

Số: 14 /KH-THCSDH

Gia Lâm, ngày 11 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh lớp 6 năm học 2020-2021**

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ GDĐT;

Căn cứ công văn số 111/GD&ĐT ngày 11/ 5/ 2020 của Phòng GD&ĐT Gia Lâm về Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ, số liệu điều tra học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn.

Trường THCS Dương Hà xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2020-2021 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trung học cơ sở.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học; giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh trên một lớp; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày, đảm bảo 100% học sinh lớp 6 được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không vận động, không quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

II. Tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ

- Tổng số phòng học: 12; Số phòng học dùng cho lớp 6: 03

- Tổng số CB-GV-CNV: 35; Số Giáo viên: 24

III. Công tác tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do UBND huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố.

2. Số lượng tuyển sinh

- Số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đã điều tra: 103 (có danh sách từng đối tượng kèm theo)
- Số lớp dự kiến tuyển sinh năm học 2020-2021: 03 lớp
- Số học sinh dự kiến tuyển sinh năm học 2020-2021: 103 trong đó: diện DT1: 94; DT3: 09;
- Bình quân học sinh/ 1 lớp: 34,3 em.

3. Địa bàn tuyển sinh: xã Dương Hà 3 thôn (Thôn Trung,Thôn Thượng, Thôn Hạ)

4. Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản phô tô Sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an Huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an xã;
- Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Quyết định cho phép hoặc vượt lớp (nếu có).

IV. Phân công nhiệm vụ:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Ông Lê Hồng Giang	Hiệu trưởng- Chủ tịch HĐ	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo hướng dẫn của các cấp và chỉ đạo điều hành chung về công tác tuyển sinh.
2	Bà Nguyễn Thị Bích Thủy	Phó HT- Phó CTHĐ	Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh theo hướng dẫn của các cấp. Ra thông báo tuyển sinh phối kết hợp với địa phương để tuyển sinh đạt kết quả tốt.
3	Bà Dương Thị Thanh Thủy	Giáo viên- Thư ký	Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
4	Bà Nguyễn Thị Thùy Linh	Giáo viên- Ủy viên	Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
5	Ông Dương Duy Linh	Giáo viên- Ủy viên	Đăng lên website của nhà trường về kế hoạch tuyển sinh có thời gian, địa điểm và hướng dẫn cụ thể trước ngày 04/8/2020. Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
6	Bà Nguyễn Thị Hoa	Văn phòng- Ủy viên	Tổng hợp số liệu báo cáo lên cấp trên, giúp phó chủ tịch hội đồng về hồ sơ tuyển sinh.
7	Bà Đới Thị Hiền	Kế toán- Ủy viên	Theo dõi chấm công theo lịch làm việc; tham mưu với hiệu trưởng việc chi trả kinh phí phục vụ công tác tuyển sinh.

V. Tiến độ thực hiện công tác tuyển sinh

Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
Trước ngày 12/5	Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh trên ESAMS (mã học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu thường trú, nơi ở...)	GVCN khối 9
Trước ngày 15/5	Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh	Đ/c Hoa
Ngày 28/5	Nộp kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 và danh sách học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn (có xác nhận của UBND xã và Công an xã) về Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hoa
Ngày 4/6	Gửi công văn đề nghị Danh sách hội đồng tuyển sinh về Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hoa
Ngày 18/6	Nhận Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và Kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Huyện phê duyệt tại Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hoa
Trước ngày 1/7	Cấp mã số tuyển sinh kèm mật khẩu cho CMHS	GVCN Khối 9
Từ ngày 19/7-21/7	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến	Ban tuyển sinh
Từ ngày 7/8-9/8	Trực hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến	Ban tuyển sinh
Từ ngày 13/8-15/8	Tuyển sinh trực tiếp	Ban tuyển sinh
Ngày 17/8	Nộp báo cáo kết quả tuyển sinh và đề xuất được tuyển bổ sung (nếu có) về PGD	Đ/c Hoa
Ngày 19-20/8	Tuyển sinh trực tiếp (đợt bổ sung nếu có)	Ban tuyển sinh
Ngày 25/8	Hoàn thành việc cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm ESAMS	Đ/c D Linh + Đ/c Hoa
Ngày 26/8	Nộp báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về PGD	Đ/c Hoa

Nơi nhận:

- UBND, Công an xã, thị trấn/ đề xác nhận;
- Phòng GDĐT/ đề báo cáo;
- Lưu: VT.



HIỆN TRƯỞNG

Lê Hồng Giang