

Số: 2090/SGDDĐT-GDPT
V/v tổ chức bồi dưỡng giáo viên
sử dụng sách giáo khoa lớp 6

Hà Nội, ngày 10 tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã.

Căn cứ Công văn số 367/BGDĐT-GDTH ngày 26/01/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thực hiện giới thiệu, bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 năm học 2021 - 2022; Sở GDĐT phối hợp với các Nhà xuất bản (NXB) xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa (SGK) lớp 6 trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

1. Hình thức: Trực tuyến

- a) Điểm cầu chính dành cho các báo cáo viên: Tại các NXB
- b) Các điểm cầu dành cho giáo viên, cán bộ quản lý tham dự bồi dưỡng.
 - Mỗi trường THCS là một điểm cầu. Mỗi điểm cầu có tối thiểu 06 phòng tập huấn trực tuyến/buổi. Đường link phòng tập huấn các môn học sẽ gửi về đơn vị trước thời gian tập huấn 01 ngày.
 - Các điểm cầu phối hợp với cán bộ kỹ thuật của Sở GDĐT và các NXB test kỹ thuật trước thời gian tập huấn (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*).

2. Thời gian tập huấn (*Lịch chi tiết kèm theo*).

- Sách giáo khoa Cánh Diều: 27-28/6/2021.
- Sách giáo khoa Kết nối tri thức với cuộc sống và Chân trời sáng tạo: 28-29/6/2021.
- Các bộ sách giáo khoa Tiếng Anh: 28/6/2021.

3. Thành phần

100% cán bộ quản lý và giáo viên giảng dạy cấp trung học cơ sở (THCS) trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

4. Nhiệm vụ của phòng GDĐT và các trường THCS trên địa bàn.

a) Phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch, phân công chi tiết cán bộ, chuyên viên phụ trách; chuẩn bị tốt cơ sở kỹ thuật cho công tác tập huấn trực tuyến (điện lưới, đường truyền, phòng tập huấn).
- Cử cán bộ phối hợp với Sở GDĐT và các NXB hỗ trợ kỹ thuật cho các cơ sở giáo dục phổ thông trước và trong thời gian tập huấn.
- Quản lý học viên tham gia các lớp bồi dưỡng đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả, chất lượng. Thực hiện chế độ báo cáo tình hình tập huấn của đơn vị về Sở GDĐT theo yêu cầu.
- Lập danh sách các điểm cầu tập huấn (bao gồm các cơ sở giáo dục Công lập, ngoài công lập, các trường Chuyên biệt trực thuộc Sở GDĐT) trên địa bàn và

giáo viên phụ trách kỹ thuật các điểm cầu theo phụ biểu (đính kèm) gửi về Sở GDĐT **trước 18/6/2021** theo liên kết: <https://forms.gle/QhiZr4ibN4HZjvPk8>

- Thống kê số lượng giáo viên tham gia tập huấn các môn học theo từng bộ sách gửi về Sở GDĐT theo liên kết https://drive.google.com/file/d/1arYBAAtLK_dMMhBApyT-OqxYd5UY_Tul/view?usp=sharing.

- Gửi chương trình, tài liệu tập huấn (bản mềm) các môn học/hoạt động giáo dục cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đóng góp ý kiến trước và trong thời gian tập huấn.

b) Các trường THCS

- Thông tin tới toàn thể Hội đồng sư phạm về kế hoạch tổ chức tập huấn;

- Cử giáo viên phụ trách kỹ thuật làm đầu mối phối hợp tổ chức tập huấn trực tuyến. Thông tin về cán bộ phụ trách kỹ thuật (họ tên, số điện thoại, email) gửi về Phòng GDĐT trước ngày 17/6/2021.

- Gửi danh sách giáo viên tập huấn các môn học theo từng bộ sách về phòng GDĐT trước ngày 17/6/2021.

- Chuẩn bị đầy đủ về cơ sở kỹ thuật (máy tính, đường truyền...) đảm bảo triển khai bồi dưỡng trực tuyến tới 100% giáo viên và cán bộ quản lý.

+ Sách giáo khoa Cánh Diều: sử dụng phần mềm Zoom tổ chức tập huấn

+ Sách giáo khoa Kết nối tri thức với cuộc sống và Chân trời sáng tạo sử dụng nền tảng hệ thống K12 online của Tập đoàn Viettel (*chi tiết hướng dẫn tham gia và sử dụng hệ thống xem tại CV 1440/NXBGDVN ngày 20/5/2021 của NXB Giáo dục Việt Nam*).

- Điền danh, báo cáo số lượng giáo viên tham gia tập huấn và tình hình tổ chức tập huấn của đơn vị về phòng GDĐT theo yêu cầu.

Nhận được Công văn này đề nghị đồng chí Trưởng phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã chỉ đạo tổ chức tập huấn theo đúng kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc xin liên hệ về Sở GDĐT Hà Nội (qua phòng GDPT, đầu mối phụ trách kỹ thuật đồng chí Nguyễn Đức Nguyễn - Chuyên viên, SĐT: 098692992).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c PGĐ Phạm Văn Đại;
- Đ/c PGĐ Phạm Xuân Tiến;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Đại

**Kế hoạch tập huấn Sách giáo khoa lớp 6 của NXB Đại học Sư phạm và
NXB Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh
(Bộ sách Cánh Diều)**

1. Hình thức: Trực tuyến (phòng họp zoom).

a) Điểm cầu chính dành cho các báo cáo viên: Tại Công ty VEPIC.

b) Các điểm cầu dành cho giáo viên, cán bộ quản lý tham dự tập huấn: Mỗi trường phổ thông là một điểm cầu.

2. Thời lượng: Mỗi môn học tập huấn trong một buổi. Buổi sáng từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30, buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

3. Thời gian tập huấn các môn

Ngày	Buổi	Môn học/Hoạt động giáo dục
27/6/2021	Sáng	Ngữ văn 6, Toán 6
	Chiều	Khoa học tự nhiên 6, Lịch sử và Địa lí 6 (Phần Lịch sử)
28/6/2021	Sáng	Lịch sử và Địa lí 6 (Phần Địa lí) Giáo dục công dân 6
	Chiều	Âm nhạc 6, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 6

4. Link tài liệu tập huấn lớp 6: <http://shorturl.at/svKU1>

5. Đầu mối phụ trách kỹ thuật: Đ/c Lê Thị Lan Phương - CB VEPIC: 0961 498 790

**Kế hoạch tập huấn Sách giáo khoa lớp 6 của NXB Giáo dục Việt Nam
(Bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống và Chân trời sáng tạo)**

1. Hình thức: Trực tuyến (Sử dụng nền tảng hệ thống K12online).
2. Thời lượng: Mỗi môn học tập huấn trong một ngày. Buổi sáng từ 8h00 đến 11 giờ 30, buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.
3. Thời gian tập huấn

Ngày	Môn học/Hoạt động giáo dục
28/6/2021	Ngữ văn
	Toán
	Hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp
	Giáo dục công dân
	Âm nhạc
	Lịch sử và Địa lí
29/6/2021	Khoa học tự nhiên
	Tin học
	Giáo dục thể chất
	Công nghệ
	Mỹ thuật

4. Website trao đổi, giải đáp, trả lời những vướng mắc của giáo viên trong quá trình sử dụng sách: taphuan.nxbgd.vn.

DANH SÁCH CÁC ĐIỂM CẦU TẬP HUẤN SỬ DỤNG SÁCH GIÁO KHOA LỚP 6 CÁC MÔN HỌC/HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

STT	Môn học Tên điểm cầu	Ngữ văn	Toán	Khoa học tự nhiên	Lịch sử và Địa lí	GD thể chất	Tin học	Công nghệ	Âm nhạc	Mỹ thuật	Giáo dục công dân	HD trải nghiệm, hướng nghiệp	Thông tin cán bộ kỹ thuật phụ trách		
													Họ tên	Số điện thoại	Email
1	THCS.....	(1)	(2)	(3)			
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															

Ghi chú: (1), (2), (3) là tên bộ sách đơn vị đã chọn ở các môn học/hoạt động giáo dục

(1): Kết nối tri thức với cuộc sống

(2): Chân trời sáng tạo

(3): Cánh Diều

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)
(Email, SĐT liên hệ)

Lãnh đạo đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

**DANH SÁCH CÁC ĐIỂM CẦU VÀ SỐ LƯỢNG GIÁO VIÊN THAM DỰ
TẬP HUẤN SỬ DỤNG SÁCH GIÁO KHOA LỚP 6 MÔN TIẾNG ANH**

STT	Điểm cầu	Tên bộ sách sử dụng				Số lượng giáo viên tham dự	Thông tin cán bộ kỹ thuật phụ trách		
		Tiếng Anh 6 i-Learn Smart World	Tiếng Anh 6 (Tập 1;2)	Tiếng Anh 6 English Discovery	Tiếng Anh 6 Friends Plus		Họ tên	Số điện thoại	Email
1	THCS.....	x							
2						
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

Lưu ý: Bộ sách tiếng Anh đơn vị lựa chọn đánh dấu X

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)
(Email, SĐT liên hệ)

Lãnh đạo đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)