

Số: ~~3338~~/SGDDT-KHTC

Hà Nội, ngày 21 tháng 9 năm 2021

V/v tổng hợp báo cáo chi phí lĩnh vực
giáo dục và đào tạo phục vụ công tác
xác định giá dịch vụ sự nghiệp công
sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực
giáo dục và đào tạo của thành phố
Hà Nội năm 2022

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã;
- Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở.

Căn cứ quy định tại Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ ban hành quy định cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

Để có cơ sở tham mưu, báo cáo UBND Thành phố về giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực giáo dục và đào tạo của thành phố Hà Nội năm 2022; đồng thời thực hiện phân loại tự chủ đơn vị sự nghiệp theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị khẩn trương tổng hợp số liệu theo biểu đính kèm, cụ thể:

1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập

- Tổng hợp số liệu: Từ nguồn ngân sách cấp và nguồn thu học phí theo số liệu quyết toán năm 2019, 2020 và ước thực hiện năm 2021 (lưu ý số chi năm 2021 không vượt dự toán ngân sách giao và dự kiến thu học phí theo dự toán đầu năm), chi tiết biểu mẫu tổng hợp chi phí (theo mẫu biểu từ phụ biểu số 01-CSGD đến phụ biểu số 12-CSGD được gửi kèm theo Công văn này);

- Đối tượng lập báo cáo: Các cơ sở giáo dục công lập (không bao gồm cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao);

- Các đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu đã tổng hợp báo cáo;

- Báo cáo được lập thành 02 bộ theo danh mục và hồ sơ tài liệu kèm theo đã được thống kê cụ thể tại biểu mẫu kèm theo Công văn này.

2. Đối với UBND các quận, huyện, thị xã


- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục công lập theo phân cấp quản lý lập báo cáo tổng hợp số liệu (theo nội dung nêu tại mục 1 Công văn này);

- Chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, rà soát số liệu của các đơn vị trực thuộc theo phân cấp và tổng hợp số liệu theo từng cấp học (theo Phụ biểu TH-01 gửi kèm Công văn này).


3. Thời gian nộp báo cáo

- Báo cáo của UBND các quận, huyện, thị xã gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 28/9/2021, người nhận báo cáo đồng chí Trương Thị Ánh Tuyết chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính đồng thời gửi qua địa chỉ email ttatuyet@hanoiedu.vn (gồm 02 bản tổng hợp ký đóng dấu và file mềm tổng hợp theo cấp học; 01 bản ký đóng dấu kèm theo các tài liệu liên quan và file mềm chi tiết của các đơn vị trực thuộc);

- Báo cáo của các đơn vị trực thuộc Sở: gồm 02 bản ký đóng dấu kèm theo các tài liệu liên quan và file mềm chi tiết của các đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/9/2021, đồng thời gửi qua email các đồng chí chuyên quản công tác tài chính.

Sở Giáo dục và Đào tạo trân trọng cảm ơn và đề nghị các đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tài chính;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Phòng TC-KH các quận, huyện, thị xã;
- Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã;
- Lưu: VT, KHTC. 



GIÁM ĐỐC 

Trần Thế Cường