



KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN
TỪ NGÀY 29/6/2020 ĐẾN NGÀY 3/7/2020.

| Thứ | Buổi | Nội dung công việc, thời gian, địa điểm | Thời gian Hoàn thành | Người thực hiện | Giám hiệu trực |
|-------------|------|--|---|--|---|
| Hai 29/6 | S | <ul style="list-style-type: none"> - Chào cờ - tuyên truyền phòng chống dịch mùa hè - Kiểm tra công tác bán trú- VS ATTP, vệ sinh khung cảnh SP - Nộp báo cáo công tác tháng 6. - Dự họp HĐND xã kỳ họp thứ 7. | <ul style="list-style-type: none"> - 7g 45 - Cả tuần - 10g - cả ngày | <ul style="list-style-type: none"> - Hiền, Hương. - GH trực, y tế+ Ban bán trú. - Các bộ phận - đ/c Hiền | -đ/c Hằng |
| | C | <ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp báo cáo tháng 6 gửi PGD&ĐT - Hoàn thiện hồ sơ, sản phẩm sáng tạo nộp PGD&ĐT. - KT nề nếp dạy và học. Công tác VS lớp học, các khu vực nhà VS. | <ul style="list-style-type: none"> - Cả tuần | <ul style="list-style-type: none"> - đ/c Hiền. - GVCN + TPT. - BGH, TPT, Y tế, TV. | -đ/c Hằng |
| Ba 30/6 | S | <ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả “Tháng hành động vì trẻ em” (mẫu) và LĐLĐ - Hoàn thành báo cáo công tác KTNB tháng 6. | | <ul style="list-style-type: none"> - đ/c Sang - đ/c Hằng | đ/c Hiền |
| | C | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra HKII môn tiếng Anh khối 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1->4. | <ul style="list-style-type: none"> - đ/c Hà | đ/c Hiền |
| Tư 1/7 | S | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra học kỳ II môn tiếng Việt khối 5 - Kiểm tra HKII môn tiếng Anh khối 4 | <ul style="list-style-type: none"> - 7g45-> 10g40 - Tiết 1->4 | <ul style="list-style-type: none"> - GV khối 5 - đ/c Hà. | đ/c Hằng, |
| | C | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra HK II môn toán khối 5 - Chấm bài KT môn TV lớp 5 - Phân công GV quản lý hs khối 5. | <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1 - 15g-> 17g30 - Tiết 2-> 4 | <ul style="list-style-type: none"> - GV khối 5 - GV khối 5 - 5A- H.Anh - 5B- Hà - 5C- Uyên - 5D- Lơ - đ/c H.Anh | đ/c Hiền |
| | | S | <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện báo cáo kết quả triển khai “Tháng hành động vì trẻ em” nộp PGS&ĐT. - Hoàn thiện hồ sơ đề nghị khen thưởng CN, TT và LĐLĐ - Kiểm tra HK II môn tiếng Việt khối 1-> 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Ban CHCD - HS khối 1-2-3-4 |

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN
TỪ NGÀY 29/6/2020 ĐẾN NGÀY 3/7/2020.

6 UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG TH/LÊ NGỌC HÂN

| | | | | | |
|-------------|---|--|---------------------------|---|----------|
| 2/7 | | - Trực, phối hợp công tác VP, IT - Giao, nhận công văn tại PGD. | | - đ/c Ngọc, Uyên - đ/c Thúy | |
| | C | - Nộp báo cáo tuần - Cập mã số, mật khẩu cho hs khối 5 | | - Các bộ phận - GVCN khối 5 | đ/c Hằng |
| Sáu 3/7 | S | - Kiểm tra HK II môn toán khối I-> 4 - Thanh tra bài kiểm tra khối 5 - Điều tra, lập danh sách hs đăng ký phở cập bơi hs lớp 5 | - Tiết 1 | - HS khối 1,2,3,4 - đ/c Hằng. - GV khối 5 | đ/c Hằng |
| | C | - Chấm bài KT HKII, hoàn thành báo cáo kết quả KTCL HKII. - Họp HĐSP, phát động ủng hộ Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” | 15g15-> 16g 15 - 16g30 | - GV, 6 tổ. | đ/c Hiên |
| Bảy | S | | | | |
| | C | | | | |
| Chủ nhật | S | | | | |
| | C | | | | |

Ghi chú: Ngoài những nội dung trên, CB – NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.

- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy hoặc gửi gmail, website.