

Dương Hà, ngày 29 tháng 5 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 39
CỦA CB-NV
Từ ngày 01/06/2020 đến ngày 06/06/2020

Thứ, ngày	Buổi	Thời gian, nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ 2 01/6	Sáng	- Báo cáo phòng dịch bệnh Covid - 19 về PGD 11h, LĐLĐ 16h - 7h Đón học sinh đo thân nhiệt tại các vị trí. Cổng trường <i>(các ngày trong tuần)</i> - Tiết 1 chào cờ tại lớp: Triển khai tháng hành động vì trẻ em	- PGD, LĐLĐ - Trường TH Dương Hà - Trường TH Dương Hà	- Đ/c Lập, Thuận - CBGVNV theo phân công - TPT, GV, HS
	Chiều	- 13h20: Đón học sinh đo thân nhiệt tại các vị trí. Cổng trường <i>(các ngày trong tuần)</i> - Thực hiện vệ sinh lớp học cuối buổi học hàng ngày (lau, khử khuẩn + vệ sinh) trong tuần <i>(các ngày)</i>	- Trường TH Dương Hà - Trường TH Dương Hà	- GV - GV
Thứ 3 02/6	Sáng	- Chuẩn bị xây dựng lịch tuyên truyền phòng chống đuối nước	- Trường TH Dương Hà	- Đ/c Thuận

		- Hoàn thành hồ sơ KĐCLGD trong tuần	- Trường TH Dương Hà	- Các Đ/c được phân công
	Chiều	- Làm việc tại trường	- Trường TH Dương Hà	- Đ/c Giang, Thảo, Thuận
Thứ 4 03/6	Sáng	- Gửi báo cáo đánh giá trường tiên tiến TDTT	- PGD	- Đ/c Giang
	Chiều	- 17h10: Họp chi bộ	- Trường TH Dương Hà	- Các Đ/c trong chi bộ
Thứ 5 04/6	Sáng	- Nộp báo cáo	- PGD	- Đ/c Giang
	Chiều	- Làm việc tại trường	- Trường TH Dương Hà	- BGH, Đ/c Giang, Thảo, Thuận
Thứ 6 05/6	Sáng	- Họp giao ban	- Trường TH Dương Hà	- BGH, TPT, YT
	Chiều	- 15h30: Họp hội đồng sư phạm	- Trường TH Dương Hà	- CBGVNV
Thứ 7 06/6	Sáng	- Tổng vệ sinh môi trường	- Trường TH Dương Hà	- LC, BV, CBGV
	Chiều			

* Ghi chú: Ngoài những nội dung trên CB-GV-NV làm việc tại trường theo chức năng và nhiệm vụ của mình; có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, văn phòng sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.

NGƯỜI LẬP BIỂU

Nguyễn Thị Thu Giang

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hương