

Sô 51a /KH-MNHP

Cổ Bi, ngày 5 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA
NĂM HỌC 2022 - 2023

Căn cứ Hướng dẫn số 202/PGD&ĐT ngày 05/09/2022 của phòng GD&ĐT huyện Gia Lâm V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2022-2023.

Căn cứ Kế hoạch số 32/KH-MNHP ngày 9/9/2022 Về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-202 của trường mầm non Hoa Phượng.

Căn cứ vào đề xuất của Ban thường trực Hội CMHS nhà trường

Trường mầm non Hoa Phượng xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa cho trẻ tại Lăng Bác – Khu vui chơi KizCiti như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích.

- Giúp trẻ sự mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp. Rèn luyện khả năng quan sát, ghi nhớ và tăng khả năng sáng tạo của trẻ.
- Trẻ thăm quan Lăng Bác, thông qua đó giáo dục trẻ về truyền thống yêu nước, kính trọng, và viết ơn vị lãnh tụ vĩ đại, Chủ tịch Hồ Chí Minh, hướng tới kỷ niệm Ngày sinh nhật Bác.
- Trẻ tham gia các hoạt động thực hành trải nghiệm, một số nghề phù hợp.
- Trẻ được nói lên ý kiến của bản thân mình, được thể hiện các ý tưởng của bản thân khi tham gia hoạt động tập thể. Thông qua hoạt động ngoại khóa giúp trẻ khám phá cuộc sống, hiểu rõ bản thân, có thêm bạn bè và thích ứng tốt hơn với các tình huống mới trong cuộc sống.
- Rèn cho trẻ ý thức tự lập, ý thức tập thể để giúp trẻ phát triển toàn diện hơn. Mở rộng vốn hiểu biết cho trẻ về cuộc sống xung quanh. Trẻ được trực tiếp tham gia hoạt động trải nghiệm nhằm nâng cao kỹ năng sống và kỹ năng giao tiếp, kỹ năng hoạt động tại những nơi công cộng.

2. Yêu cầu.

- Tổ chức trên tinh thần tự nguyện phối hợp và sự đồng ý của gia đình trẻ.

- Phân công giáo viên phối hợp với đội ngũ hướng dẫn viên của Công ty Cánh Buồm Xanh đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ và đội ngũ giáo viên.

- Tạo không khí vui vẻ, thoải mái cho trẻ tham gia.

- Công ty Cánh Buồm Xanh chịu trách nhiệm về mọi mặt để các buổi tham quan diễn ra thật thoải mái, vui vẻ, an toàn, tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày bổ ích đối với học sinh.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian:

Từ 7h15' đến 16h30 ngày 6 tháng 4 năm 2023.

2. Địa điểm:

- Khu di tích lịch sử Lăng Bác

- Khu vui chơi, giáo dục hướng nghiệp KizCiti – Hà Nội.

3. Thành phần:

- Học sinh lứa tuổi mẫu giáo

- Giáo viên các lớp mẫu giáo

- Cán bộ, nhân viên của trường

- Hướng dẫn viên của Du lịch Cánh Buồm Xanh.

III. NỘI DUNG, LỊCH TRÌNH THAM QUAN:

- 07h30: Ô tô và hướng dẫn viên của **Công ty du lịch Cánh Buồm Xanh** đón cô và trẻ tại trường. Đoàn xuất phát đi tham quan Lăng Bác – Khu giáo dục hướng nghiệp KizCiti.

- 08h30 – 10h 00: Đến Lăng Bác: Đoàn đưa các con vào Viếng Lăng Bác, thăm quan Khu nhà sàn, áo cá, ...

- 10h00-10h30 : Các con di chuyển về khu KizCiti

- 10h45 – 11h15: Trẻ ăn trưa tại KizCiti

- 11h15 – 13h45: Trẻ nghỉ trưa tại KizCiti

- 13h 45 – 14h15: Trẻ ăn phụ tại KizCiti

- 14h30 – 15h30: Trẻ tham gia hoạt động giáo dục trải nghiệm.

- 15h30 – 16h30: Trẻ lên xe, trở về trường, kết thúc chuyên đi.

IV. DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC.

Trọn gói: 315.000đ/ trẻ. Đã bao gồm:

- Xe ô tô chất lượng tốt đưa đón học sinh.

- Hướng dẫn viên chuyên nghiệp, thành thạo, nhiều kinh nghiệm, nhiệt tình trong suốt hành trình.

- Bảo hiểm du lịch trọn tour mức 20.000.000đ/1 trường hợp

- Vé vào cửa 01 lần Khu sinh giáo dục KizCiti.

- Bữa ăn trưa: 45.000 đ/xuất/trẻ.

- Bữa ăn nhẹ cho các con gồm bánh ngọt sữa, và nước uống.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ :

Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
Đ/c Đỗ Thị Thu Thanh	Hiệu trưởng Trưởng đoàn	Chỉ đạo chung, bố trí, phân công CBGVNV dẫn trẻ đi tham quan, CBGVNV ở tại trường nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ. - Xây dựng Kế hoạch tham quan, nội dung lịch trình tham quan	
Đ/c Đặng Thị Hồng Dương	Phó HT CTCĐ	- Triển khai kế hoạch, tổng hợp số trẻ tham gia, phối hợp với Công ty phân xe. - Bao quát chung các hoạt động tại địa điểm tham quan - Hỗ trợ giáo viên bao quát trẻ	
Đ/c Nguyễn Hồng Hạnh	Phó HT	- Chuẩn bị một số thuốc thông thường, bông băng, dầu gió.... - Phối hợp với GV bao quát trẻ để phòng tránh TNTT, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ trong buổi tham quan. - Phụ trách bao quát trẻ hoạt động tại trường. (Nếu có)	
Bà Nguyễn Thùy Dung	Trưởng ban đại diện Hội CMHS	-Phối hợp với Ban đại diện CMHS và nhà trường xây dựng nội dung, lịch trình tham quan. - Phối hợp với GV trong công tác tuyên truyền với các bậc phụ huynh HS về nội dung, ý nghĩa của chuyến tham quan	
Giáo viên các lớp có HS đi tham	7 lớp mẫu giáo	- Chuẩn bị đầy đủ quần áo, thẻ tên cho HS đi tham quan - Chịu trách nhiệm tuyên truyền với các	

quan		bậc PHHS về nội dung, ý nghĩa của chuyến tham quan - Phối hợp với hướng dẫn viên du lịch tổ chức cho trẻ tham gia các hoạt động tại nơi tham quan - Bao quát trẻ trong buổi tham quan theo sự phân công sắp xếp của nhà trường.	
------	--	---	--

*** Đối với trẻ không đi tham quan:** Nhà trường vẫn tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục theo thời khóa biểu bình thường để phụ huynh yên tâm công tác

Trên đây là kế hoạch tổ chức cho học sinh đi tham quan dã ngoại năm học 2022-2023 của trường mầm non Hoa Phượng. Cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường phối hợp tổ chức thành công hoạt động ngoại khóa và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Đề nghị CBGVNV có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT; - (Đề b/c)
- GVNV. - (Đề t/h)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Thu Thanh