|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  **(TUẦN 23 NĂM HỌC 2021-2022)**  **TỪ NGÀY 21 /2 ĐẾN NGÀY 26/2/2022** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Trực**  **BGH/TPT/**  **Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **21/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - 7h30’ chào cờ, sinh hoạt dưới cờ trực tiếp trong phòng học các lớp  - T5: K 7,8,9 SH lớp CN; K6 học TNHN | | - Đ/c Liên, Yến  - GV, HS các khối  - K 6,7,8,9 | Đ/c Hoa  Đ/c Đăng |  |
| C | - Trực theo KH phân công  - K9 học trực tuyến một số môn theo TKB | |  | Đ/c Hoa  Đ/c Đăng |  |
| **Ba**  **22/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - Tiết 1 kiểm tra sĩ số | | - Tổ HC | Đ/c Lan  Đ/c Hồng |  |
| C | - Trực theo kế hoạch phân công | |  | Đ/c Lan  Đ/c Hồng |  |
| **Tư**  **23/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - Tiết 1 kiểm tra sĩ số | | - Tổ HC | Đ/c Hoa  Đ/c Phượng |  |
| C | - Trực theo KH phân công | |  | Đ/c Hoa  Đ/c Phượng |  |
| **Năm**  **24/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - Tiết 1 kiểm tra sĩ số các lớp  - 8h nhận nộp công văn tại PGD.  - Đ/c Hằng dạy chuyên đề TD lớp 7C.  - T4,5: SH tổ nhóm CM | | - Tổ HC  - K 6,7,8,9  - Đ/c Phượng | Đ/c Lan  Đ/c Phượng |  |
| C | - Trực theo KH phân công | |  | Đ/c Lan  Đ/c Phượng |  |
| **Sáu**  **25/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - Tiết 1 kiểm tra sĩ số  - 9h họp giao ban LĐ | | - Tổ HC  - K6,7,8,9 | Đ/c Hoa  Đ/c Yến |  |
| C | - Trực theo KH phân công | |  | Đ/c Hoa  Đ/c Yến |  |
| **Bảy**  **26/2** | S | - 7h đo thân nhiệt  - Tiết 1 kiểm tra sĩ số | | - Tổ HC | Đ/c Lan  Đ/c Liên |  |
|  | C | - Trực theo KH phân công | |  | Đ/c Lan  Đ/c Liên |  |

**Ghi chú:**

- Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.