|  |  |
| --- | --- |
|  UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** |  **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG** **(TUẦN HỌC 24 - NĂM HỌC 2021-2022)** **TỪ NGÀY 28 /2 ĐẾN NGÀY 5/3/2022** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận** **thực hiện** | **Trực** **BGH/TPT/****Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****28/2** | S | - 7h đo thân nhiệt: K6 học trực tuyến; K7,8,9 học trực tiếp .- 7h30’: Sinh hoạt dưới cờ trực tiếp& trực tuyến trong phòng học các lớp- T5: K7,8,9 SH lớp; K6 học TNHN | - Tổ HC- GV, HS các khối | Đ/c HoaĐ/c Hồng |  |
| C | - Trực theo KH phân công- K9 học trực tuyến theo TKB- Nộp LBG để kiểm tra | GV, HS K9100% GV  | Đ/c HoaĐ/c Đăng |  |
| **Ba****1/3** | S | - 7h đo thân nhiệt- Tiết 1 kiểm tra VS, BC sĩ số lớp- Tiết 3: Thống kê BC F0; F1 | - Tổ HC- Đ/c Phượng- Đ/c Phượng | Đ/c LanĐ/c Hoa |  |
| C | - Trực theo kế hoạch phân công- K9 học trực tuyến theo TKB | GV, HS K9 | Đ/c LanĐ/c Hoa |  |
| **Tư****2/3** | S | - 7h đo thân nhiệt- Tiết1: Kiểm tra VS, BC sĩ số lớp- Tiết 3: Thống kê BC F0; F1 | - Tổ HCĐ/c Hồng; Đ/c Phượng | Đ/c HoaĐ/c Hồng | . |
| C | - Trực theo KH phân công- K9 học trực tuyến theo TKB | - GV, HS K9 | Đ/c HoaĐ/c Hồng |  |
| **Năm****3/3** | S | - 7h đo thân nhiệt- Tiết1: Kiểm tra VS, BC SS các lớp- 8h nhận nộp công văn tại PGD.- 9h 30’: Kiểm tra công tác y tế học đường; Công tác phòng chống dịch | - Tổ HC- Đ/c Hồng- TT y tế GL; PGD&ĐTGL | Đ/c LanĐ/c Hồng |  |
| C | - Trực theo KH phân công- SH tổ nhóm CM- K9 học trực tuyến theo TKB | GV, HS K9 | Đ/c LanĐ/c Hồng |  |
| **Sáu****4/3** | S | - 7h đo thân nhiệt - Tiết 1 kiểm tra và BC sĩ số- 9h: **Họp giao ban LĐ**- Tiết 3: Thống kê BC F0; F1 | - Tổ HC- Đ/c Hồng; - BGH,TPT- Đ/c Phượng | Đ/c LanĐ/c Hồng | . |
| C | - Trực theo KH phân công |  | Đ/c LanĐ/c Hồng |  |
| **Bảy****5/3** | S | - 7h đo thân nhiệt- Tiết 1 kiểm tra và BC sĩ số - Tiết 3: Thống kê BC F0; F1 | - Tổ HC- Đ/c Hồng; Phượng | Đ/c LanĐ/c Hồng |   |
|  | C | - Trực theo KH phân công |  | Đ/c LanĐ/c Hồng |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.