|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  **(TUẦN 41 - NĂM HỌC 2021-2022)**  **TỪ NGÀY 27 / 6 ĐẾN NGÀY 2 / 7 /2022** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Trực**  **BGH/TPT/**  **Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **27/6** | S | - Trực theo KH phân công  - TS trực tuyến thử nghiệm  - CBGVNV tham quan Nha Trang, Đà Lạt từ 26-30/6 | | Đ/c Dũng, Thắng, Trinh, Phượng  Đ/c Phượng báo cáo | Đ/c Chuyên  Tổ HC (**Liên)** |  |
| C | - 14h, đ/c Chuyên họp BCĐ ĐHTDTT tại xã Bát Tràng | | Đ/c Chuyên | BV |  |
| **Ba**  **28/6** | S | - Trực theo KH phân công | |  | Đ/c Chuyên  Tổ HC (**Liên**) |  |
| C |  | |  | BV |  |
| **Tư**  **29/6** | S | - Trực theo KH phân công  - Báo cáo CBGVNV, HS trong độ tuổi (2004-2008) việc cấp mã định danh điện tử về PGD | | - Đ/c Phượng | Đ/c Hoa  Tổ HC (**Hồng**) |  |
| C |  | |  | BV |  |
| **Năm**  **30/6** | S | - Trực theo KH phân công  - Nộp báo cáo, nhận công văn tại PGD | | - Đ/c Phượng (đ/c Hồng giúp) | Đ/c Hoa  Tổ HC **(Hồng**) |  |
| C |  | |  | BV |  |
| **Sáu**  **1/7** | S | - Trực theo KH phân công  - 9h: Họp BGH và tổ HC | | - BGH, tổ HC | Đ/c Hoa  Tổ HC |  |
| C |  | |  | BV |  |
| **Bảy**  **2/7** | S | - BV trực | |  | BV |  |
| C |  | |  | BV |  |
| **CN**  **3/7** | S |  | |  | BV |  |
| C |  | |  | BV |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.