

Số: 495/HD-LĐLĐ

Gia Lâm, ngày 15 tháng 11 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Chi hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022

Căn cứ Quyết định 1911/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về Quy định tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu trong các cơ quan công đoàn.

Thực hiện Chương trình số 08/CTr-LĐLĐ ngày 02/11/2021 của Ban Thường vụ LĐLĐ Thành phố Hà Nội về việc tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022, Hướng dẫn số 21/HD-LĐLĐ ngày 03/11/2021 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội về việc chi hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện Gia Lâm hướng dẫn Công đoàn cơ sở triển khai, thực hiện như sau:

1. Đối tượng

- Đoàn viên công đoàn, Cán bộ, Công chức, Viên chức, Người lao động trong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Ưu tiên người lao động là đoàn viên công đoàn; Đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng do dịch Covid-19, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo.

2. Điều kiện hỗ trợ

- Người lao động đang tham gia đóng BHXH tại doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập có đóng kinh phí công đoàn;

- Cán bộ, Công chức, Viên chức trong các cơ quan, đơn vị có CDCS thuộc Liên đoàn Lao động Huyện, có hoàn cảnh khó khăn (Có vợ hoặc chồng, con bị mắc bệnh hiểm nghèo phải điều trị dài ngày; bị tai nạn lao động có tỷ lệ sức khỏe giảm từ 31% trở lên; bị ảnh hưởng, thiệt hại bởi thiên tai, lũ lụt, sạt lở đất, cháy nhà...).

Lưu ý: Đoàn viên, người lao động đã được LĐLĐ Thành phố hỗ trợ theo Thông báo số 375/TB-LĐLĐ ngày 03/11/2021, không thuộc đối tượng được hỗ trợ theo hướng dẫn này.

3. Mức hỗ trợ: Bằng tiền, mức 300.000 đồng/người.

4. Nguồn kinh phí

- Đối với đoàn viên, người lao động tại doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập chi từ nguồn tài chính của CĐCS cân đối thu chi trong năm và sử dụng ít nhất 70% nguồn tài chính tích lũy của CĐCS để chăm lo, hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022.

- Liên đoàn Lao động Huyện hỗ trợ đoàn viên, người lao động các doanh nghiệp và CĐCS không cân đối được nguồn tài chính chi hỗ trợ người lao động.

- Các cấp công đoàn của Huyện thực hiện chủ trương xã hội hóa, huy động các nguồn lực phục vụ cho hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động.

- Đối với đoàn viên, người lao động tại đơn vị hành chính, sự nghiệp công lập thì CĐCS chủ động cân đối nguồn tài chính để chăm lo, thăm hỏi.

5. Hồ sơ, thủ tục.

- Văn bản đề nghị hỗ trợ của Công đoàn cơ sở và doanh nghiệp (*Đối với Doanh nghiệp chưa thành lập CĐCS*);

- Danh sách đoàn viên, người lao động đề nghị hỗ trợ có xác nhận của cơ quan BHXH (*Mẫu 01*);

6. Trình tự, thủ tục thực hiện

Bước 1: Doanh nghiệp, Công đoàn cơ sở hoàn thiện hồ sơ (*Theo mục 5*), gửi đề nghị về Liên đoàn Lao động Huyện có xác nhận của cơ quan BHXH; thời gian chậm nhất đến ngày **05/01/2022**;

Bước 2: Liên đoàn Lao động Huyện rà soát tổng hợp, thẩm định, họp Ban Thường vụ xem xét ban hành quyết định hỗ trợ;

Bước 3: Liên đoàn Lao động Huyện thông qua CĐCS, phối hợp với Người sử dụng lao động thực hiện chi hỗ trợ cho người lao động đảm bảo kịp thời (*Hoàn thành trước ngày 20/01/2022*).

7. Tổ chức thực hiện

7.1. Liên đoàn Lao động Huyện

- Xây dựng hướng dẫn triển khai, thực hiện đến CĐCS và doanh nghiệp đảm bảo kịp thời, công khai, minh bạch, đúng đối tượng, đúng quy định.

- Chủ động làm việc với cơ quan BHXH Huyện để phối hợp, thống nhất nội dung xác nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ của cơ sở.

- Tăng cường vận động các doanh nghiệp và kêu gọi nguồn xã hội hóa chung tay cùng tổ chức Công đoàn chăm lo, hỗ trợ đoàn viên, người lao động dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022.

- Trường hợp LĐLĐ Huyện không cân đối được nguồn tài chính, báo cáo về LĐLĐ Thành phố xem xét cấp hỗ trợ.

7.2. Các công đoàn cơ sở

- Công đoàn cơ sở phối hợp với thủ trưởng đơn vị, người sử dụng lao động rà soát đoàn viên, người lao động đủ điều kiện lập danh sách thực hiện hỗ trợ trong dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần năm 2022.

- Trường hợp CĐCS không cân đối được nguồn tài chính, báo cáo về LĐLĐ Huyện xem xét cấp hỗ trợ. (*thủ tục theo mục 5*).

Trên đây là hướng dẫn thực hiện chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022. Ban Thường vụ LĐLĐ Huyện yêu cầu BCH Công đoàn cơ sở khẩn trương triển khai, thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc các Công đoàn cơ sở phản ánh về LĐLĐ Huyện (Qua Bộ phận Chính sách pháp luật) hoặc liên hệ trực tiếp đồng chí Nguyễn Xuân Trường – Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động Huyện, SĐT: 0989.585.838) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực LĐLĐ TP (để B/c);
- Thường trực HU (để B/c);
- Ban CSPL-QHLĐ LĐLĐ TP;
- BCH LĐLĐ Huyện;
- BHXH Huyện (để phối hợp);
- CĐCS (để thực hiện);
- Lưu VP, CSPL&QHLĐ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Thế

TÊN DOANH NGHIỆP, CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 202..

**DANH SÁCH ĐOÀN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG
ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ NHÂN DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN
NHÂM DẦN, NĂM 2022**

Kính gửi: Liên đoàn Lao động huyện Gia Lâm.

1. Thông tin về doanh nghiệp

- Tên cơ sở:.....
- Mã số cơ sở:.....
- Địa chỉ:.....
- Số điện thoại:.....

2. Danh sách đoàn viên, người lao động đề nghị hỗ trợ

TT	Họ và tên	Bộ phận làm việc	Số sổ bảo hiểm	Số CMT/CCCD	Ghi chú
1					
2					

Xác nhận của BHXH*(Cá nhân đang tham gia BHXH)***Đại diện doanh nghiệp****Công đoàn cơ sở**