

Số 26 /KH-MNHP

Cố Bi, ngày 3 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC CHĂM SÓC GIÁO DỤC Hè 2023

Căn cứ Kế hoạch số 149/KH-UBND ngày 19/5/2023 về kế hoạch tổ chức các hoạt động hè huyện Gia Lâm năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 22 /KH-MNHP ngày 2/ 6/2023 của Trường mầm non Hoa Phượng về công tác tổ chức hoạt động hè năm 2023.

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, trường MN Hoa Phượng xây dựng Kế hoạch chỉ đạo công tác CSGD hè năm 2023 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô.

- Tổng số CBGV đăng ký tham gia hoạt động hè: 20 đ/c;
- Tổng số học sinh đăng ký tham gia học hè: 153 cháu. Trong đó trẻ Mẫu giáo: 107 cháu, trẻ nhà trẻ 46 cháu. 100% trẻ đăng ký bán trú tại trường.
- Tổng số lớp biên chế trong hè theo số cháu đăng ký: 6 nhóm /lớp; Trong đó: MG Lớn: 2 lớp; MG Nhỡ 1 lớp; MG Bé 1 lớp; Nhà trẻ 2 lớp;
- 100% các nhóm/lớp thực hiện CSGD trẻ theo chương trình giáo dục hè, tập trung các hoạt động ôn luyện, củng cố kiến thức cho trẻ từng độ tuổi.

2. Cơ sở vật chất

- Nhà trường đảm bảo phòng học đủ điều kiện, rộng rãi, thoáng mát, có khu vệ sinh khép kín đầu tư đầy đủ đồ dùng, trang thiết bị cần thiết, đảm bảo yêu cầu cho việc CSGD trẻ.
- Trường có đầy đủ phòng học chức năng, phòng ứng dụng phương pháp GD Montessori, Steam được trang bị đồ dùng cần thiết đảm bảo phục vụ nhu cầu hoạt động của trẻ.

II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

a. Đảm bảo an toàn cho trẻ

- Thực hiện tốt công tác quản lý học sinh, đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi.
- Thực hiện tốt các quy định về trường học an toàn, phòng chống TNTT cho trẻ:
 - + Thường xuyên kiểm tra chặt chẽ việc thực hiện các quy định về phòng chống

TNTT trong trường mầm non như: Kiểm tra các phòng học, đồ dùng, trang thiết bị nh- đ- ờng dây, ổ điện, thang chắn cửa ra vào ...có thể gây tai nạn cho trẻ. Kịp thời phát hiện và khắc phục các nguy cơ mất an toàn cho trẻ.

+ Chỉ đạo GV tuyệt đối không trả trẻ cho người lạ mặt khi không có sự ủy quyền của cha mẹ trẻ và trẻ em chưa đủ trách nhiệm và khả năng bảo vệ trẻ.

+ Thực hiện tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh học sinh không nên để anh/chị chưa đủ khả năng trông trẻ một mình tại nhà.

- Biên chế học sinh, sắp xếp phân công giáo viên phụ trách các nhóm lớp đảm bảo số cô/trẻ theo đúng điều lệ quy định. (ít nhất 2cô/lớp).

- Phối hợp với Ban đại diện Hội CMHS tuyên truyền công tác quản lý trẻ em, thống nhất phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ khoa học, hiệu quả.

b. Tổ chức các hoạt động giáo dục

- Tiếp tục duy trì công tác xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm đảm bảo xanh, sạch, an toàn.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục và tổ chức thực hiện theo chế độ sinh hoạt một ngày phù hợp với độ tuổi và tăng cường các hoạt động giáo dục thể chất, thẩm mỹ, kỹ năng thực hành cuộc sống.

- Sắp xếp đủ ít nhất 2 GV/lớp phù hợp, đảm bảo thực hiện theo nội dung kế hoạch chăm sóc giáo dục trong hè theo kế hoạch của nhà trường đối với từng khối lớp một cách linh hoạt, hiệu quả.

- Thực hiện kế hoạch giáo dục một ngày chương trình hè từ ngày 5/6/2023 cho tất cả các lứa tuổi theo thời khoá biểu.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập, lựa chọn nội dung giáo dục và tổ chức các hoạt động GD phù hợp với từng độ tuổi, phù hợp kiến thức kỹ năng của trẻ ở từng lớp.

- Tăng cường các hoạt động giao lưu văn nghệ, các trò chơi vận động, khuyến khích trẻ tham gia các hoạt động phát triển kỹ năng tự phục vụ, lồng ghép giáo dục trẻ kỹ năng sống theo từng độ tuổi, tổ chức các trò chơi dân gian phù hợp với từng lứa tuổi của trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo GV thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục một ngày, đảm bảo thực hiện tốt mỗi ngày 1 tiết dạy và 1 hoạt động phù hợp với từng độ tuổi theo phương châm “*Học bằng chơi, chơi mà học*”. Duy trì lịch kiểm tra công tác soạn giảng, đảm bảo đúng thời gian và yêu cầu của từng hoạt động.

- Chuẩn bị đồ dùng dạy và học đầy đủ, đảm bảo có đủ đồ dùng, đồ chơi và các phương tiện phục vụ theo nhu cầu cho trẻ các lứa tuổi học tập và hoạt động mang lại kết quả tốt.

- Tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ 5-6 tuổi.

- Căn cứ điều kiện của nhà trường, nguyện vọng của phụ huynh học sinh, tổ chức hiệu quả các lớp học năng khiếu cho trẻ theo từng độ tuổi.

**** Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục.***

- Căn cứ vào khả năng của trẻ, xây dựng kế hoạch giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo yêu cầu và điều kiện cụ thể của từng nhóm lớp.
- Lựa chọn nội dung ôn luyện theo chủ đề sự kiện, tăng cường các hoạt động vui chơi, tổ chức các hoạt động cho trẻ vui chơi trải nghiệm theo nhu cầu, hứng thú và những kiến thức bắt nguồn từ thực tế cuộc sống gần gũi mang lại hiệu quả cao.
- Mẫu giáo lớn tập trung củng cố, nâng cao kiến thức về phát triển nhận thức, tăng cường các hoạt động ôn luyện nhận biết chữ cái, toán, kỹ năng tự phục vụ chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ vào lớp 1 phổ thông.
- Chỉ đạo giáo viên chủ động, linh hoạt, sáng tạo trong việc lựa chọn nội dung giáo dục, vận dụng phương pháp giáo dục phù hợp, tạo cơ hội khuyến khích trẻ tích cực tham gia vào các hoạt động vui chơi. Quan tâm rèn kỹ năng sống cho trẻ, lồng ghép giáo dục trẻ kỹ năng tự phục vụ.
- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng phương tiện cho các hoạt động của cô và trẻ, khuyến khích sử dụng sản phẩm của trẻ.
- Thực hiện nghiêm túc chế độ đón, trả trẻ, bàn giao trong quá trình Chăm sóc giáo dục. quan tâm đến sự phát triển cá nhân.
- Hoàn thiện hồ sơ nhóm lớp đầy đủ, kịp thời, đúng tiến độ, đảm bảo tốt công tác thông tin, báo cáo.

c. Công tác bồi dưỡng, phát triển đội ngũ.

- Tạo điều kiện cho CB, GV- NV tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về Chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, chuyên đề giáo dục, phương pháp giáo dục tiên tiến, khả năng tin học...theo nhu cầu.
- Phân công giáo viên tham gia tập huấn đầy đủ (theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT huyện Gia Lâm)
- Bồi dưỡng cho 100% giáo viên, nhân viên về kiến thức và nội dung các chuyên đề theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. CBQL phụ trách công tác chăm sóc giáo dục.

- Tham gia Ban chỉ đạo Hè và xây dựng kế hoạch hoạt động Hè của nhà trường.
- Phối hợp phân công giáo viên phụ trách lớp, biên chế số cô/trẻ linh hoạt, phù hợp đảm bảo ít nhất mỗi lớp 2 cô thực hiện hoạt động Hè đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh.
- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động hướng dẫn trẻ ôn luyện trong hè, linh hoạt, hiệu quả.

- Kiểm tra công tác soạn giảng, tổ chức hoạt động giáo dục, triển khai thực hiện chương trình giáo dục hè tại các lớp. Kiểm tra giám sát việc ghi chép các loại sổ sách, đặc biệt là sổ nhật ký nhóm lớp và Sổ theo dõi trẻ.

- Tạo điều kiện, khuyến khích đội ngũ giáo viên phát huy khả năng sáng tạo trong việc thực hiện chương trình, vận dụng khoa học kỹ thuật, ứng dụng CNTT vào công tác CSGD nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Phối hợp phân công giáo viên phối hợp với địa phương trong việc quản lý trẻ tại địa phương.

2. Tổ trưởng chuyên môn các khối/lớp - Giáo viên.

- Căn cứ vào kế hoạch hoạt động Hè của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ tại lớp cho phù hợp. Thực hiện soạn bài, chuẩn bị đồ dùng cho các hoạt động đầy đủ.

- Thực hiện tốt chế độ chăm sóc và giáo dục trẻ để đảm bảo 100% trẻ được an toàn mọi lúc, mọi nơi.

- Đề xuất nội dung bồi dưỡng chuyên môn phát triển chất lượng đội ngũ.

- Rà soát cơ sở vật chất của nhóm lớp, bộ phận mình phụ trách để có kế hoạch tham mưu bổ sung đồ dùng, đồ chơi cho năm học mới.

- Tham gia tập huấn, phát huy tinh thần tự học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho bản thân.

- Tăng cường phối hợp với phụ huynh và gia đình trẻ, nắm bắt những thay đổi đặc biệt của trẻ, từ đó kịp thời hỗ trợ, phối hợp với phụ huynh trong các hoạt động chăm sóc giáo dục.

- Tuyên truyền, kết hợp với phụ huynh phát huy khả năng tự tin, sáng tạo cho trẻ. Phối hợp với phụ huynh trong việc hỗ trợ thực hiện các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ tại nhà hiệu quả.

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo công tác chăm sóc giáo dục Hè năm 2023 của trường mầm non Hoa Phượng, đề nghị các tổ/khối triển khai thực hiện nghiêm túc có hiệu quả./.

KÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG



Dỗ Thị Thu Thanh

Phó Hiệu trưởng

Đặng Thị Hồng Dương

THỜI KHÓA BIỂU HÈ 2023
(Kèm theo kế hoạch số 26/KH-MNHP ngày 3/6/2023)

Khối/lớp	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
LỚN	LQCV	TẠO HÌNH	VẬN ĐỘNG	TOÁN	VĂN HỌC
NHỎ	VĂN HỌC	TẠO HÌNH	TOÁN	VẬN ĐỘNG	HĐ ÂM NHẠC
BÉ	VĂN HỌC	VẬN ĐỘNG	TOÁN	TẠO HÌNH	HĐ ÂM NHẠC
NHÀ TRẺ	VĂN HỌC	VẬN ĐỘNG	HĐ NHẬN BIẾT	HĐ ÂM NHẠC	HĐ TẠO HÌNH

**BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN PHỤ TRÁCH NHÓM /LỚP
HÈ 2023**

TT	Lớp	Số trẻ	Giáo viên phụ trách	Giáo viên hỗ trợ	Ghi chú
1	MG lớn A1	28	Đinh Thị Trà Nguyễn Thị Tuyết Thanh	Nguyễn Thị My Nguyễn Thị Tâm	Các đ/c giáo viên hỗ trợ, đảm bảo nghỉ luân phiên.
2	MG lớn A2	26	Bùi Thị Làn Nguyễn Thị Lệ Quyên	Đông Thị Quyên	
3	MG nhỏ B2	25	Nguyễn Thị Thanh Trà Đào Thị Phương Thanh	Dương Thị Ngát	
4	MG Bé C2	28	Đặng Thị Huyền Diệu Nguyễn Thị Tuyền	Đào Thị Thanh Huyền	
5	Nhà trẻ D1	22	Hoàng Thị Lan. Nguyễn T Hồng Hải	Nguyễn Quỳnh Linh.	
6	Nhà trẻ D2	24	Bùi Thị Hồng Xinh Nguyễn Thị Thúy Hường	Nguyễn Thị Thu Hương	

