

Số: 15./KH-THTP

Yên Viên, ngày 18 tháng 9 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường**  
**giai đoạn 2020 - 2025 và tầm nhìn 2030**

Trường Tiểu học Tiền Phong được thành lập theo Quyết định số 670/QĐ-UBND ngày 17/8/2004 của UBND huyện Gia Lâm. Trải qua gần 20 năm xây dựng và phát triển, tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường luôn phấn đấu vượt mọi khó khăn từng bước phát triển đi lên. Nhà trường đang từng bước ổn định, phát triển bền vững và ngày càng trưởng thành, trường luôn phấn đấu và trở thành một ngôi trường có chất lượng giáo dục tốt, một địa chỉ tin cậy của các bậc cha mẹ học sinh và học sinh thị trấn Yên Viên và xã Yên Viên. Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường đoạn 2020-2025 và tầm nhìn 2030 nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá trình vận động và phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của Hiệu trưởng nhà trường và hoạt động của Ban giám hiệu cũng như toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh nhà trường. Xây dựng và triển khai kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn 2020 - 2025 và tầm nhìn 2030 của trường Tiểu học Tiền Phong là hoạt động có ý nghĩa quan trọng trong việc thực hiện Nghị Quyết của chính phủ về đổi mới giáo dục phổ thông, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm. Trường Tiểu học Tiền Phong cùng các trường tiểu học trong toàn huyện, xây dựng ngành giáo dục của huyện Gia Lâm nói chung, địa phương Yên Viên nói riêng theo kịp yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của thành phố và cả nước.

Căn cứ Nghị quyết 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng Xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế đã được Hội nghị Trung ương 8 thông qua ngày 4 tháng 11 năm 2013.

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGD&ĐT ngày 22 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục đào tạo ngày 26 tháng 12 năm 2018 về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ của Đảng ủy xã Yên Viên năm 2020.

Trường Tiểu học Tiền Phong xây dựng chiến lược phát triển từ năm 2020 đến năm 2025 và tầm nhìn đến năm 2030 như sau:

## **I. PHÂN TÍCH BỐI CẢNH VÀ THỰC TRẠNG NHÀ TRƯỜNG**

### **1. Đặc điểm tình hình**

#### **1.1. Môi trường bên trong**

##### **1.1.1 Điểm mạnh:**

*a) Đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.*

- Trường có 01 đồng chí Hiệu trưởng, 02 đồng chí Phó Hiệu trưởng. Các đồng chí trong Ban giám hiệu năng động, có năng lực, nhiệt tình, làm việc hiệu quả, đã được bồi dưỡng về chính trị, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ quản lý giáo dục.

- Nhà trường có đủ số lượng giáo viên đảm bảo dạy các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn. Tổng số giáo viên hiện tại của nhà trường là 38 đồng chí, trong đó có 30 đồng chí giáo viên cơ bản và 8 đồng chí giáo viên dạy các môn chuyên biệt tự chọn.

- Trường có đủ số lượng và cơ cấu nhân viên theo quy định. Các đồng chí nhân viên của nhà trường nhiệt tình, có trách nhiệm với công việc, hằng năm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đội ngũ nhân viên nhà trường luôn có ý thức tự bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ. Hiện nhà trường có 01 nhân viên làm công tác y tế trường học kiêm thủ quỹ, 01 nhân viên kế toán, 01 nhân viên thư viện - thiết bị, 1 giáo viên dự trữ kiêm văn phòng, 04 nhân viên bảo vệ, 03 nhân viên lao công.

- Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng đảm bảo về số lượng và cơ cấu tổ chức bộ máy theo Điều lệ trường Tiểu học. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng thực hiện đúng nhiệm vụ của mình.

- Học sinh nhà trường đảm bảo độ tuổi theo quy định, thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của học sinh. Trường có 1108 học sinh (trong đó có 518 học sinh nữ) chia thành 28 lớp. Kết quả đánh giá về năng lực phẩm chất đạt từ 99,5% đến 99,8%.

*b) Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học*

- Diện tích khuôn viên đất là 9 906 m<sup>2</sup>. Tổng diện tích sử dụng của trường là 11 600 m<sup>2</sup>. Diện tích bình quân 10,47m<sup>2</sup>/học sinh. Trong đó diện tích sân chơi 3 500 m<sup>2</sup> chiếm 35% tổng diện tích khuôn viên đất, đảm bảo cho học sinh luyện tập. Nhà thể chất diện tích 380 m<sup>2</sup> được xây dựng riêng biệt đảm bảo điều kiện tốt nhất cho học sinh luyện tập thể dục thể thao.

- Hiện nay, trường có 28 phòng. Phòng học đảm bảo đúng quy cách. Các lớp học đều có đủ bàn ghế và chỗ ngồi cho học sinh theo sĩ số của từng lớp. Bàn, ghế học sinh đảm bảo đúng theo tiêu chuẩn quy định. Phòng học có hệ thống đèn, quạt, có hệ thống tủ đựng hồ sơ, thiết bị dạy học.

- Nhà trường có đầy đủ khối phòng phục vụ học tập và khối phòng hành chính - quản trị theo quy định của Điều lệ trường tiểu học, các thiết bị được sắp xếp hợp lý, khoa học và hỗ trợ hiệu quả các hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Thư viện của nhà trường đạt Thư viện trường học xuất sắc theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thư viện trường hoạt động thường xuyên, luôn đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, đọc và tra cứu tài liệu của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

#### *c) Quản lý hành chính, tài chính và tài sản*

- Nhà trường có đầy đủ các loại hồ sơ theo qui định tại Điều lệ trường tiểu học. Công tác lưu trữ thực hiện khoa học, đảm bảo dễ tìm, dễ lấy dễ tra cứu. Ngoài ra, nhà trường còn ứng dụng CNTT trong công tác quản lý hành chính, tài chính tài sản. Việc lập dự toán cũng như báo cáo quyết toán tài chính hàng năm được thực hiện theo đúng qui định của pháp luật, phù hợp với tình hình địa phương và thực tế tại nhà trường. Công tác công khai được thực hiện đầy đủ, minh bạch rõ ràng. Nhà trường không có đơn thư khiếu nại trong công tác quản lý tài chính tài sản.

#### *d) Quản lý các hoạt động giáo dục*

- Nhà trường xây dựng và triển khai thực hiện đầy đủ các kế hoạch giáo dục. Kế hoạch giáo dục của nhà trường luôn phù hợp với quy định hiện hành, điều kiện thực tế của địa phương, điều kiện của nhà trường. Các kế hoạch giáo dục luôn được rà soát, đánh giá, điều chỉnh kịp thời.

- Nhà trường đã tổ chức dạy đúng, đủ nội dung chương trình các môn học, tổ chức tốt các hoạt động đảm bảo mục tiêu giáo dục. Đồng thời, nhà trường cũng tích cực đổi mới các phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động dạy học. Trường đã quan tâm đến việc bồi dưỡng học sinh năng khiếu và phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập. Giáo viên thực hiện đúng quy định về đánh giá học sinh tiểu học theo Thông tư 30/2014/TT-BGD&ĐT, Thông tư 22/2016/TT-BGD&ĐT,

Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường có kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, phân công giáo viên phụ trách, có biện pháp hợp lý, có sự phối hợp của cha mẹ học sinh. Trường tạo mọi điều kiện về cơ sở vật chất, tinh thần để thu hút 100% học sinh được tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Kết quả xếp loại giáo dục học sinh của nhà trường đáp ứng mục tiêu giáo dục.

*e) Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội*

- Ban đại diện CMHS trường, ban đại diện CMHS các lớp được thành lập và tổ chức theo đúng Điều lệ Ban đại diện CMHS. Ban đại diện CMHS đã xây dựng, triển khai có hiệu quả các kế hoạch hoạt động đúng nhiệm vụ, quyền và trách nhiệm của mình; phối hợp với nhà trường trong công tác quản lý và giáo dục học sinh.

- Trường đã làm tốt công tác tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương về kế hoạch và các biện pháp cụ thể để phát triển nhà trường. Công tác phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân của địa phương để xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh luôn được nhà trường quan tâm và thực hiện có hiệu quả.

- Nhà trường thực hiện tốt mục tiêu phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi theo sự phân công của các cấp quản lý.

**1.1.2 Điểm yếu:**

- Trình độ ngoại ngữ của cán bộ quản lý còn chưa tốt.

- Nhà trường có số lượng giáo viên trẻ, kinh nghiệm giảng dạy chưa nhiều. Một số giáo viên ở xa.

- Một số ít học sinh trí tuệ chậm phát triển, khuyết tật học tập, tự kỉ nhưng gia đình học sinh không thừa nhận.

- Sĩ số học sinh của một số lớp có năm còn vượt trên 35 học sinh.

- Trường chưa có nhà ăn, nhà nghỉ để phục vụ công tác bán trú, trường phải sắp xếp học sinh ăn trưa và ngủ trưa tại phòng học.

- Việc tổ chức cho học sinh chăm sóc các di tích lịch sử, cách mạng, công trình văn hóa trên địa bàn còn chưa thường xuyên, liên tục.

**1.2. Môi trường bên ngoài**

**1.2.1. Thời cơ:**

- Trường luôn nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, sự đồng thuận của tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên, sự tin tưởng của học sinh và phụ huynh học sinh. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có khả năng phát triển. Nhu cầu giáo dục chất lượng cao rất lớn và ngày càng tăng.

- Cơ sở vật chất được đầu tư xây dựng đồng bộ, khang trang và mới được cải tạo, sửa chữa được đưa vào sử dụng năm học 2019-2020.

### **1.2.2. Thách thức:**

- Yêu cầu về chất lượng giáo dục của cha mẹ học sinh và xã hội trong thời kỳ hội nhập ngày càng cao.

- Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, nhất là đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của cán bộ, giáo viên, công nhân viên.

## **2. Các vấn đề chiến lược**

Xác định các vấn đề ưu tiên:

- Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của mỗi học sinh.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy – học và công tác quản lý.

- Thực hiện tốt quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

- Tiếp tục đẩy mạnh bổ sung cơ sở vật chất, tiến tới đầu tư trang thiết bị dạy học hiện đại đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục.

## **II. ĐỊNH HƯỚNG CHIẾN LƯỢC**

### **1. Sứ mạng**

- Huy động mọi nguồn lực xây dựng ngôi trường khang trang, có đầy đủ trang thiết bị dạy học hiện đại đáp ứng yêu cầu đổi mới của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Xây dựng nền nếp kỷ cương dân chủ trong nhà trường, tạo dựng được môi trường học tập có chất lượng để mỗi giáo viên, học sinh đều có cơ hội phát triển năng lực và tư duy sáng tạo của bản thân.

### **2. Giá trị**

- Tình đoàn kết, tinh thần trách nhiệm.

- Lòng nhân ái, tính trung thực.

- Sự hợp tác, khát vọng vươn lên.

### **3. Tầm nhìn**

Một ngôi trường khang trang, thân thiện, chất lượng. Nơi phụ huynh, học sinh tin cậy. Một chiếc nôi rèn luyện để giáo viên và học sinh luôn được chủ

động, sáng tạo, có khát vọng vươn lên.

Giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

### **III. MỤC TIÊU CHIẾN LƯỢC**

#### **1. Mục tiêu chung**

- Xây dựng nhà trường khang trang, có đầy đủ trang thiết bị dạy học hiện đại.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

#### **2. Mục tiêu cụ thể**

##### **2.1. Đội ngũ cán bộ, giáo viên.**

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên đạt trình độ từ Đại học trở lên (3 đ/c trình độ Cao học).

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên có năng lực chuyên môn khá, giỏi (trong đó có 75% đến 80% đạt loại giỏi)

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp từ mức khá trở lên.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên ứng dụng tốt CNTT trong giảng dạy, làm việc.

##### **2.2. Học sinh- Quy mô lớp học**

- Lớp học từ 28 đến 30 lớp.

- Sĩ số học sinh không vượt quá 35 học sinh.

- Chất lượng học tập:

+ Tỷ lệ đạt trở lên về năng lực: 99.5%; phẩm chất: 100%.

+ Môn Toán: Hoàn thành: 99.5% trong đó Hoàn thành tốt 65.0%

+ Môn Tiếng Việt: Hoàn thành 99.5% (trong đó Hoàn thành tốt 55.0%)

+ Tỷ lệ HS hoàn thành chương trình lớp học: 99.5%

+ Tỷ lệ HS hoàn thành chương tiểu học: 100%

+ Phong trào Thi học sinh giỏi, các hoạt động Đội xếp loại Tốt.

##### **2.3. Cơ sở vật chất**

- Nâng cấp cải tạo các phòng học, nhà thể chất, khu vệ sinh,..đạt chuẩn đảm bảo đủ số phòng học, phòng chức năng.

- Đầu tư trang bị các thiết bị phục vụ dạy, học và làm việc đạt chuẩn.

- Xây dựng khuôn viên nhà trường đảm bảo môi trường sư phạm "Xanh - Sạch - Đẹp".

## 2.4. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục

Thực hiện tốt công tác tự kiểm định chất lượng, phấn đấu giữ vững đạt kiểm định chất lượng mức độ 3, trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 2.

## IV. CÁC GIẢI PHÁP CHIẾN LƯỢC

### 1. Đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục học sinh.

- Tập trung bồi dưỡng nâng cao năng lực, nghiệp vụ chuyên môn cho giáo viên, tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng yêu cầu đổi mới của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện, đặc biệt là chất lượng giáo dục đạo đức và chất lượng văn hoá; dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư số 32/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 9 năm 2016 của Bộ Giáo dục và đào tạo; Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường duy trì và phát huy việc huy động trẻ đến trường đúng độ tuổi; đội TNTPHCM phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và các tổ chức đoàn thể tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khoá, các giờ sinh hoạt tập thể, sinh hoạt dưới cờ có ý nghĩa nhằm giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh.

- Nhà trường tăng cường phối hợp chặt chẽ với gia đình, xã hội để nâng cao chất lượng giáo dục học sinh và có các biện pháp giáo dục thiết thực, phù hợp.

- Nhà trường tiếp tục phát huy những điểm mạnh trong việc quản lý các hoạt động giáo dục; tiếp tục rà soát, đối chiếu để kịp thời điều chỉnh mọi kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường theo từng tuần, tháng, từng kỳ, bám sát điều kiện thực tế về đội ngũ giáo viên và học sinh để mang lại hiệu quả giáo dục tốt hơn. Đặc biệt, nhà trường sẽ có những giải pháp mạnh mẽ, quyết liệt hơn trong chỉ đạo tổ chức các sân chơi trí tuệ cho học sinh; thành lập sớm các câu lạc bộ để học sinh có điều kiện được phát triển năng khiếu như âm nhạc, mỹ thuật, thể dục thể thao, Tiếng Anh, Tin học để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

Người phụ trách: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn, tổng phụ trách.

### 2. Xây dựng và phát triển đội ngũ

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng và cơ cấu; có phẩm chất chính trị; có năng lực chuyên môn khá giỏi; có trình độ Tin học, có phong cách sư phạm mẫu mực; đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà

trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ. Chất lượng đội ngũ đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Nhà trường tiếp tục khuyến khích giáo viên tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có kỹ năng tổ chức các hoạt động nhằm giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Hàng năm, nhà trường có kế hoạch phân tích hiệu quả và tác động của các biện pháp, giải pháp tổ chức các hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên, học sinh; tiếp tục làm tốt công tác kiểm tra nội bộ.

- Nhà trường tạo điều kiện để nhân viên được tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí công việc. Ban giám hiệu nhà trường định hướng công việc để các đồng chí nhân viên chủ động và sáng tạo trong công tác.

- Ban giám hiệu nhà trường đề nghị cấp trên thường xuyên mở các lớp tập huấn nghiệp vụ cơ bản cho nhân viên bảo vệ, nhân viên văn thư.

- Đồng chí Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng tiếp tục tham gia đầy đủ các đợt tập huấn của ngành, của huyện; tiếp tục tự học, tự bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ quản lý; tăng cường học và sử dụng ngoại ngữ trong giao tiếp hằng ngày; tiếp tục cập nhật thông tin nghiệp vụ về công tác quản lý, chú trọng đổi mới công tác quản lý.

Người phụ trách: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn

### **3. Cơ sở vật chất và trang thiết bị giáo dục**

- Xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị giáo dục theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá. Bảo quản và sử dụng hiệu quả, lâu dài.

- Để nâng cao chất lượng công tác bán trú, Ban giám hiệu sẽ tham mưu với chính quyền các cấp xây dựng, bổ sung nhà ăn, nhà nghỉ đảm bảo điều kiện sức khỏe, an toàn, vệ sinh cho giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Nhà trường thường xuyên rà soát, sửa chữa và thay thế các thiết bị đã hư hỏng, khai thác đúng chức năng nhiệm vụ các phòng nhằm hỗ trợ hiệu quả các hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Định kì hằng quý, hằng năm nhà trường tiếp tục rà soát, trang bị, sửa chữa bàn ghế cho các lớp. Đồng thời, nhà trường tăng cường giáo dục học sinh ý thức bảo vệ của công trong quá trình sử dụng bàn ghế, giữ gìn tài sản chung của nhà trường.

- Nhà trường tiếp tục tăng cường khuyến khích, động viên và khen thưởng những giáo viên tích cực tự làm thiết bị dạy học có tính sáng tạo và giá trị sử dụng cao trong dạy học.

- Ban giám hiệu nhà trường tích cực tham mưu với UBND huyện đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng đủ tiêu chuẩn thư viện trường học xuất sắc.



- Ban giám hiệu nhà trường thường xuyên kiểm tra và có kế hoạch sửa chữa kịp thời đối với các thiết bị vệ sinh, cơ sở vật chất ở các khu vệ sinh hoặc nhân viên và học sinh toàn trường.

Người phụ trách: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, phụ trách cơ sở vật chất; kế toán, nhân viên thiết bị.

#### **4. Ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin**

Triển khai rộng rãi việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, giảng dạy, xây dựng, trang Web, thư viện điện tử... của trường góp phần nâng cao chất lượng quản lý, dạy và học. Động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tự học hoặc theo học các lớp bồi dưỡng để sử dụng thành thạo máy tính phục vụ cho việc soạn, giảng và quản lý.

Người phụ trách: Phó Hiệu trưởng, giáo viên dạy môn Tin học.

#### **5. Huy động mọi nguồn lực xã hội vào hoạt động giáo dục**

- Xây dựng nhà trường văn hoá, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường. Chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho cán bộ, giáo viên, nhân viên. Huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào việc phát triển nhà trường.

- Nhà trường tiếp tục duy trì và phát huy hoạt động của Ban đại diện CMHS, tuyên truyền vận động để nâng cao nhận thức của CMHS. Trong quá trình hoạt động, nhà trường tiếp tục duy trì hình thức trao đổi, tiếp thu, lắng nghe ý kiến của CMHS về các hoạt động của nhà trường; thường xuyên phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện CMHS rà soát lại các chương trình kế hoạch để kịp thời điều chỉnh, bổ sung nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Nhà trường tiếp tục làm tốt công tác phổ cập GDTH đúng độ tuổi; tổ chức tập huấn công tác điều tra phổ cập giáo dục cho giáo viên; nhà trường tăng cường phối hợp với các ban ngành xã, các trường mầm non công lập, tư thục trên địa bàn xã để làm tốt công tác điều tra phổ cập GDTH đúng độ tuổi.

- Nhà trường duy trì việc xây dựng đầy đủ các phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học và tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền, hướng dẫn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhằm thực hiện tốt các phương án đã đề ra. Trường sẽ thường xuyên phối hợp với cơ quan công an và cơ quan y tế địa phương để thực hiện tốt các phương án nhằm đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học.

#### **6. Nguồn lực tài chính**

- Nhà trường tiếp tục duy trì và phát huy những điểm mạnh trong công tác

quản lý hành chính, tài sản, tài chính; thực hiện công tác công khai, đảm bảo dân chủ trong mọi hoạt động quản lý của nhà trường.

- Căn cứ vào thực tế địa phương, nhà trường có tầm nhìn xa hơn, chủ động tìm kiếm huy động các nguồn tài chính hợp pháp trong cha mẹ học sinh, các nhà hảo tâm quan tâm đến sự nghiệp giáo dục để có chiến lược dài hạn trong đầu tư cho giáo dục đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

### **7. Lãnh đạo và quản lý**

- Xây dựng kế hoạch cho các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Thực hiện đúng quy chế dân chủ trường học
- Thực hiện quy trình quản lý theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

## **V. TỔ CHỨC THEO DÕI, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH**

### **1. Phổ biến kế hoạch chiến lược**

- Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường được xây dựng, phổ biến rộng rãi tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường, phụ huynh học sinh, học sinh, Hội đồng giáo dục xã và các tổ chức cá nhân quan tâm đến nhà trường.
- Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường được các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

### **2. Tổ chức**

Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược là bộ phận chịu trách nhiệm điều phối quá trình triển khai kế hoạch chiến lược; điều chỉnh kế hoạch chiến lược sau từng giai đoạn sát với tình hình thực tế của nhà trường.

### **3. Lộ trình thực hiện kế hoạch chiến lược**

- Giai đoạn 1: Từ năm 2020 - 2023: bổ sung, tu sửa cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị và các phòng chức năng, giữ vững trường chuẩn Quốc gia mức độ 2; Tập huấn, bồi dưỡng giáo viên nhằm đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Giai đoạn 2: Từ năm 2023 - 2025: Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ, xây dựng nền tảng cơ bản của một nhà trường có chất lượng cao, giữ vững danh hiệu trường Tập thể Lao động xuất sắc cấp thành phố.

- Giai đoạn 3: Từ năm 2025 - 2030: Tiếp tục hoàn thiện quá trình bồi dưỡng đội ngũ; bổ sung, tu sửa cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị và các phòng chức năng, giữ vững trường chuẩn Quốc gia mức độ 2.

### **4. Đối với Hiệu trưởng**

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Thành lập Ban Kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng năm học.

**5. Đối với Phó Hiệu trưởng**

Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để thực hiện kế hoạch.

**6. Đối với tổ trưởng chuyên môn**

Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên; tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

**7. Đối với cá nhân cán bộ, giáo viên, nhân viên**

Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học; báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học; đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT/để báo cáo;
- BGH, TTCM, Trường các đoàn thể/để TH;
- Lưu: VT.



**Lê Bích Mai**

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  
*Trần Minh Mạnh*