

Số: 01 /THCSCBQ-VP
V/v: Phân công nhiệm vụ
Phòng, chống dịch bệnh Covid-19

Đặng Xá, ngày 29 tháng 01 năm 2021

Kính gửi: Các bộ phận trong nhà trường

Thực hiện Công văn số 20/GD&ĐT ngày 28/01/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, về việc tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid – 19 trong trường học.

Trường THCS Cao Bá Quát phân công nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh Covid – 19 như sau:

1. Đồng chí Hiệu trưởng:

Chỉ đạo chung, xây dựng kế hoạch và triển khai chỉ đạo. Đôn đốc, kiểm tra các thành viên được phân công phòng chống dịch Covid – 19 trong nhà trường.

2. Đồng chí Phó Hiệu trưởng:

- Trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra các thành viên được phân công phòng chống Covid-19 trong nhà trường.
- Phối hợp với đ/c CBYT hướng dẫn, tuyên truyền cách phòng chống Covid-19 tới 100% CBGV-NV.
- Kiểm tra đôn đốc việc thực hiện việc phòng chống dịch ở các bộ phận.
- Tham mưu cho đồng chí trưởng ban nắm bắt tình hình phòng chống trong phạm vi nhà trường.
- Đôn đốc giám sát các bộ phận làm tốt việc tổng vệ sinh khử khuẩn hàng ngày, định kỳ.
- Báo cáo kịp thời tình hình dịch bệnh tại trường theo đúng quy định của cấp trên.

3. Đồng chí nhân viên y tế:

- Tham mưu Ban Giám hiệu nhà trường chuẩn bị đầy đủ vật tư, cơ sở thuốc theo quy định.
- Thường xuyên cập nhật các thông tin về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh do COVID-19 gây ra trên các trang thông tin chính thức của Bộ Y tế, Sở Y tế Hà Nội để tuyên truyền phổ biến thông tin cập nhật cho Ban Giám hiệu, CBGV-CNV và học sinh trong trường.
- Phối hợp với trạm y tế theo dõi sức khỏe của học sinh, giáo viên, người lao động trong nhà trường để kịp thời xử lý các trường hợp nghi ngờ mắc bệnh.
- Hàng ngày kiểm tra vệ sinh khuôn viên trường, lớp học, các nhà vệ sinh
- Phối hợp với bộ phận bảo vệ, lao công luôn đảm bảo khung cảnh sư phạm nhà trường sạch đẹp.



- Kiểm tra sĩ số học sinh hàng ngày, cập nhật đầy đủ thông tin chính xác số học sinh nghỉ và nguyên nhân nghỉ hàng ngày.

- Báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình dịch bệnh cho BCD theo yêu cầu.

- Chuẩn bị khẩu trang y tế để sử dụng trong các trường hợp có học sinh, cán cán bộ, giáo viên, người lao động có biểu hiện viêm đường hô hấp cấp tính (ho, sốt, khó thở...) được phát hiện trong trường.

4. Các đồng chí tổ trưởng:

- Hướng dẫn, thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho CBGV, NV trong tổ mình.

- Kiểm tra, giám sát CBGV, NV tổ mình về hoạt động phòng chống dịch bệnh Covid- 19.

- Báo cáo kịp thời lên cấp trên về tình hình sức khỏe của CBGV, NV trong tổ.

5. Đồng chí Tổng phụ trách

- Hướng dẫn Liên đội thực hiện tuyên truyền phòng chống Covid-19 cho học sinh trong các giờ ra chơi, sinh hoạt sao, giờ chào cờ đầu tuần, giờ học sinh tan học (Phát thanh, phát tờ rơi).

- Kiểm tra, giám sát và hướng dẫn đội xung kích học sinh về hoạt động phòng chống Covid-19.

- Phối hợp với nhân viên y tế thường xuyên tuyên truyền về tình hình dịch bệnh và cách phòng bệnh.

- Phối hợp chặt chẽ với đoàn thanh niên, thực hiện phòng chống dịch. Giữ vai trò đội xung kích trong công tác phòng chống Covid-19.

6. Các đồng chí giáo viên chủ nhiệm:

- Chịu trách nhiệm kiểm tra, lau khử khuẩn toàn bộ khu vực lớp, phòng ban mình phụ trách, chuẩn bị mọi điều kiện CSVC cho HS lớp mình theo tính toán của kế hoạch, đảm bảo VSAT, tránh lây nhiễm.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với phụ huynh theo dõi thân nhiệt và tình hình sức khỏe của học sinh thông qua các hình thức như: Sổ liên lạc điện tử, tin nhắn, zalo....

- Hằng ngày, trước khi vào giờ học, giáo viên cần điểm danh và hỏi học sinh có cảm thấy sốt hay có ho, khó thở, mệt mỏi không.

- Trong thời gian học, giáo viên cần thường xuyên quan sát tình trạng sức khỏe của học sinh như ho, hắt hơi, mệt mỏi hoặc bất thường khác về sức khỏe... Nếu thấy bất thường báo ngay cho cán bộ y tế trường học và phụ huynh học sinh để xử lý.

- Thực hiện vệ sinh cá nhân theo quy định, tự theo dõi sức khỏe và đo thân nhiệt hằng ngày. Nếu có sốt hoặc ho hoặc khó thở ...cần báo ngay cho nhà trường và đến cơ sở y tế để được khám và tư vấn.