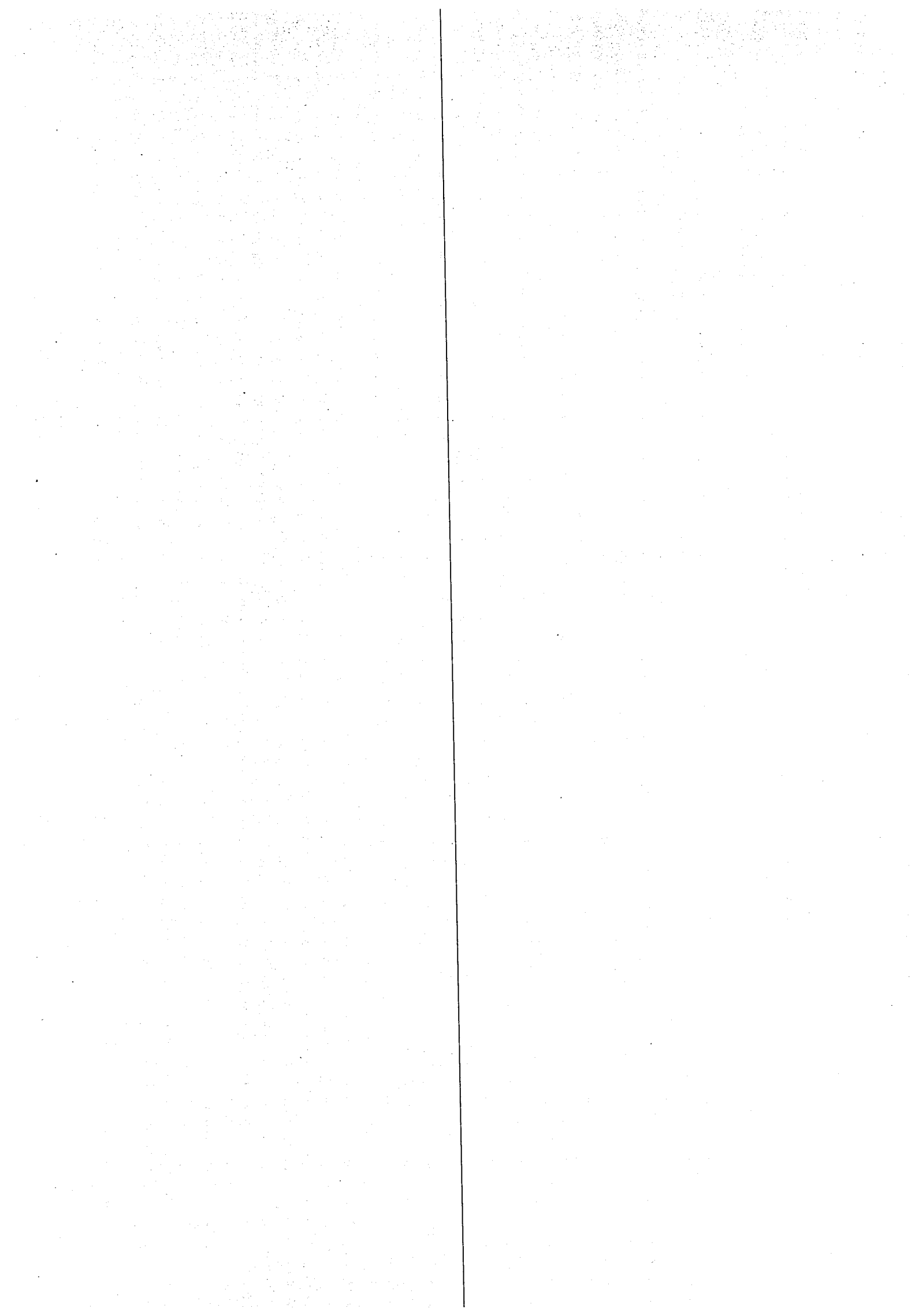
Chương I **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về hoạt động của chi bộ trường nhiệm kỳ trực thuộc Đảng bộ
2. Quy chế này được áp dụng đối với Chi bộ trường, đảng viên, các tổ chức và cá nhân có liên quan đến hoạt động của cấp ủy, chi bộ trường

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Hoạt động của chi bộ trường trên cơ sở Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, pháp luật của Nhà nước. Chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy
2. Chi bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo cá nhân phụ trách; thiếu số phục tùng đa số, cấp dưới phục tùng cấp trên, cá nhân phục tùng tổ chức.



Chương II

CHỨC NĂNG VÀ NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ

Điều 3. Chức năng

1. Chi bộ trường là hạt nhân chính trị, lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo có hiệu quả các chủ trương, nhiệm vụ, công tác của đơn vị; hoàn thành nghĩa vụ đối với Nhà nước; nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên và quần chúng; xây dựng chi bộ và đơn vị vững mạnh.

2. Xây dựng các tổ chức Đoàn thể trong trường, Tổ khối chuyên môn hoạt động có nề nếp và phát triển. Thực hiện tốt chức năng theo điều lệ Đoàn thể, tổ chức hội qui định, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của tổ chức đoàn thể, tổ khối chuyên môn. Thông qua các tổ chức Đoàn thể, thúc đẩy cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia xây dựng bảo vệ đường lối, chủ trương của Đảng chính sách pháp luật của nhà nước và qui định của đơn vị.

3. Giáo dục truyền thống yêu nước xã hội chủ nghĩa nhằm làm cho cán bộ Đảng viên, nhân viên hiểu rõ tình hình, nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ công tác, thông suốt tư tưởng đường lối, quan điểm, thống nhất về ý chí và nâng cao niềm tin đối với Đảng.

Điều 4. Nhiệm vụ

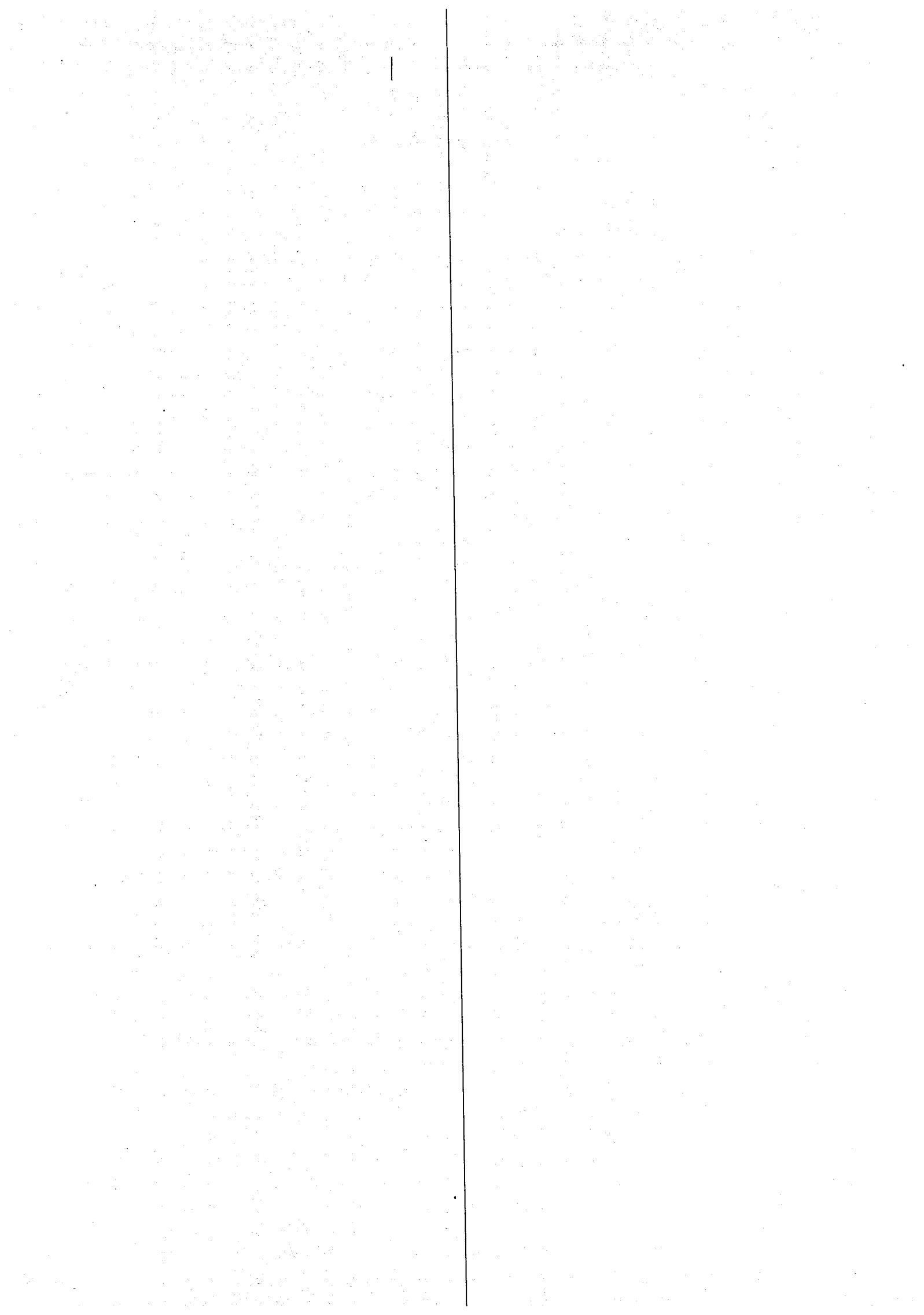
1. Lãnh đạo xây dựng và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, an ninh chính trị, quốc phòng

- Chi bộ lãnh đạo việc xây dựng và thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nhiệm vụ, công tác chuyên môn của nhà trường theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Thực hiện những phương hướng và giải pháp cụ thể nhằm bảo đảm cho nhà trường dạy tốt, học tốt và hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên và quần chúng.

- Lãnh đạo việc xây dựng và thực hiện kế hoạch năm học của nhà trường do Ban Giám hiệu chuẩn bị. Lãnh đạo đề cán bộ, đảng viên và quần chúng giám sát mọi hoạt động của nhà trường theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đề cao tinh thần trách nhiệm, phát huy tính chủ động sáng tạo, không ngừng cải tiến phương pháp giảng dạy, nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện.

- Tập trung lãnh đạo việc thực hiện đúng Quy chế dân chủ trong nhà trường, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên và quần chúng; tích cực đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác.

- Chi bộ lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trong nhà trường. Đoàn kết nội bộ chặt chẽ, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, bảo vệ tài sản của nhà trường và bí mật công tác của ngành theo quy định.



2. Lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng

- Thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức, tác phong Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, yêu chủ nghĩa xã hội, xây dựng tinh thần làm chủ, tinh đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau trong cán bộ, viên chức; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, quần chúng để giải quyết và báo cáo lên cấp trên.

- Kịp thời phổ biến, quán triệt đề cán bộ, đảng viên và quần chúng nắm vững và chấp hành đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ của đơn vị, thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, kiến thức và năng lực công tác cho cán bộ, đảng viên.

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, bản vị, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; những biểu hiện mất dân chủ, gia trưởng, độc đoán, tác phong quan liêu, thiếu tinh thần trách nhiệm, tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức, kỷ luật; phòng, chống sự suy thoái về phẩm chất, đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên.

3. Lãnh đạo thực hiện công tác tổ chức và cán bộ

- Chi bộ lãnh đạo việc xây dựng hệ thống tổ chức bộ máy và các tổ chức đoàn thể quần chúng thuộc đơn vị. Chi bộ đề nghị cấp trên xem xét quyết định các vấn đề về tổ chức bộ máy của đơn vị thuộc thẩm quyền cấp trên.

- Chi bộ lãnh đạo việc quy hoạch cán bộ quản lý, đào tạo và bồi dưỡng viên chức của đơn vị theo quy định của Trung ương, thành phố và Huyện Gia Lâm.

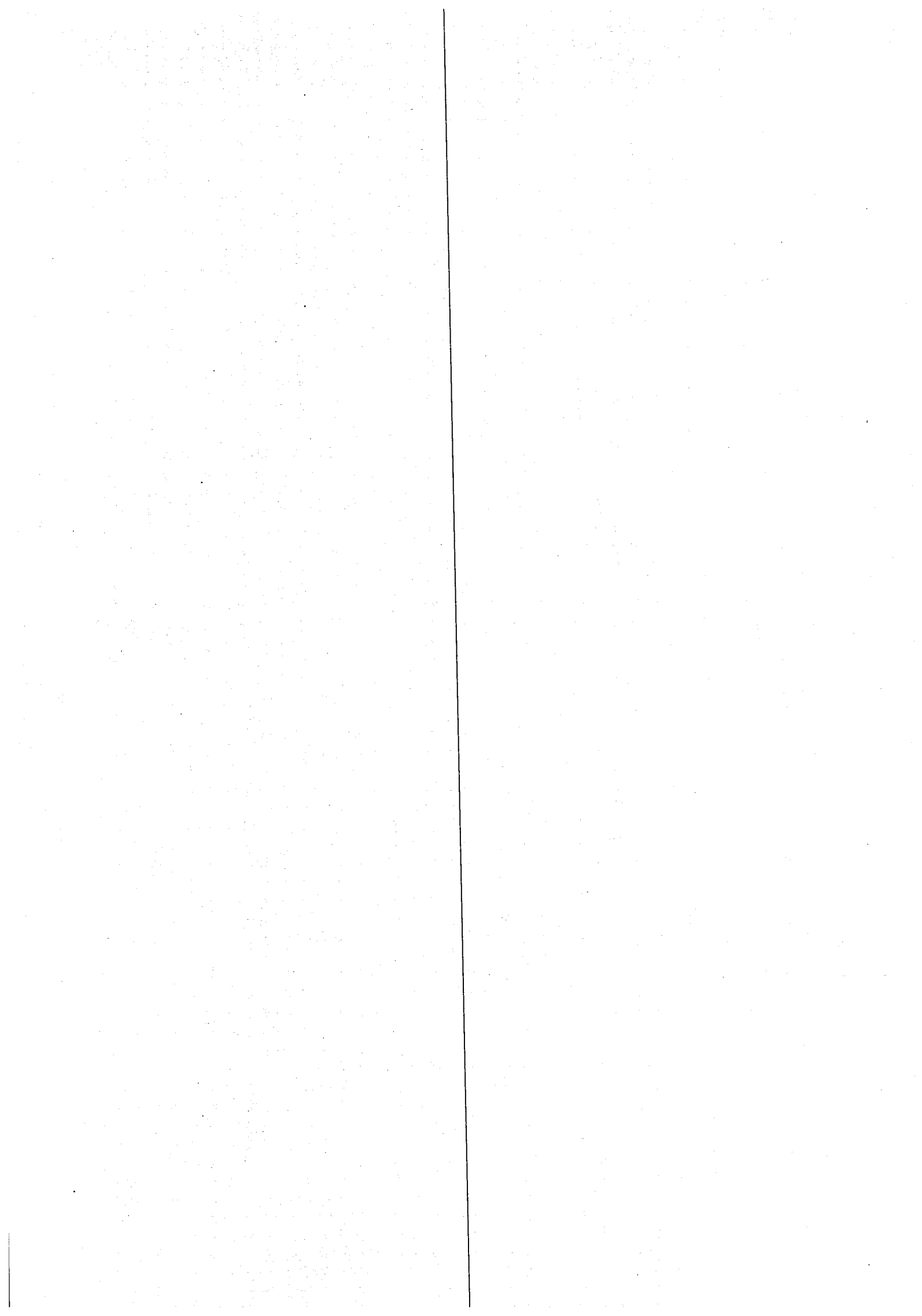
- Chi bộ nhận xét, đánh giá và ra nghị quyết về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại đơn vị.

4. Lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng

- Đề ra chủ trương, nhiệm vụ và biện pháp xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và đội ngũ đảng viên, nhất là việc phát hiện và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị. Thực hiện đúng các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình; thực hiện có nền nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng, nhất là sinh hoạt chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu.

- Giáo dục, rèn luyện đội ngũ đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; xây dựng kế hoạch và tạo điều kiện để đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ về mọi mặt.

- Xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với chi uỷ, đảng uỷ cơ



sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Làm tốt công tác động viên, khen thưởng, kỷ luật đảng viên; biểu dương, đề xuất khen thưởng kịp thời những cán bộ, đảng viên có thành tích xuất sắc, xử lý nghiêm, kịp thời những cán bộ, đảng viên vi phạm Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Làm tốt công tác tạo nguồn và phát triển đảng viên, bảo đảm về tiêu chuẩn và quy trình; chú trọng đối tượng là đoàn viên thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và những quần chúng ưu tú, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ.

- Xây dựng cấp uỷ có đủ phẩm chất, năng lực, hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tin nhiệm. Bí thư cấp uỷ phải là cán bộ lãnh đạo của đơn vị, tiêu biểu cho chi bộ, đoàn kết, tập hợp được cán bộ, đảng viên và quần chúng.

- Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Quy định của Bộ Chính trị về những điều đảng viên không được làm của các đảng viên trong chi bộ. Định kỳ hằng năm, cấp uỷ tổ chức để quần chúng tham gia góp ý về sự lãnh đạo của tổ chức đảng và vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên.

5. Lãnh đạo các đoàn thể quần chúng

- Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể trong đơn vị xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và điều lệ của mỗi đoàn thể; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên và quần chúng, đẩy mạnh các phong trào thi đua, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

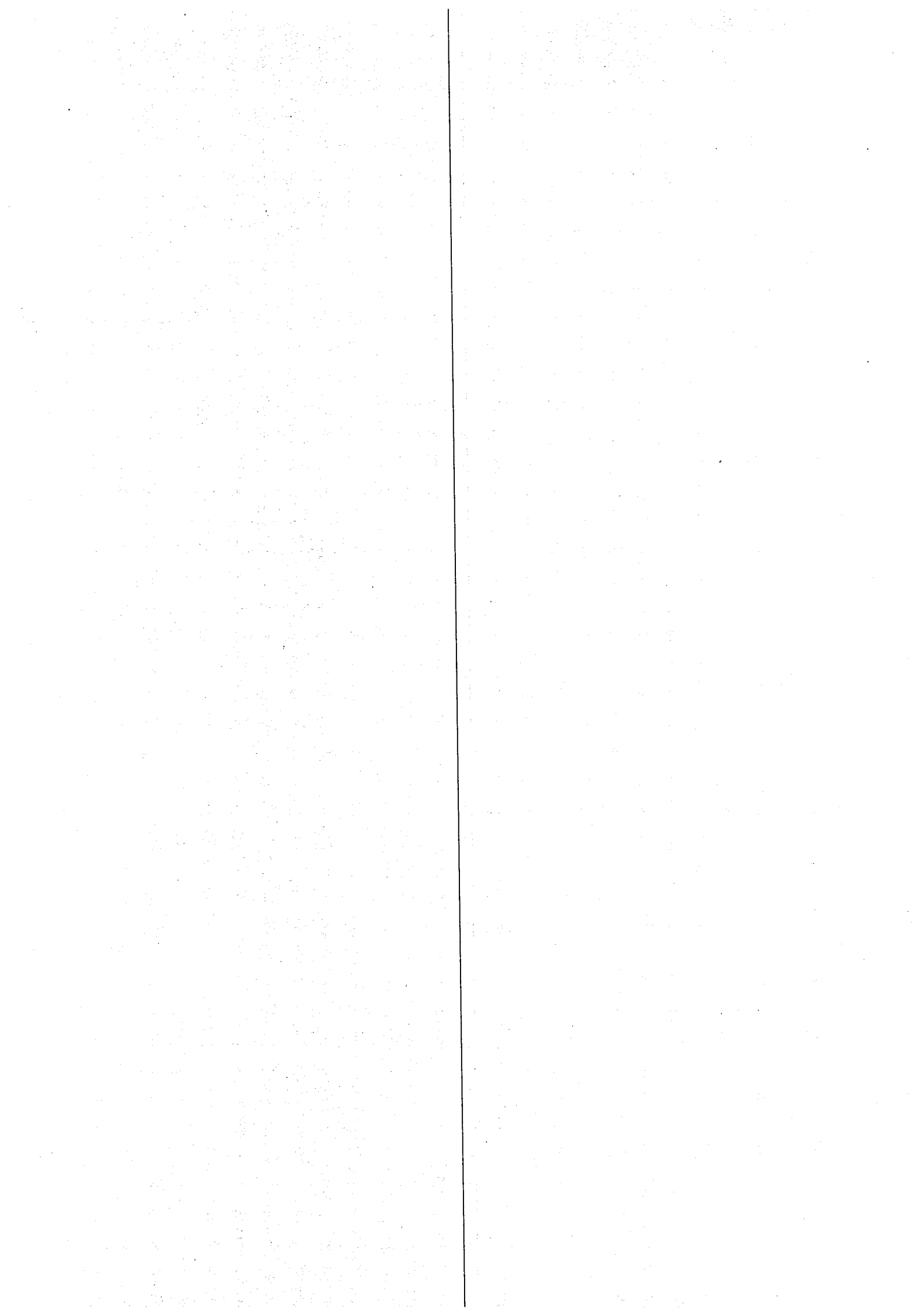
- Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể và cán bộ, đảng viên, quần chúng trong đơn vị tham gia xây dựng và bảo vệ đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, nhiệm vụ của đơn vị.

Chương III

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CẤP ỦY VÀ CÁC ĐỒNG CHÍ BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ, CHI ỦY VIÊN

Điều 5. Trách nhiệm và quyền hạn của cấp uỷ

1. Lãnh đạo thực hiện thắng lợi toàn diện nhiệm vụ chính trị giữa hai kỳ họp của chi bộ;
2. Lãnh đạo việc chấp hành nghị quyết, chỉ thị của cấp trên;
3. Xây dựng dự thảo nghị quyết và triển khai nghị quyết của chi bộ;
4. Lãnh đạo công tác xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh;
5. Xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch công tác lãnh đạo của chi bộ;
6. Lãnh đạo xây dựng nhà trường, và các chi hội đoàn thể;
7. Chuẩn bị mọi mặt cho công tác đại hội nhiệm kỳ.



Điều 6. Trách nhiệm và quyền hạn của Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên

1. Bí thư Chi bộ

- Chịu trách nhiệm trước Đảng bộ về toàn bộ hoạt động của Chi bộ. Phụ trách chung và lãnh đạo trực tiếp các mảng công tác: công tác chính trị, tư tưởng; công tác tổ chức cán bộ trong nhà trường, chế độ chính sách; công tác xây dựng Đảng; công tác chính trị, an ninh, quốc phòng;

- Ra Nghị quyết công tác tháng, quý, năm để chỉ đạo tổ chức thực hiện, kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ của cấp ủy.

- Nắm vững nhiệm vụ trọng tâm trong từng thời gian, chuẩn bị các vấn đề cần đề xuất để đưa ra hội nghị chi bộ xem xét quyết định; chuẩn bị nội dung và chỉ đạo, chủ trì các cuộc họp của chi bộ, thông qua chi bộ kết luận những vấn đề đã được thảo luận tại kỳ họp của chi bộ; bảo đảm cho sinh hoạt của chi bộ đúng định kỳ, đúng quy trình, đúng nguyên tắc, không ngừng tăng cường đoàn kết nội bộ chi bộ; tổ chức Lễ kết nạp đảng viên và các sự kiện khác của Chi bộ.

- Xây dựng mối quan hệ chặt chẽ giữa Chi bộ, Ban Giám hiệu, các tổ chức liên quan thông qua Quy chế làm việc cụ thể.

2. Phó Bí thư Chi bộ

Phó Bí thư chi bộ là người phụ trách công tác tổ chức xây dựng đảng; công tác kiểm tra, giám sát; công tác tổng hợp; thi đua, khen thưởng, kỷ luật; công tác dân vận; công tác báo cáo và các công tác khác theo yêu cầu của chi bộ. Chịu trách nhiệm trước cấp ủy, chi bộ về công việc đảm nhận và được quyền thay Bí thư giải quyết công việc khi Bí thư đi vắng hoặc được Bí thư ủy quyền.

3. Chi ủy viên

Đồng chí chi ủy viên là người phụ trách các đoàn thể chính trị - xã hội; chịu trách nhiệm về công tác tài chính của chi bộ, thu nộp đảng phí.

Chương IV

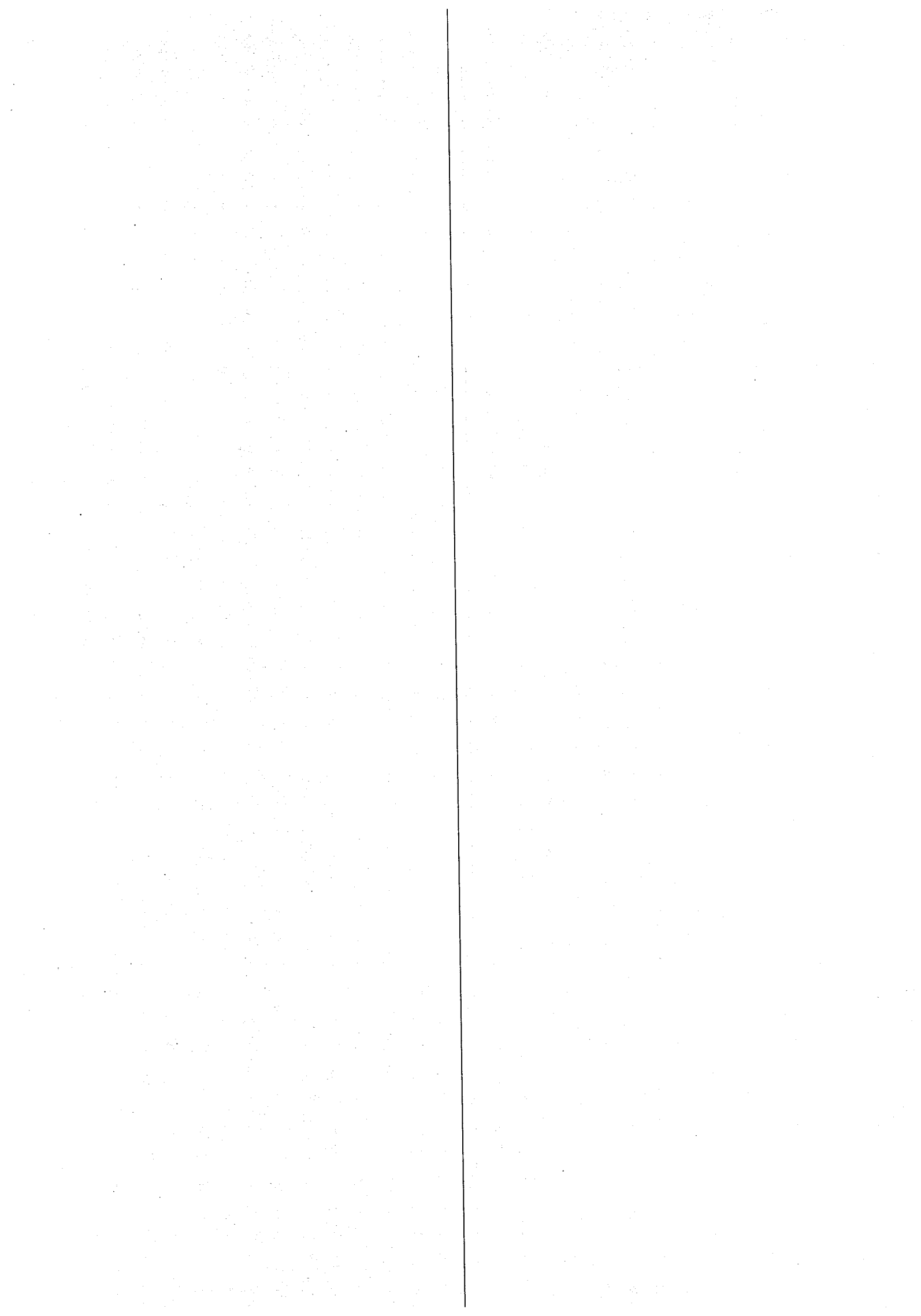
QUAN HỆ CỦA CẤP ỦY, CHI BỘ

VỚI TRƯỞNG ĐƠN VỊ VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ

Điều 7. Quan hệ giữa chi bộ với đơn vị

1. Trong lãnh đạo, mối quan hệ giữa Chi bộ và Trường đơn vị là mối quan hệ về trách nhiệm trên nguyên tắc lãnh đạo của Đảng nhằm phát huy vai trò của mỗi người, mỗi tổ chức để hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chi bộ thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Trường đơn vị thực hiện nhiệm vụ theo chế độ thủ trưởng trên cơ sở các nghị quyết của cấp ủy, chi bộ về những chủ trương, biện pháp công tác lớn.

2. Chi bộ đảm bảo và tạo điều kiện để Trường đơn vị thực hiện trách nhiệm và quyền hạn được nhà trường giao. Trường đơn vị thường xuyên báo cáo với Chi



bộ tình hình thực hiện các mặt công tác, những chủ trương nhiệm vụ sắp đến của đơn vị. Chi bộ thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề lớn, quan trọng và lãnh đạo thực hiện.

3. Trưởng đơn vị đảm bảo và tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện, tài chính, cán bộ... để Chi bộ thực hiện sự lãnh đạo đối với mọi hoạt động của đơn vị.

4. Khi có công việc đột xuất quan trọng phải giải quyết ngay, Trưởng đơn vị trao đổi thống nhất với Chi bộ để tổ chức thực hiện và báo cáo với chi bộ trong phiên họp gần nhất.

5. Trưởng đơn vị có trách nhiệm thể chế hóa nghị quyết chi bộ thành nhiệm vụ cụ thể để tổ chức thực hiện và đạt hiệu quả cao.

Điều 8. Quan hệ giữa Chi bộ với tổ chức đoàn thể

1. Chi bộ thực hiện sự lãnh đạo đối với các tổ chức đoàn thể quần chúng bằng nghị quyết, chương trình hành động và tổ chức kiểm tra việc thực hiện.

2. Phân công các đồng chí có trách nhiệm, có năng lực đứng đầu tổ chức đoàn thể, hằng tháng từng đoàn thể báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng vừa qua và phương hướng nhiệm vụ công tác tháng tới để chi bộ có sự lãnh đạo kịp thời.

3. Lãnh đạo về công tác cán bộ và cho ý kiến về nhân sự chủ chốt trong các đoàn thể. Tổ chức đại hội Đội, Đoàn, Hội nghị cán bộ - viên chức - Lao động hằng năm, lãnh đạo Đại hội Công đoàn 2 năm 1 lần.

Điều 9. Quan hệ giữa Chi bộ với Đảng ủy cấp trên

Cấp ủy, chi bộ chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Đảng ủy; báo cáo các mặt công tác của chi bộ với Đảng ủy theo quy định; kiến nghị và đề xuất với Đảng ủy những vấn đề vượt thẩm quyền của chi bộ để kịp thời giải quyết.

Chương V

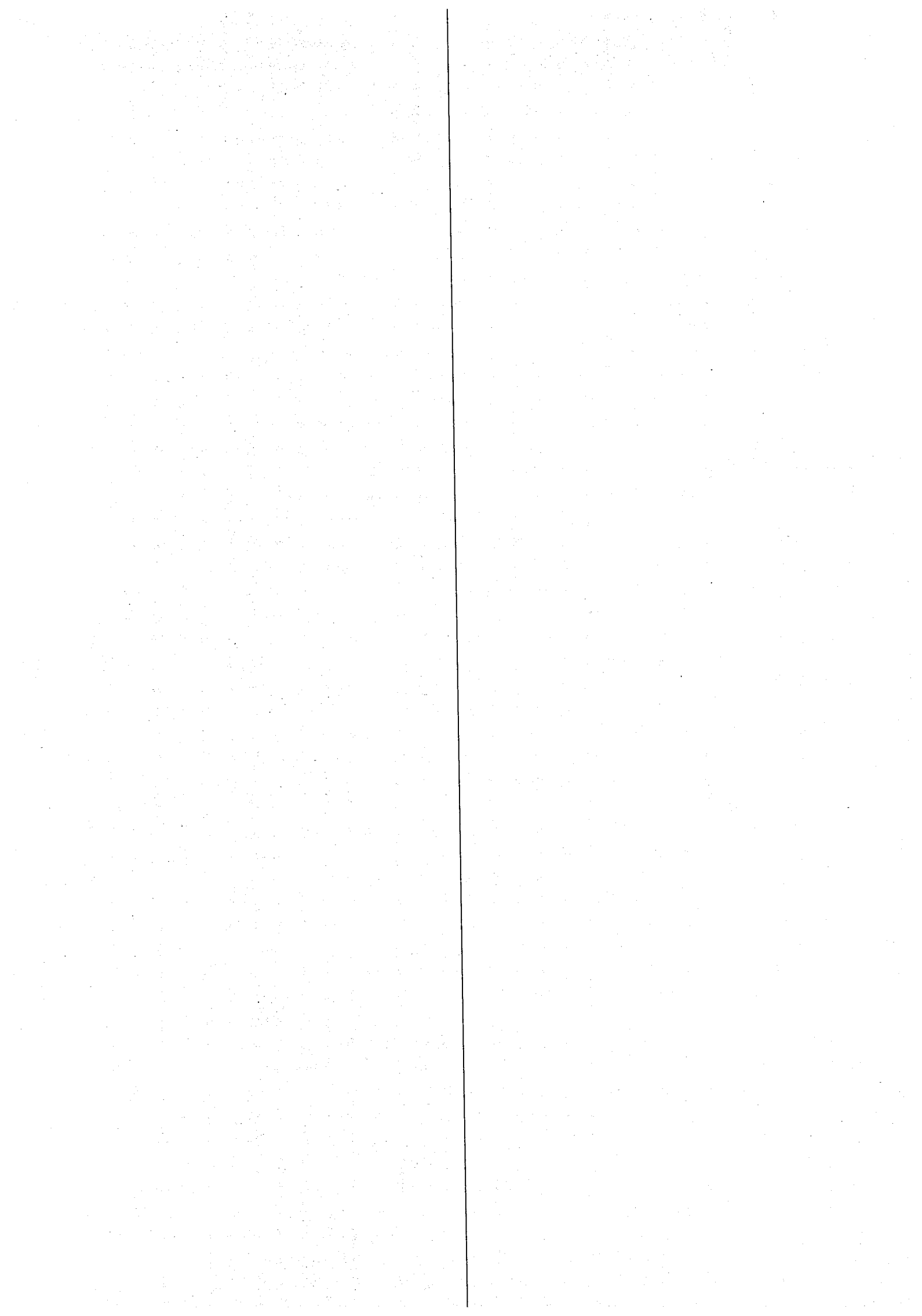
CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 10. Chế độ làm việc cấp ủy, chi bộ

1. Cấp ủy họp mỗi tháng một lần để xây dựng dự thảo nghị quyết chi bộ hằng tháng và họp bất thường khi cần thiết.

2. Chi bộ họp thường lệ mỗi tháng một lần để ra nghị quyết lãnh đạo nhiệm vụ tháng và các nội dung khác. Chi bộ họp vào ngày 01 -05 hằng tháng; khi cần có thể họp bất thường (*nếu ngày sinh hoạt chi bộ của tháng nào đó mà trùng với ngày lễ, tết thì chi bộ chuyển sang ngày kế tiếp nhưng không phải là ngày lễ, tết do cấp ủy thống nhất và thông báo trước cho đảng viên*).

3. Định kỳ 6 tháng và 1 năm cấp ủy, chi bộ chuẩn bị nội dung sơ kết và tổng kết đánh giá, kiểm điểm tập thể cá nhân, phân loại đảng viên, phân loại chi bộ, xét thi đua khen thưởng theo hướng dẫn của Đảng ủy



Điều 11. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Chi bộ thực hiện chế độ thông tin, báo cáo qua các hình thức: Hội nghị và thông báo bằng văn bản. Thông tin, báo cáo phải đảm bảo chính xác và đầy đủ, trung thực, kịp thời và bảo mật.

2. Chi bộ lãnh đạo chuyên môn, đoàn thể đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo định kỳ đối với chi bộ; đồng thời Chi bộ thực hiện đúng chế độ báo cáo với Đảng ủy theo yêu cầu.

Điều 12. Kiểm tra, giám sát

1. Hàng năm, chi bộ xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và triển khai kế hoạch tới toàn thể đảng viên, hội đồng sư phạm nhà trường.

2. Chi bộ thường xuyên

kiểm tra, giám sát đảng viên về việc thực hiện nhiệm vụ được giao, tham gia hoạt động các tổ chức đoàn thể, chấp hành pháp luật, những quy định của Nhà trường cũng như mối quan hệ với cấp ủy, nhân dân nơi cư trú.

3. Đảng viên có quyền chất vấn Chi bộ, Bí thư, Phó Bí thư và các đảng viên về mọi vấn đề có liên quan đến chủ trương đường lối chính sách của Đảng, nghị quyết của Chi bộ, trách nhiệm, nhiệm vụ, quyền hạn, quyền lợi của đảng viên.

Chương VI**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 13. Tổ chức thực hiện**

1. Quy chế này được Chi bộ trường thảo luận, đóng góp ý kiến và biểu quyết thông qua; báo cáo Đảng ủy để theo dõi, chỉ đạo thực hiện.

2. Cấp ủy, chi bộ và toàn thể đảng viên, cán bộ viên chức có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này, thường xuyên kiểm điểm việc thực hiện quy chế và có ý kiến đóng góp, bổ sung, từng bước xây dựng lề lối, phong cách làm việc khoa học, nâng cao hiệu quả lãnh đạo của chi bộ.

3. Trong quá trình thực hiện, chi bộ tiếp tục rút kinh nghiệm để bổ sung hoặc sửa đổi quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế.

Điều 14. Hiệu lực thi hành

Quy chế này được cấp ủy, chi bộ trường thông qua tại cuộc họp ngày .../.../20..... và có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quy chế này đều bị bãi bỏ.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để B/C);
- Bí thư, P.Bí thư Chi bộ: để t/h;
- Các bộ phận đoàn thể : để t/h;
- Lưu HS chi bộ.

TM. CHI BỘ TRƯỞNG

BÍ THƯ

